



PASIÓN POR EDUCAR

NOMBRE DE ALUMNOS: MAIRETH ROBLERO BAMACA

NOMBRE DEL PROFESOR: ELIU MORALES ROBLERO

NOMBRE DEL TRABAJO: CUADRO SINÓPTICO DE “ORGANIZACIÓN Y EL PROCESO DE ORGANIZACIÓN”

MATERIA: ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS

PASIÓN POR EDUCAR

GRADO: SÉPTIMO CUATRIMESTRE

GRUPO: “B”

FRONTERA COMALAPA, A 15 DE NOVIEMBRE DEL 2020.

ORGANIZACIÓN Y EL PROCESO DE ORGANIZACIÓN

ORGANIZACIÓN

Consiste en el diseño y determinación de las estructuras, procesos, funciones y responsabilidades

PRINCIPIOS

Nueve principios que son directrices indispensables para establecer una organización

- ♥ Unidad organizacional
- ♥ Especialización
- ♥ Jerarquía
- ♥ Paridad de autoridad y responsabilidad
- ♥ Unidad de mando
- ♥ Defunción
- ♥ Amplitud o tramo de control
- ♥ Coordinación
- ♥ Mejora continua

ORGANIZACIONES DE ALTO RENDIMIENTO

Es aquella que propicia la satisfacción de las expectativas de los clientes internos y externos, reduce los costos

- ♥ **Externos.** Las tecnologías, los mercados, la competencia, los clientes, los Proveedores, así como el entorno económico, financiero y fiscal.
- ♥ **Internos.** Los recursos tanto financieros como tecnológicos, materiales y humanos, la cultura organizacional que está integrada por sistemas formales e informales.

PROCESOS DE ORGANIZACIÓN

Un proceso clásico de organización es el establecimiento de roles, relaciones, autoridades y responsabilidad

Tres etapas

División del trabajo

Jerarquización

Coordinación

DIVISIÓN DEL TRABAJO

Consiste en la clasificación y delimitación de las actividades con el fin de realizar una función con la mayor precisión, eficiencia y el mínimo esfuerzo.

ORGANIZACIÓN Y EL PROCESO DE ORGANIZACIÓN

TIPOS DE DEPARTAMENTALIZACIÓN

- ♥ Funcional
- ♥ Por producto
- ♥ Geográfica o por territorio
- ♥ Clientes
- ♥ Por proceso o equipo
- ♥ Secuencia

TIPOS DE ESTRUCTURAS

Lineal o militar

Ventajas

- Rapidez en la toma de decisiones y en la ejecución de las mismas.
- Reducción de conflictos de autoridad y fugas de responsabilidad.
- Útil en pequeñas empresas.
- La disciplina es fácil de mantener.

Desventajas

- Es rígida e inflexible.
- La organización depende de hombres clave.
- Los ejecutivos están saturados de trabajo, lo que ocasiona que no se dediquen a labores estratégicas.
- Excesiva centralización

CENTRALIZACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN

Uno de los aspectos más importantes al organizar es el referente a la centralización: o sea, el grado de control sobre la toma de decisiones, así como la responsabilidad y autoridad que se confiere a la dirección central.

Ventajas:

- Facilidad de control.
- Facilidad de coordinación.
- Sistemas más simples de control.
- Rapidez en la toma de decisiones estratégicas.

Desventajas:

- Sobrecarga de trabajo en los niveles directivos.
- Dificultad de comunicación hacia los niveles jerárquicos inferiores.
- No fomenta la iniciativa.
- Lentitud de respuesta a problemas muy específicos.