



Nombre de alumno: NORMA VALERIA
RODRIGUE GALINDO

Nombre del profesor: JOSE DE JESUS
ARGUELLO

Nombre del trabajo: SUPER NOTA

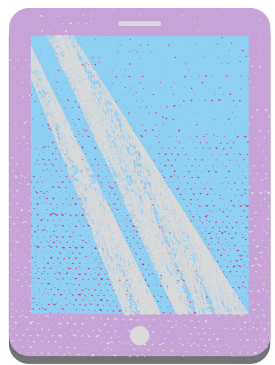
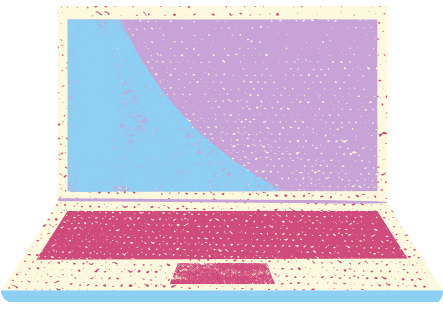
Materia: TECNOLOGIAS DE LA
INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN

Grado: 1

Grupo: A RECURSOS HUMANOS

UNIDAD IV

POWER POINT



que es

power point

ES UN PROGRAMA DISEÑADO PARA HACER PRESENTACIONES CON TEXTO ESQUEMATIZADO, ASÍ COMO PRESENTACIONES COMO DIAPOSITIVAS, ANIMACIONES DE TEXTO IMÁGENES PREDISEÑADAS. SE LE PUEDEN HACER O APLICAR DISTINTOS DISEÑOS DE FUENTE PLANTILLA O DIBUJOS



como hacer una presentacion

los temas de powerpoint ofrece diseños ya preparados con elementos gráficos, bordes, fuertes y marcadores de posición de contenido y ayuda a crear mas presentaciones de una manera mas efectiva y rapida



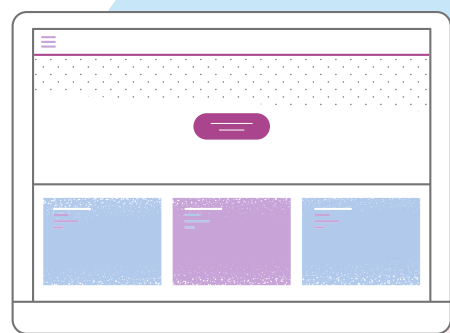
trabajas textos con power point

AL MOMENTO DE TRABAJAR CON LAS DIAPOSITIVAS DE POWERPOINT PRÁCTICAMENTE PODEMOS REALIZAR TODAS LAS TAREAS QUE SE HACEN CON UN PROCESADOR DE TEXTO ES DECIR ESCOGER EL TIPO DE TAMAÑO COLOR DE LETRA Y DE MAS.



ASPECTO DE TEXTO

POWERPOINT NOS OFRECE LAS MISMAS POSIBILIDADES QUE UN PROCESADOR DE TEXTO COMO CAMBIAR LA FUENTE DE COLOR Y DE TAMAÑO. PARA ELLO TENEMOS UNA BARRA DE FORMATO.



BARRA DE FORMATO

EN LA BARRA DE FORMATO PODEMOS SELECCIONAR EL TIPO DE LETRA EL TAMAÑO LA ALINEACIÓN A LA DERECHA O A LA IZQUIERDA, SE PUEDE CENTRAR O JUSTIFICAR ADEMÁS DE NEGRITAS OCURSIVA ETC,

