

UDS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS

COMPUTACION

MAPA CONCEPTUAL

LIC.ICEL BERNARDO LEPE ARRIAGA

10/11/2020

15/11/2020

JORGE ANGEL RAYMUNDO MORALES

CREACION DE DOCUMENTOS E PROFESIONALES

Combinación de
correspondencia

Cartas modelos

Correspondencia

Filtros y ordenación
de datos

Permite crear un lote de
documentos
personalizados para cada
destinatario

Es un documento de Word
que contiene un formato de
uso general al que se le
pueden personalizar ciertos
datos como el nombre y el
domicilio del destinatario

Es un proceso a través del
cual los datos de una lista
de direcciones son
insertados y colocados en
una carta o documento
modelo

Puede filtrar la lista de
distribución de correo
para ver solo los
destinatarios que quiera
incluir en la combinación
de correspondencia

L combinación de
correspondencia es un
proceso a través del cual
los datos de una lista de
direcciones son insertados
y colocados en una carta o
documento modelo,
creando así una carta
personalizada para cada
uno de los miembros de la
lista de direcciones
tomada como base

Puede buscar en la lista de
distribución de correo un
destinatario o grupo de
destinatarios específicos que
compartan un atributo
común, como apellidos,
código postal o número de
asociado.

CREACION DE DOCUMENTOS PROFESIONALES

Plantillas estilos y temas

Las plantillas son archivos que le ayudan a diseñar documentos con un aspecto interesante, atractivo y profesional, el tema es preciso a aplicar un tema a un documento si desea proporcionarte una apariencia de diseño, al coordinar colores para temas y fuentes de tema

Referencia

Es una relación entre las "expresiones en un cierto lenguaje" y "aquello de los cual se habla" cuando se usan dichas expresiones

Tablas de contenido y modelo APA

Contiene de forma resumida un complemento de la información presente en el, pueden presentar valores numéricos y sirven de apoyo para demostrar conceptos teorías o propuestas

Notas al pie

Word inserta una marca de referencia en el texto y agrega la marca de nota al pie en la parte inferior de la pagina



CREACION DE DOCUMENTOS PROFESIONALES

Citas y bibliografías

Títulos

Generación de índices

Formulario creación y protección

Una cita es la mención a un texto, idea o frase ajena, envía el lector a la fuente de donde saco la información y esta presente en la referencia bibliográfica

Es una etiqueta numerada, como "ilustración, que puede agregar a una ilustración, a una tabla, a una ecuación o a otro objeto

Después de marcar las entradas, estará listo para insertar el índice en el documento

Para diseñar un formulario, debemos diseñar el documento como un formulario normal, aplicando estilos y formatos y añadiendo los controles correspondiente en el lugar donde el usuario debe introducir la información para proteger el formulario, debes marcar la opción restringir edición activa la casilla y selecciona la opción rellenado formularios, pulsa el botón si, aplicar la protección, muestra un dialogo donde podemos elegir la contraseña

Es una forma abreviada referencia inserta entre paréntesis en el texto y que se complementa con la referencia al final del capítulo o al final de todo el texto

Enumera los términos y los temas que se tratan en un documento, así como las paginas en las que aparecen, para crear un formulario comience con una plantilla o un documento y agregue controles de contenido

CREACION DE DOCUMENTOS PROFESIONALES

Introducción
alas macros
automáticas

Código ASCII

Una macro es básicamente una serie de comandos e instrucciones que se agrupan de forma conjunta en un mismo comando para completar una tarea de forma automática

Este código nació a partir de reordenar y expandir el conjunto de símbolos y caracteres ya utilizados, en un primer momento solo incluía las letras mayúsculas, per en 1967 se agregaron las letras minúsculas y algunos caracteres de control, formado así lo que se conoce como US-ASCII, es decir los códigos del 0 al127

Las macros son escritas en un lenguaje de computadora conocido como VBA por sus siglas en inglés (visual Basic for Applications) ASCII es un código de caracteres basado en el alfabeto latino, tal como se usa en ingles moderno