



**Nombre de alumno: Karol Sherlyn  
Perez Perez**

**Nombre del profesor: Mireya del  
Carmen Jarcia.**

**Nombre del trabajo: Ensayo**

**Materia: Fundamentos de la  
administración.**

**Grado: 1er cuatrimestre**

## Antecedentes históricos.

La administración es aquel esfuerzo dedicado y muy bien coordinado por un grupo de personas para así obtener un mejor resultado y lo más importante es que era con el menor esfuerzo, ya que cada quien hacía su tarea que le habían asignado.

Por eso es que la administración viene desde años atrás, ya que la sociedad empezó a desarrollar algunas situaciones muy semejantes como lo que ahora hacemos actualmente, por ejemplo,

- Trabajar en equipo.
- Coordinarse.
- Unir fuerzas para tener un alto resultado.
- Planificar.
- Controlar.

Aunque estos puntos eran muy distintos o no llamado en sí.

En el momento que el hombre vio que necesitaba satisfacer sus necesidades, fue que empezó administrar sus ideas y es donde la época primitiva entra y hace resaltar el trabajo en equipo por su,

- Organización.
- Cooperación.
- Responsabilidad.

Mientras pasan los años, el periodo agrícola entra y vio que, si unía fuerzas para realizar su actividad, tendrían un resultado mucho más grande.

La agricultura y la cacería fue algo remoto en esta época porque era uno de los recursos más complejos y tan importante porque en ese momento no había herramientas y el hombre tenía que realizar sus propias herramientas y no era solo, por hacer, un hacha o un machete si no que se necesitaba,

- Unión de fuerza.
- Creatividad.
- Visión.
- Cooperación.

Y vieron que si unían fuerzas les iba a ir muchísimo mejor y descubrir nuevos inventos que ellos mismos podían realizar.

Empezó a importar y a resaltar los beneficios que era trabajar en equipo, porque se empezó a volver tan fundamental para el ser humano ya que en ciertos aspectos tenían,

- Experiencia.

Y ya sabían que era trabajar en equipo, por los ejemplos de antes.

Entran varias etapas o modos de producción que fue el,

- Esclavismo.
- Feudalismos.
- Capitalismo.

Y con diferentes aportaciones ya que el modo más triste en ese entonces y más o menos que se da en la actualidad sigue siendo el esclavismo.

El hombre descubrió algo muy importante sobre todo lo que habían pasado es de que si unían fuerzan iban alcanzar el mismo objetivo con un mayor resultado.

Daremos un gran paso importante es que ahora en la actualidad la administración sigue avanzando y desarrollándose cada vez más, por eso es importante que como persona, empresa u entidad optemos este gran avance, porque más que nada de llevar una vida en orden, la podemos planificar en un grupo de sociedad como la,

- Organización,
- Coordinación.
- Planeación.
- Dirigir.

Por eso es que las empresas siguen y seguirá utilizando estos puntos fundamentales.

Te mencionare unas cuantas funciones para una muy buena administración.

- Autoridad: la persona que está al frente de un grupo, el que aplicara las tareas especializadas a un determinado grupo de personas.
- Disciplina: es aquella responsabilidad y empeño que le pones a tu trabajo.
- Orden: llevar una organización en tu papeleo, trabajo individual, etc. Porque eso da mucho de qué hablar en tu persona.
- Equidad: toda persona sea mujer o hombre tiene el derecho a trabajar siempre y cuando tenga estudios o experiencia en alguna área.
- Iniciativa: tener una mente positiva, con nuevas ideas día a día, creatividad, seguridad y visión.

ROBERT F. BUCHELE: es aquel logro de trabajar con un respecto grupo de personas y así alcanzar nuestros objetivos planteados y con el menor esfuerzo posible.

La administración siempre será un ordenamiento bajo control en todas nuestras actividades diarias y será un proceso muy relevante por todas sus ventajas de trabajar en un grupo de personas y lograr siempre nuestros resultados.

<http://cursos.aiu.edu/Administracion/pdf%20leccion%202/Tema%202.pdf>

<https://www.emprendepyme.net/principios-de-la-administracion.html>

<https://es.slideshare.net/natorabet/administracin-y-su-definicion>