



Nombre del alumno:

Nancy Esmeralda Ventura Jiménez

Docente:

Ing. Ángela Zavaleta Villatoro

Licenciatura:

Enfermería 7°cuatrimestre

Materia:

Dirección y Liderazgo

Nombre del trabajo:

Cuadro sinóptico

“El pensamiento de liderazgo”

Frontera Comalapa, Chiapas a 12 de noviembre del 2020

EL PENSAMIENTO DE LIDERAZGO

TIPOS DE LIDERAZGO

LIDERAZGO NATURAL

Es ese líder que no es reconocido como tal con un título pero que representa ese "rol" a la perfección.

nadie lo cuestiona, sino que se toman sus recomendaciones y guías como algo que hay que cumplir.

LIDERAZGO TRANSFORMACIONAL

Se considera el liderazgo más completo y es que los líderes que actúan bajo este esquema son los llamados "auténticos líderes"

trabajan desde su auténtico poder de motivación e inspiración hacia el grupo... ¡Permanente!

LIDERAZGO BUROCRÁTICO

Es cumplir a rajatabla las normas de la empresa por encima de lo que es más conveniente para el grupo o lo que cada uno necesita para poder llegar a los objetivos marcados

La política de la empresa es su guía más estricta, lo que conlleva a una rigidez absoluta en el modelo de gestión.

LIDERAZGO "DE LA CURVA"

Son liderazgos basados en construir en positivo todo lo que puede afectar al grupo, al trabajo y al desarrollo de las labores

EL LIDERAZGO EMPRESARIAL

¿en qué consiste?

Consiste en la habilidad o proceso por medio del cual el líder de la empresa es capaz de influir en los demás para poder conseguir los objetivos y satisfacer las necesidades de la empresa.

características

- Buena capacidad de comunicación
- Buena capacidad de motivación del equipo
- Carisma
- Entusiasmo
- Capacidad de resolución
- Organización y capacidad para gestionar los recursos
- Visión de futuro
- Capacidad de negociación
- Buena imagen

EL LÍDER AUTOCRÁTICO

¿Quién es?

Es el que asume la responsabilidad en la toma de decisiones, es el que inicia y dirige las acciones además de controlar al trabajador.

Sus características son:

- Seguro
- responsable
- capacidad de liderazgo
- capacidad de expresar sus ideas de forma directa
- altos conocimientos del sector en el que se encuentra
- experiencia dentro de la empresa
- capacidad de respuesta ante las necesidades del momento sin dudar

Ventajas

- Si se logra encontrar al líder idóneo resultará más fácil comprobar los niveles de desempeño de los trabajadores
- Es especialmente interesante en caso de trabajadores que necesitan órdenes
- Si algo sucede la responsabilidad no cae sobre los trabajadores

Desventajas:

- No tiene en cuenta la opinión de los trabajadores
- Algunos trabajadores pueden sentirse infravalorados o que no pertenecen a la empresa
- Algunos trabajadores pueden cuestionar las órdenes o decisiones del líder
- En trabajos o puestos en los que los trabajadores desconocen las metas y objetivos

EL PENSAMIENTO DE LIDERAZGO

TIPOS DE LIDERAZGO

EL LIDERAZGO DEMOCRÁTICO

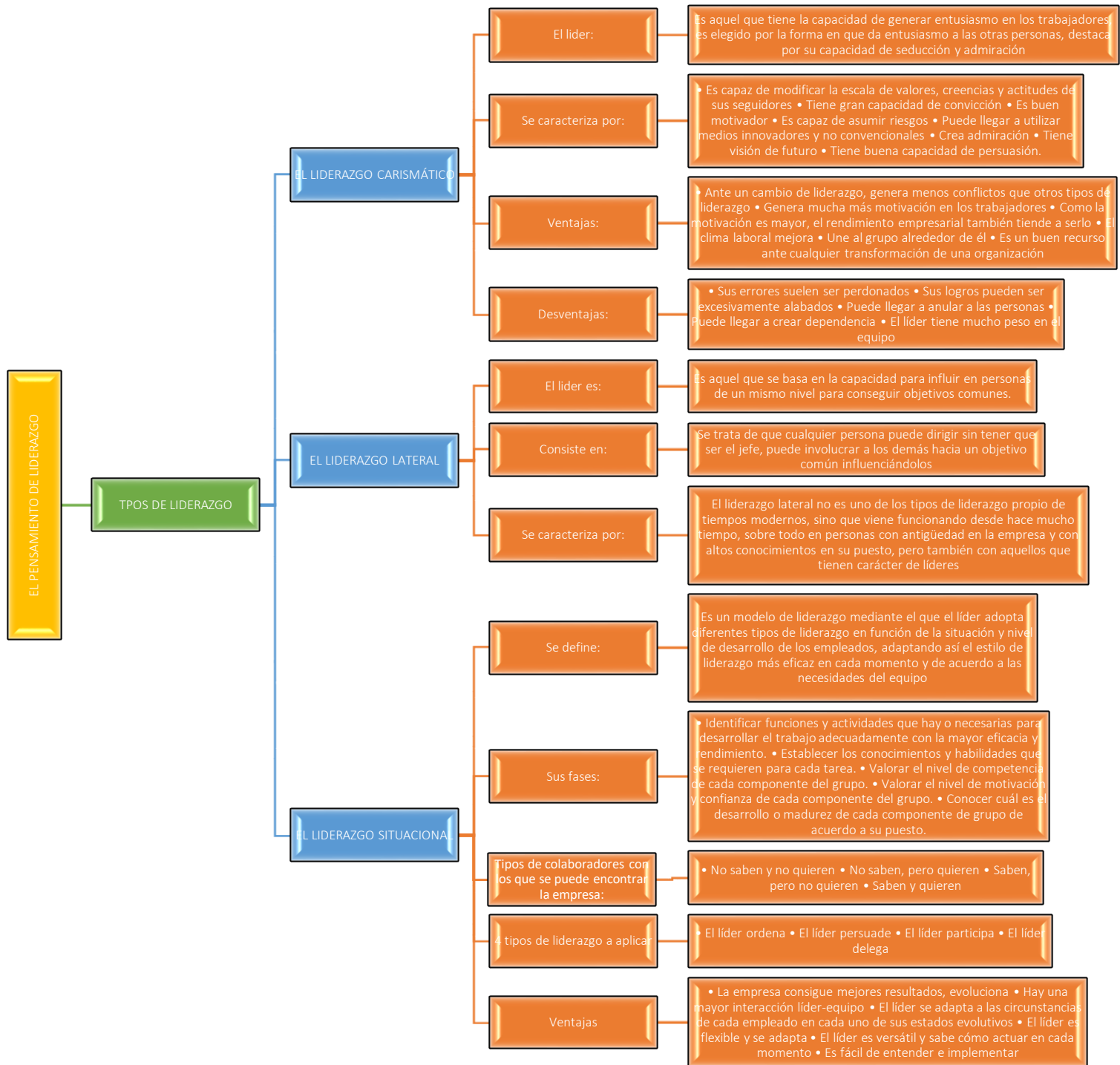
- Definición: Es aquel que fomenta la participación de la comunidad, dejando que los empleados decidan más sobre sus funciones y tengan las suficientes competencias para tomar decisiones
- sus características son:
 - Ofrece diversas soluciones y deja elegir a sus empleados entre ellas
 - Fomenta la participación y consulta a sus trabajadores
 - Busca soluciones compartidas
 - Orienta a sus empleados, pero no les ordena
 - Agradece las sugerencias y opiniones de otros
 - Ofrece ayuda y orientación a quien lo necesita
 - Está dispuesto a acatar lo que digan los demás
 - Motiva a sus empleados
- Ventajas
 - Los trabajadores se integran mejor en la empresa y el grupo
 - Los trabajadores se sienten más a gusto con su trabajo
 - Se crean mayores vínculos corporativos
 - Se promueve la iniciativa
 - No hay competiciones sino lucha por llegar a los mismos objetivos
- Desventajas
 - El proceso es, inicialmente, lento porque requiere de muchas reuniones y acuerdos
 - Si el líder no es capaz de llevar bien la situación puede fracasar
 - No es fácil tener a todos contentos
 - Se deposita demasiada confianza en el grupo

EL LIDERAZGO LAISSEZ FAIRE

- Función del líder: El líder tiene un papel pasivo y son los trabajadores los que tienen un mayor poder de decisión. Éste es un líder liberal que hace y deja hacer, tiene un papel totalmente pasivo
- Características:
 - Los líderes prefieren las normas claras
 - Los líderes no tienen el papel protagonista, más bien su papel es pasivo
 - Los líderes son neutros en sus opiniones
 - El líder influye muy poco en los logros y objetivos de la empresa
 - El líder no tiene un papel importante en el clima laboral
 - No se juzga las aportaciones y sugerencias de empleados, ya que tienen poder de decisión
 - Los trabajadores tienen libertad total para sus funciones
 - Si falta el líder la empresa puede seguir funcionando perfectamente
 - Los trabajadores pueden contar con el apoyo del líder, pero si lo requieren
 - El poder está en manos del grupo, no del líder
- Ventajas
 - Aunque el líder tenga que ausentarse un poco la empresa sigue funcionando
 - Los trabajadores se sienten mejor porque tienen mayor poder de decisión
 - Los empleados trabajan con más libertad y sin presiones
 - Los jefes pueden delegar tareas más fácilmente
 - Los trabajadores pueden tener más posibilidades de promoción empresarial en caso de haber vacantes
- Desventajas:
 - Si los trabajadores no tienen los suficientes conocimientos o experiencia puede no funcionar
 - Se puede llegar a perder el objetivo si no hay la información necesaria
 - Suele ser individual y hay poco trabajo en grupo
 - Es más complicado solucionar conflictos si los hay
 - Puede dar la sensación de que no hay un líder o este no se implica

EL LÍDER PATERNALISTA

- La función del líder: Su labor es que los trabajadores ofrezcan mejores resultados, que trabajen mejor y más, por lo que los motiva, incentiva y les ofrece recompensas por lograr objetivos.
- Características:
 - Considera que sus empleados son como sus hijos y hay que orientarlos
 - No delega responsabilidades
 - Puede ser amable, atento y servicial
 - Cree que solo él tiene la razón y es muy desconfiado
 - Considera a las demás personas limitadas
 - Solo deja que sus empleados tomen decisiones en cosas de poca importancia
 - Es el considerado único responsable en el logro de los objetivos empresariales
- Ventajas
 - El líder se preocupa por sus trabajadores
 - Se fomenta la motivación por medio de premios o recompensas
 - Los trabajadores no tienen que preocuparse por nada más que por hacer su trabajo
 - Los trabajadores se sienten protegidos y tienen menos responsabilidades
- Desventajas:
 - El líder piensa que los trabajadores no tienen criterio propio
 - Los trabajadores han simplemente de obedecer
 - Se premia el mal desempeño o las cosas que el líder cree que están mal
 - Si el líder desaparece, los empleados no saben qué hacer
 - El grupo no puede madurar, como tampoco sus componentes
 - Los trabajadores proactivos o con mucha experiencia pueden acabar sintiéndose desmotivados





EL PENSAMIENTO DE LIDERAZGO

TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN

Se define como:

Es un proceso muy parecido a vender, aunque con algunas diferencias. También una parte intenta persuadir a la otra. Se ha dicho que negociar es un proceso de resolución de un conflicto entre dos o más partes, pues hay siempre, bajo la Negociación, un conflicto de intereses.

7.1. La preparación

Hay que definir lo que se pretende conseguir y cómo conseguirlo, estableciendo los objetivos propios

7.2. La discusión

En esta fase que normalmente se llama de conversación, intercambio o presentación, tratando de quitar agresividad al vocablo discusión, se exploran los temas que separan a las partes para conocer sus actitudes e intereses

7.3. Las señales

La señal es un medio que utilizan los negociadores para indicar su disposición a negociar sobre algo

7.4. Las propuestas

Son aquello sobre lo que se negocia, no se negocian las discusiones, aunque las propuestas puedan ser objeto de discusión.

7.5. El intercambio

Esta fase es la más intensa de todo el proceso de negociación y exige una gran atención por ambas partes, ya que en ella se trata de obtener algo a cambio de renunciar a otra cosa

7.6. El cierre y el acuerdo

La finalidad del cierre es llegar a un acuerdo. Al igual que cuando hablábamos del cierre en la venta, también en la negociación debe hacerse en forma segura y con firmeza