



**Nombre de alumno: NORMA VALERIA  
RODRIGUEZ GALINDO**

**Nombre del profesor:**

**Nombre del trabajo:**

**Materia: TECNOLOGIA**

**PASIÓN POR EDUCAR**

**Grado: 1**

**Grupo: A RECURSOS HUMANOS**

Comitán de Domínguez Chiapas a 29 de Enero de 2020.

## Introducción

En este proyecto nos enfocaremos más en lo que es la tecnología y la informática como en anteriormente trabajos hemos visto sobre el software las aplicaciones que trae una computadora.

En este trabajo vamos a obtener más conocimientos para para la manera adecuada de utilizar un computador. También entender cómo se utiliza así como para las veces que sean necesariamente utilizarlos se me facilite de una manera más para utilizarlos. Y también mi conocimiento sobre las aplicaciones que tiene mi computadora este trabajo me ayudara a comprender mejor sus aplicaciones.

Ahora estamos en una época en donde todo se basa realmente en que las cosas que nosotros hacemos todos los días sean mucho más rápidas y por ello también la tecnología es una de las cosas que avanzan más rápido y por ello también las aplicaciones son muchos más rápidas y por ello es muy importante conocerlas y saber cómo utilizarlas.

Así que prácticamente este ensayo se basa en las aplicaciones las aplicaciones que sirven para los documentos.

Y a comparación con el pasado como prácticamente todo ha cambiado y todo ya es distinto porque cada vez hay más programas para que hacer un trabajo como este sea más rápido o un trabajo más completo y que no tengamos que hacer tantos intentos como antes lo hacían con la máquina de escribir.

En este ensayo vamos a hablar sobre lo que es un procesador de texto en que consiste como se utiliza las ventajas de usarlo y que contiene un procesador de texto también vamos a hablar sobre que es un formato de texto y los párrafos esto es lo que este ensayo va a tener o prácticamente de lo que va a tratar.

“Así que comencemos”.

## **Desarrollo**

Para comenzar con este ensayo vamos a adentrarnos un poco más a los temas que vamos a tratar.

### **¿Qué es el procesador de textos?**

El procesador de textos es una aplicación que tanto como nos permite editar así de la misma manera nos permite crear documentos de texto en una aplicación. Esto se trata de un software que tiene múltiples funcionalidades para la redacción ya que tiene varios tipos de usos como cambiar los tipos de letras de distintos tamaños, algunos tipos de tomografía, los tipos de textos y también algunos efectos artísticos.

Los procesadores de texto cumplen prácticamente las funciones que tenía una máquina para escribir prácticamente el procesador de texto vino a remplazar a las máquinas de escribir ya que esta aplicación está más completa y tiene mejoras a comparación de una máquina de escribir.

Algunas diferencias que tiene las máquinas de escribir con el procesador de textos es que numero uno es mucho más avanzada y también que esa se puede borrar y eso es una gran ventaja ya que antes eso no era posible prácticamente antes era más difícil borrar sino que tendrías que empezar de nuevo con una equivocación. Y también es mucho más fácil editar un trabajo en cualquier momento ya que esta es una aplicación se realiza a través de una pantalla y es mucho más fácil ver los errores. Y ya que el trabajo está terminado se puede guardar en archivos en un disco duro en una memoria USB o también se puede imprimir. Otra de las ventajas que tienen el procesador de texto es que se puede transformar un texto aunque este casi terminado ya que se le puede cambiar las letras los tamaños resaltar lagunas cosas o etc.

La mayoría de procesadores son WYSIWYG esta frase prácticamente una persona la puede encontrar cuando está modificando un documento.

Este tipo de programas utilizan formatos de archivos propios o estándares tales como pueden ser opendociment u office open XML algunos de los procesadores más reconocidos son apache open office writer, libre Office, Microsoft Word Abriword y Kword. Estas son algunas de los procesadores de texto más conocida de cualquier manera yo creo que la que mayoritariamente todo el mundo usa por decirlo de esa manera es Word.

### **Herramientas y partes que componen a un procesador**

Algunos elementos principales son.

La barra de menú esta área indica al usuario las opciones y las herramientas de esta aplicación informática

Otra que también lo conforma es la barra de herramienta de formato esta barra es muy especial ya que por ser sensible al contexto ya que al seleccionar un texto esta barra toma el nombre del formato y muestra los botones con los cuales se pueden ejecutar los textos.

Las barras de herramientas estándar estas barra es la que contiene más tareas comunes que las anteriores y de allí proviene su nombre estándar en ella podemos encontrar botones que tan solo con un solo clic nos va a permitir abrir guardar crear un documento nuevo, etc.

Otra función es la barra de dibujos esta barra nos permite añadir modificar cuadros círculos incluir cuadros de texto, flechas.

Área de trabajo esta área es una área en blanco que se encuentra a la mitad de la pantalla en esta parte se puede escribir el texto que se desee se puede insertar fotos, dibujos y todo lo que conlleva un documento prácticamente lo que yo estoy haciendo en este momento que estoy añadiendo un texto.

Por último la barra de estado esta barra se encuentra en la parte inferior.

Las herramientas básicas que tiene un procesador de texto son:

Ortografía y gramática, referencia, idioma, contar palabras, autores resumen, área de trabajo compartido control de cambios, comparar y combinar documentos, control de cambios, proteger documentos, colaboración en línea, macros, plantilla y complementos, opciones de autocorrección prácticamente estas son las herramientas que conforman a un procesador de texto esto es lo que hace que un procesador de texto sea lo que es.

Los procesadores de texto tienen algunos elementos principales y estos son:

Menú de archivo el menú de archivo nos sirve para crear un documento, abre documentos activo o sobre cual se está trabajando, guarda el documento activo sobre el cual se está, permite guardar los cambios de los documentos con diferentes características por ejemplo cuando se le cambia el nombre o se le agrega más contenido, nos ayuda a configurar propiedades de la página como los márgenes el tamaño de la hoja la orientación entre otras cosas, nos presenta la pantalla como se imprimirá el documento en papel, imprime el documento en una impresora que este dada de alta en el computador etc.

Otro menú es el menú de ediciones que él nos permite hacer lo siguiente

Deshacer la última opción o comando aplicado al documento, repite la última operación de comandó la documento, corta el texto u objeto seleccionado en el documento activo, copia el texto u objeto seleccionado del documento, pega al documento alguna imagen o algún texto en el documento activo, borra el texto seleccionado en el documento activo, busca la frase del documento activo del texto definida en la búsqueda, reemplaza en el texto del documento activo la frase del texto que va a reemplazar.

Otro menú que tiene los procesadores de texto son el menú de ver este menú consiste en que permite apreciar el formato básico del texto y de párrafos para enfocar la atención sobre el contenido del documento, permite apreciar el formato aplicado a toso el contenido del documento. La vista del diseño de las páginas es la que más se utiliza. Activa y desactiva la presentación de la regla en la parte superior del documento y por ultimo comando utilizado para definir el encabezado y pie de la página del documento.

Ahora comencemos con la parte que sigue de este ensayo la pregunta siguiente es:

### **¿Qué es el formato de texto?**

En si el formato de texto es lo que utiliza el panel de control para cambiar el aspecto básico del texto y cuando se selecciona el texto o si el punto de inserción se coloca en el panel de control muestra los controles de formato de carácter o los controles de formatos de párrafo, o bien una combinación de ambos y eso queda dependiendo de la resolución del monitor. Estos mismos controles de formato de texto aparecen en el panel carácter o párrafo. También pueden usar el panel de carácter o de párrafo para cambiar el aspecto del texto.

Al usar el formato de texto hay que tomar en cuenta lo siguiente:

Para formatear caracteres se puede utilizar la herramienta T para seleccionarlos o también puede hacer clic y colocar el punto de inserción, seleccionar una opción de formato y a continuación se podrá comenzar a escribir.

Para formatear los párrafos no es necesario seleccionar toso el párrafo basta con seleccionar cualquier palabra o carácter o bien colocar el punto de inserción en el párrafo también se puede seleccionar texto en un intervalo de párrafos.

#### **Formato de párrafo**

Para ir concluyendo con el desarrollo voy hablar un poco de este formato ya que se podría decir que es un componente del texto que en su aspecto externo, inicia con la mayúscula y termina con un punto y aparte dicho de otra manera un párrafo es lo que hay entre un punto y aparte y otro estas son propiedades que se pueden aplicar desde un solo carácter a toso el texto de un documento.

## **Conclusión**

Realmente el hacer una conclusión de un proyecto no es mi fuerte pero es mi parte favorita porque eso quiere decir que después de arduo trabajo por fin estoy a punto de terminar, realmente la conclusión es lo que aprendimos así que para comenzar con ello.

Lo que yo aprendí principalmente fue la manera correcta de cómo usar Word ya que Word es un procesador de texto ya que esta aplicación es la que más uso a comparación con la demás la manera más eficaz y más rápida en la que se puede usar.

También aprendí para que sirva las cosas que trae los menús.

La verdad este proyecto si me sirvió mucho por que como yo dije desde un principio la gente está acostumbrada a las cosas rápidas y el aprender todo esto es una manera de hacer las cosas más rápidas y más eficaz.

## **Biografía**

[https://wikipidurris.fandom.com/es/wiki/Formato\\_de\\_P%C3%A1rrafos#:~:text=Se%20podr%C3%ADa%20decir%20que%20un,en%20un%20punto%20y%20aparte.&text=%C3%89stas%20propiedades%20se%20pueden%20aplicar,el%20texto%20de%20un%20documento](https://wikipidurris.fandom.com/es/wiki/Formato_de_P%C3%A1rrafos#:~:text=Se%20podr%C3%ADa%20decir%20que%20un,en%20un%20punto%20y%20aparte.&text=%C3%89stas%20propiedades%20se%20pueden%20aplicar,el%20texto%20de%20un%20documento).

<https://helpx.adobe.com/mx/incopy/using/formatting-text.html>

[https://es.wikipedia.org/wiki/Formato\\_de\\_texto](https://es.wikipedia.org/wiki/Formato_de_texto)

<https://lisbethmiranda23.wordpress.com/2014/01/29/35/>

<https://cursosinformatica.ucm.es/curso-edicion-texto.html>

**Gracias**