



Nombre del alumno: Noel de Jesús López Albores

Nombre del maestro: José de Jesús Arguello Contreras

Nombre de la materia: computación básica

Nombre del trabajo: ensayo Word

Grado: 1º

PASIÓN POR EDUCAR

Grupo: A

Fecha de entrega: 04 de diciembre del 2020

Comitán de Domínguez Chiapas

Programa Microsoft Word

Introducción

En este ensayo hablaremos del procesador de textos Microsoft Word, creado por Microsoft office. Word es uno de los programas que mas se utilizan en la actualidad para trabajar con documentos de textos. Es de mucha utilidad y eficaz para realizar cualquier tipo de trabajos, tareas o actividades que uno quiera realizar. También podremos conocer o tener entendido como abrir un documento, guardar un documento, salir de Word, presentar un documento de diferentes formas, como empezar a trabajar, escribir y editas, las herramientas para editar y corregir, formatos de texto, lista y plantilla, así como el diseño de páginas y composición e imprimir.

Fue desarrollado por Richard Brodie para el computador de IBM, con el sistema operativo DOS, en 1981. Se programaron versiones posteriores para muchas otras plataformas, incluidas las computadoras IBM, que funcionaban con el sistema MS-DOS (1983). Desde que se lanzara el primer Word allá por la década de los 80, el procesador de textos propiedad de Microsoft ha sufrido muchos cambios.

Con el paso de los años Microsoft Word se ha convertido en una herramienta imprescindible que no falta en prácticamente ningún ordenador personal. Es sin duda el procesador de textos por excelencia que cuenta ya con mas de treinta años de experiencia a sus espaldas y millones de usuarios, tanto a nivel doméstico, como académico y profesional.

Desarrollo

Microsoft Word es un software que permite crear documentos sencillos o profesionales en un equipo. Microsoft Word esta incluido en el paquete de Microsoft office. Inicialmente fue desarrollado por Richard Brodie bajo el nombre de Multi-Tool Word para el ordenador de IBM, bajo el sistema operativo DOS en el año 1983. Luego se crearon versiones para Microsoft Word en 1989 y esta última versión es la mas difundida en la actualidad. Word

permite el manejo de texto, siendo un programa interactivo, que permite comprender y modificar documentos.

Microsoft Word utiliza un formato nativo cerrado y muy utilizado, comúnmente llamado DOC, por la difusión de Word, este formato se ha convertido en estándar de facto con el que pueden transferirse textos con formato o sin formato e incluso imágenes siendo el preferido por muchos usuarios antes de otras opciones como el texto plano para el texto sin formato, o JPG para gráficos. En 1995 apareció en el mercado la primera versión de Word que recibía su nombre del año de su lanzamiento. Esta fue la primera edición de 32 bits de este producto, y se lanzó más o menos por las mismas fechas que Windows 95. Word 95, también conocido como Word 7.0.

Word 2002 se lanzó el 31 de mayo de 2001 dentro del paquete ofimático Office XP. La principal novedad de esta versión del procesador de textos de Microsoft es que agregaba una nueva característica a la ventana de aplicación, el panel de tareas.

Conclusión

Mi conclusión es que el procesador de Word se ha vuelto indispensable en estos tiempos, por que es un programa en el que se realizan la mayoría de las actividades, tareas y trabajos, aparte de que es una aplicación muy sencilla de utilizar. Tiene varias herramientas que nos ayudan a que los trabajos se vean más presentables y tengan mayor calidad.

Con base a lo entendido nos damos cuenta que Word es un sistema operativo que con los pasos de los años ha ido evolucionando y hasta la actualidad se ha vuelto una herramienta de la cual podemos utilizar fácilmente.

Fuentes

Antología de computación PDF.