



**Nombre de alumno: Celeste Díaz
Bermúdez**

**Nombre del profesor: Karina Maricruz Perez
Guillen**

Nombre del trabajo: Supernota Unidad III

Materia: Relaciones Públicas

Grado: 7°

Grupo: u

Planeación de las Relaciones Públicas

Importancia de la planeación de su función

La planeación es una parte importante en el fracaso o éxito de una empresa. El fijar metas, objetivos y actividades concretos es la mayor estructura de una buena organización que pondrá en pie todo lo relacionado al organismo



a) Investigación; primera etapa en la cual se recava información sobre el público y lo que se dará a conocer a el mismo. Se basa en la recopilación de información y datos objetivos que puedan dar una pauta de los métodos, situaciones y materiales que serán útiles en el planteo de las relaciones públicas

a) Definición del problema y los objetivos

Es la base de todo el proceso de planeación y primera etapa de la investigación, en el caso especial de las relaciones públicas, normalmente se traduce como el conocer al público al que es necesario dirigirse, pues es imperioso conocerlo para saber los métodos y canales que harán posible su alcance. Es necesario llegar a la base del problemas, pues muchas veces se acata nada más que uno de los síntomas de algo mayor en lugar de reparar todo desde el punto incidente de las problemáticas.

b) Análisis de problemas

Se recopilan los hechos y datos relativos al problema, descomponiendo el mismo en partes para estudiar cada una de ellas. Aquí se hace una observación importante de la opinión de nuestro público en concreto; las posibles causas de estos pensamientos y el alcance de los medios idóneos de comunicación con tal grupo. Las investigaciones deben ser metódicas y tan objetivas como sea posible, ya sea usando...

*Métodos informales. Por ejemplo: Análisis de quejas y sugerencias, Análisis de correspondencia recibida, Análisis de contenidos. Son métodos que pueden ser significativamente útiles en el análisis de tendencias de opinión y sus causas, pero en ocasiones son faltos de carácter objetivo y sus resultados dependen bastante de su uso y el público al que se aplique.

*Métodos formales. Por ejemplo: La Encuesta o Sondeo de Opinión. Son completamente objetivos y se basan en el análisis de muestras representativas. Es muy importante que la muestra sea fidedigna, pues es la base de todo el pozo de datos y los procesos contruídos sobre el mismo, siendo esta la clave de su veracidad.

c) Diseño de cuestionarios

Es de gran importancia contar con un buen diseño de cuestionario, pues es a partir de este que se obtendrán respuestas y muestras útiles para los procesos correspondientes. Si un cuestionario no es bueno, las respuestas que este obtenga podrán ser dudosas y ayudar poco.

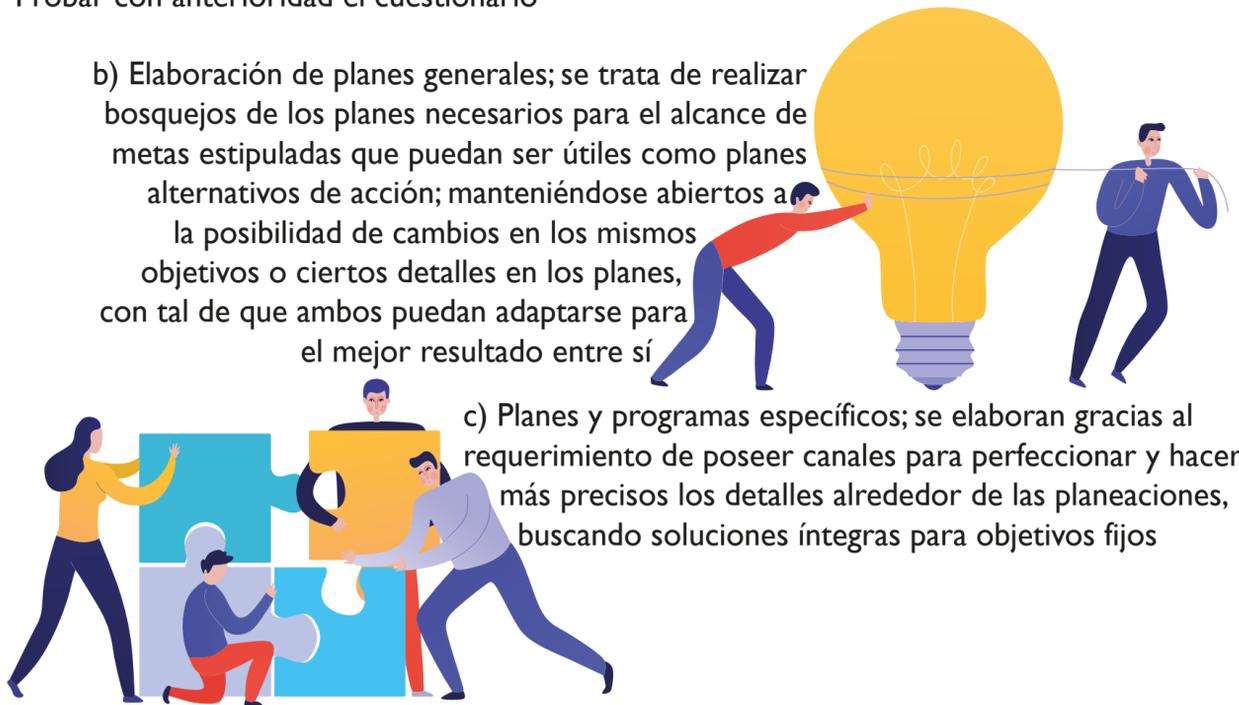
Algunas sugerencias para la realización de un cuestionario incluyen:

- *Mantener el enfoque en los bjetivos de la encuesta
- *Asegurar el anonimato de los encuestados para obtener respuestas más honestas
- *Adecuar la redacción de las preguntas al nivel intelectual y académico de los entrevistados
- *No emplear terminos ambivalentes o vagos, la clariad evita equivocaciones o pensamientos generalizados
- *No sugerir respuestas o la idea de que hay una opinión correcta
- *Probar con anterioridad el cuestionario



b) Elaboración de planes generales; se trata de realizar bosquejos de los planes necesarios para el alcance de metas estipuladas que puedan ser útiles como planes alternativos de acción; manteniéndose abiertos a la posibilidad de cambios en los mismos objetivos o ciertos detalles en los planes, con tal de que ambos puedan adaptarse para el mejor resultado entre sí

c) Planes y programas específicos; se elaboran gracias al requerimiento de poseer canales para perfeccionar y hacer más precisos los detalles alrededor de las planeaciones, buscando soluciones íntegras para objetivos fijos



Consistencia de los programas

Puede decirse que un plan se convierte en programa cuando en él se especifican tiempos, indicando cuándo se debe iniciar y terminar una actividad. Se da par aun periodo determinado, un objetivos definidos donde se precisan ciertas actividades.

Las necesidades que afronte la organización en cuestion dependerán de la situación que guarden las relaciones de la institución con cada uno de sus públicos.

Presupuestos de egresados

Es conveniente contar con un presupuesto de egresos para la función de relaciones públicas como instrumento de planeación y control, presenta diversas dificultades pero es un paso necesario.

No hay un método generalizado que esté aceptado por todos o una mayoría, pero en términos amplis; lo más importante es tener una estimación aproximada o una idea de los gastos imprescindibles, para saber la suma de la que se podrá disponer en detemrinado periodo. Muchas veces, esta suma dependerá de la habilidad del director o responsable de la función, para vender sus objetivos y planes a la dirección general.

