



**ALUMNA: DEYSI MONTERO CHABLE**

**MATERIA: RELACIONES PÚBLICAS**

**ACTIVIDAD: UN CUADRO SINOPTICO**

**TEMA: UNIDAD 3- PLANEACION DE  
LAS RELACIONES PUBLICAS,  
UNIDAD 4 –ORGANIZACIÓN DE LA  
FUNCION DE RELACIONES  
PUBLICAS**

**LIC: ADMINISTRACIÓN DE  
EMPRESAS**

**DOCENTE: JOSE ALBERTO PEREZ  
ALEGRIA**

## PLANEACION DE LAS RELACIONES PÚBLICAS

**Importancia de la planeación de la función de relaciones públicas:** La planeación adecuada fomenta las buenas relaciones entre todos los niveles de los empleados y trabajadores de la empresa. También es un factor de éxito en las organizaciones, su existencia o ausencia marca la diferencia entre las organizaciones de éxito y las que fracasan al poco tiempo de iniciarse.

### Etapas de planeación:

- Investigación
- Elaboración de planes y programas generales o alternativos
- Elaboración de planes y programas específicos

**Consistencia de los programas de relaciones publicas:** un plan se convierte en programa cuando en aquel se especifican tiempos, es decir, se indica cuando habrá de iniciarse y terminar cada actividad.

**Los presupuestos de egresados para relaciones públicas:** es muy conveniente contar con un presupuesto de egresos para la función de relaciones públicas como instrumento de planeación y control; sin embargo, su elaboración presenta serias dificultades por diversas razones. Sería imposible generalizar cual es la suma que debe gastarse en la función.

## ORGANIZACIÓN DE LA FUNCION DE RELACIONES PÚBLICAS

### La función de relaciones publicas:

- Gestión de las comunicaciones internas
- Gestión de las comunicaciones externas
- Funciones humanísticas
- Análisis y comprensión de la opinión publica
- Trabajo conjunto con otras disciplinas y áreas

**Coordinación de las relaciones publicas con las actividades de la organización turística:** para que la función de las relaciones publicas cumpla con el objetivo descrito, debe existir total coordinación y cooperación entre diferentes departamentos del hotel directamente relacionados con la comodidad, estancia, y actividades de los huéspedes, asi como con las actividades cívicas y sociales de los residentes de cada una de las ciudades donde actúa la empresa.

**La función de asesoría en la organización:** el cliente es la organización, individuo p grupo de individuos que contrata los servicios profesionales de una asesoría externa

RRPP para el logro de un programa acordado con fines de asesoramiento continuado o para una actividad concreta durante un periodo específico de tiempo.