



Nombre de alumnos: Anahí González Sánchez

Nombre del profesor: Lic. Elio Morales Roblero

Nombre del trabajo: Cuadro sinóptico sobre “Principios y procesos de organización”

Materia: organización y administración de servicios

Grado: Séptimo cuatrimestre

Grupo: “B”

Principios y procesos de organización

Principios

9 principios

Importancia

Organización
de alto
rendimiento

¿Qué es?

Procesos de
organización

Etapas

División del
trabajo

Jerarquización

Coordinación

Principios y procesos de organización

Principios

9 principios

- 1) Unidad organizacional: todas y cada una de las actividades establecidas en la organización deben relacionarse con los objetivos, la misión y la visión de la empresa.
- 2) Especialización: mientras más específico y menos sea el campo de acción de un individuo o área, mayor será la eficiencia o destreza.
- 3) Jerarquía: es indispensable delimitar y definir claramente los distintos niveles de autoridad y respetarlos.
- 4) Paridad de autoridad y responsabilidad: a cada grado de responsabilidad, debe corresponder el grado de autoridad necesaria para cumplir dicha responsabilidad.
- 5) Unidad de mando: para cada función debe asignarse un solo jefe, los subordinados no deben reportarse a más de un superior. Pues el hecho de que un empleado reciba órdenes de dos o más jefes solo ocasionará fugas de responsabilidades.
- 6) Difusión: todas las estructuras, procesos, sistemas y técnicas implantadas en la empresa deben darse a conocer a todas las áreas involucradas.
- 7) Amplitud o tramo de control: un gerente no debe ejercer autoridad directa a más de 5 o 6 áreas o subordinados.
- 8) Coordinación: las unidades o áreas de la empresa siempre deberán mantener, armonía y buena comunicación.
- 9) Mejora continua: es indispensable, ajustar la estructura organizacional a los cambios que requiere el entorno interno y externo, además de efectuar los ajustes y las modificaciones necesarias.

Importancia

- Cambio continuo: cambios constantes.
- Suministra los métodos.
- Evita la lentitud e ineficiencia en las actividades.
- Reduce o elimina la duplicidad de esfuerzos.

Principios y procesos de organización

Principios

Organización de alto rendimiento

Propósito: diseñar estructuras, procesos y sistemas que originen elevados rendimientos a la organización y propicien un desempeño eficiente.

Es aquella que propicia satisfacción de las expectativas de los clientes, reduce costos y genera competitividad y permanencia en el mercado.

Factores:

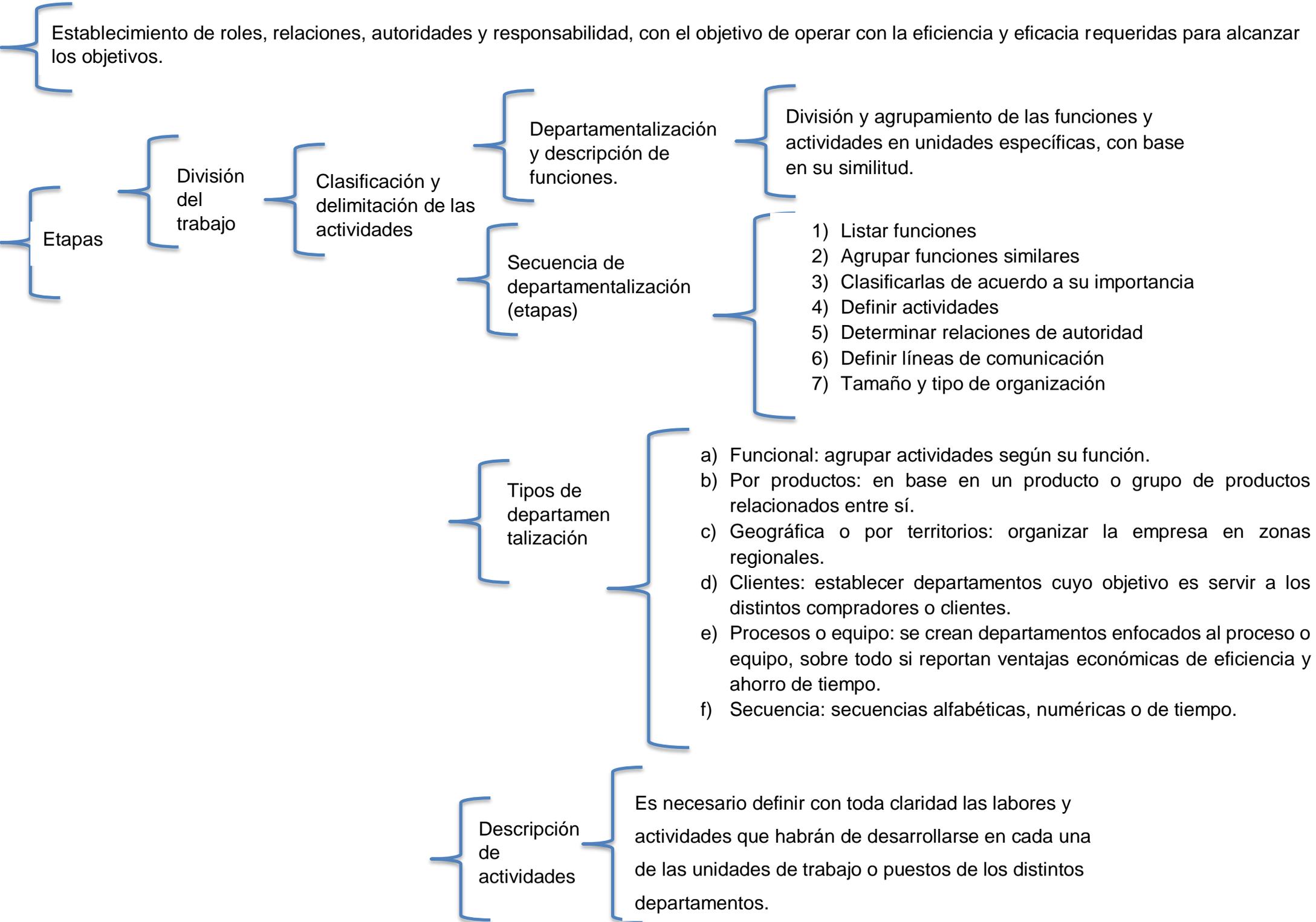
- Externos: tecnologías, mercados, clientes, competencia, entorno, económico...
- Internos: cultura organizacional.

Características:

- ❖ Orientadas al cliente
- ❖ Propician la consecución (misión y visión)
- ❖ Simplifican procesos
- ❖ Reduce costos
- ❖ Generan valor agregado
- ❖ Promueven un clima organizacional
- ❖ Generan altos índices de productividad
- ❖ Impulsan la competitividad
- ❖ Favorecen la innovación

Principios y procesos de organización

Procesos de organización



Principios y procesos de organización

Procesos de organización

Etapas

Jerarquización

Disposición de las funciones de una organización por orden de rango, grado de importancia.

Lineamientos:

- ❖ Los niveles deben ser los mínimos e indispensables.
- ❖ Se debe definir claramente e tipo de autoridad (lineal, funcional y/o staff) de cada nivel.

Tipos de estructuras (organización):

- ✚ Lineal o militar: la autoridad se concentra en una sola persona, que toma todas las decisiones y tiene la responsabilidad básica del mundo.
- ✚ Funcional: se basa en agrupar las funciones de acuerdo a las tareas básicas que se desempeñan en la empresa.
- ✚ Staff: este tipo de estructura surge por la necesidad de las empresas de contar con ayuda en el manejo de conocimientos por parte de especialistas capaces de proporcionar información experta y de asesoría a los departamentos de línea.
- ✚ Comités: consiste en asignar funciones o proyectos a un grupo de personas de la empresa que se reúnen y se comprometen para discutir y decidir en común los asuntos que se les encomiendan. Los mas usuales son:
 - Directivo
 - Ejecutivo
 - De vigilancia
 - Consultivo
- ✚ Multidivisional: la organización se subdivide en unidades con base en productos, servicios, áreas geográficas o procesos.
- ✚ Matricial: consiste en combinar la departamentalización por proyecto con las funciones.