



**Nombre de alumno: ezequiel
francisco pascual**

**Nombre del profesor: José de Jesús
arguello**

Nombre del trabajo: Ensayo

**Materia: tecnologías de la
información y comunicación**

PASIÓN POR EDUCAR

Grado: 1er cuatrimestre

Grupo: A

Comitán de Domínguez Chiapas a 16 de octubre de 2020.

Panorama

Programas para editar textos, la su importancia y sus ventajas

Procesador de textos y las partes que lo integran: un procesador de textos es una aplicación informática que te permite crear y editar documentos de texto en una computadora, las partes que lo integran son: el curso, editar, cortar, pegar, copiar, borrar, insertar, buscar, reemplazar, seleccionar entre otros

Formato a texto y párrafo: el formato es un conjunto de características técnicas y de presentación de un texto, el formato de párrafo es un componente del texto que en su aspecto externo inicia con la mayúscula y termina con un punto y aparte.

Insertar imágenes, símbolos y otros elementos gráficos en un documento: insertar imágenes o tablas, entre otros elementos, para animar el documento y después alineé el texto con estos nuevos elementos.

Programas para editar textos, la importancia t sus ventajas

Procesador de textos y las partes que lo integran

Un procesador de texto es una aplicación informática que permite crear y editar documentos de texto en una computadora. Se trata de un software de múltiples funcionalidades para la redacción, con diferentes tipografías, tamaños de letra, colores, tipos de párrafos, efectos artísticos y otras opciones, el procesador de texto es una aplicación informática para la creación, edición, modificación procesamiento de documentos de texto con formato a diferencia de los editores de texto que manejan solo texto simple. Un editor de texto es un programa que permite crear y modificar archivos digitales compuestos únicamente por texto sin formato. Los procesadores de textos a diferencia de los editores nos permiten poner formato al texto como regla general. Las partes que integran un procesador de texto son:

Barra de título: contiene el nombre de las aplicaciones y del documento activo.

Barra de menús: cada menú contiene los distintos posibles comandos del programa

Barra de herramientas: en ella se encuentran los botones mas usados

Barra de desplazamiento: permiten movernos dentro del documento

Barra de estado: muestra información sobre el documento activo

Los procesadores de texto son muy importantes en muchos contextos, tienen una amplia gama de funcionalidades desde tipografías hasta organizativas. También pueden intercalar o superponer imágenes dentro del texto. Una de las principales ventajas con las que cuenta un procesador de texto es la capacidad de corregir los errores. Sus funciones tan creativas, como la introducción de imágenes y gráficos, hacen que los procesadores de texto se diferencien de los programas básicos de editar texto.

Formato a texto y párrafo

El formato de texto es el marcado que se aplica a un texto plano para añadir datos de estilo más allá de la semántica de los elementos: colores, estilos, tamaño y características especiales. Al texto resultante se le conoce como texto formateado, textos con estilos, o texto enriquecido. El formato es el conjunto de las características técnicas y de presentación de un texto, objeto o documento en distintos ámbitos, tanto reales como virtuales. Por ejemplo, en las publicaciones gráficas se le llama formato a la modalidad de impresión que la misma comporta.

Formato de párrafo: se podría decir que un párrafo es un componente del texto que en su aspecto externo inicia con una mayúscula y termina en un punto y aparte; estas propiedades se pueden aplicar desde un solo carácter a todo el texto de un documento.

Importancia del formato de texto: un texto se formatea para enfatizar ciertas palabras o frases, para que luce atractivo un documento, pero sobre todo, a un texto se le aplica formato para hacer más fácil su comprensión y lectura

Importancia del formato de párrafo: el párrafo funciona en un escrito como la palabra en una frase, como el capítulo en una novela o la estrofa en un poema. Sirve para estructurar el contenido del texto y para mostrar formalmente esta organización. Es decir es la unidad de información y significado textual.

Insertar imágenes, símbolos y otros elementos gráficos en un documento

Insertar imágenes: es un documento que permite crear páginas mucho más atractivas. Según el tipo de gráficos utilizado se puede conseguir efectos realmente sorprendentes.

Insertar símbolo: esta función permite insertar caracteres que no aparecen en el teclado.

Insertar otros elementos: estos son los elementos que también se pueden insertar:

Portada, pagina en blanco, salto de página, tablas, imágenes, imágenes prediseñadas, formas, graficas, hipervínculo, marcador, encabezados, pie de página, números de páginas, cuadro de textos, elementos rápidos, WordArt, letra capital, ecuación y símbolos

Bibliografía

https://www.google.com/search?rlz=1C1CHBF_es&sxsrf=ALeKk01sQv07PfH4Rqjz8Kqz3avZEj7dw%3A1602894894441&ei=LjyKX8zCGsGKtQWU5pfgAQ&q=cual+es+la+ventaja+del+formato+de+parrafo&oq=cual+es+la+ventaja+del+formato+de+parrafo&gs_lcp=CgZwc3ktYWIQDDoHCAAQRxCwA1Djrw9YuN4PYJz0D2gCcAB4AoAB8gWIAdgwkgELMi0xLjEuNi40LjGYAQCGAQGqAQdnd3Mtd2I6yAEIwAEB&sclient=psy-ab&ved=0ahUKEwjMka7msLrsAhVBRa0KHRTzBRwQ4dUDCA0