



NOMBRE DE ALUMNO

Blanca Araceli Aguilar García.

NOMBRE DEL PROFESOR

Víctor Tadeo Cruz

NOMBRE DEL TRABAJO

Ensayo

De la unidad I

Corrientes y antecedentes de la administración

MATERIA

Administración Financiera en los sistemas de salud

Grado: 3°.Cuatrimestre “maestría en administración en sistemas de salud”

Frontera Comalapa, Chiapas a 26 de julio del 2020.

INTRODUCCIÓN

Estudiar el origen y evolución de la administración es algo muy complejo, ya que existen corrientes de pensamientos con aportaciones diferentes que llevan al análisis del papel que juega la administración, como son elementos estructurales que integran los sistemas administrativos el cual considero existe una relación entre ellos, dando paso a procesos modelos y elementos de cada etapa en este sistema fundamental de la administración. Escuchamos a diario la palabra administración, incluso la recomendamos cuando decimos administra tu tiempo, tu espacio o tu negocio, pero en sí, muchas ocasiones no tenemos idea de que trata en si la administración y como puede ayudarnos en nuestra vida diaria.

En el siguiente ensayo abordare definiciones y etapas en la que nos dará mejor ampliación de conocimiento sobre este tema de la administración. Como también su aplicación y antecedentes de algunas culturas que emplearon ciertos métodos para su organización todo esto a partir de necesidades a la solución de problemas. Tomando en cuenta la experiencia y como los trabajadores también son piezas claves para llevar a cabo los proyectos planteados.

CORRIENTES DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO

ANTECEDENTES DE LA ADMINISTRACION

Existen diferentes corrientes que dan un enfoque explicativo sobre la administración dentro de ello se encuentra Taylor considerado como el padre de la administración, sin embargo es necesario saber cómo da inicio la administración o como se dio a conocer. Debido a que se encuentra presente en el estado, mercado hablando empresarialmente y sociedad. Según el autor (Chiavenato, 2006) define a la administración como “El proceso de planear, organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos para lograr los objetivos organizacionales”. (pag.3 antología.)

De acuerdo al contenido anterior entiendo que la administración es considerada una ciencia social y técnica que incluye métodos y teorías para el uso de recursos de las organizaciones para alcanzar un objetivo. Desde mi punto de vista es ciencia porque es un arte que se puede perfeccionar debido a que sus recursos se pueden administrar ya sean recursos humanos, financieros, materiales, tecnológicos e incluso de tiempo siendo este último como el activo más valioso. Al administrar se obtiene el máximo beneficio posible.

Desde la antigüedad se encuentran escritos donde algunas civilizaciones hacían uso racional sobre sus recursos tal vez con el fin de cubrir sus necesidades de supervivencia, organizándose y poniendo reglas para el uso adecuado de los mismos por lo que la evolución del hombre ayudado día con día perfeccionar más el conocimiento en materia de administración.

Por ejemplo la civilización sumeria perteneciente a la antigua Mesopotamia cuenta con registro de antecedentes administrativos, así mismo crearon la escritura en donde pudieron llevar por medio de tablillas de arcilla el control de sus cuentas. Es de imaginar cómo personas de aquella época debido a sus necesidades crearon sistemas para controlar los recursos y reglas de su antiguo pueblo.

El pueblo Egipto no se queda atrás, la mayor parte de las persona conocemos ya sea por medio del internet o de libros de historia sobre esta maravillosa civilización o incluso escuchado hablar de ella por turistas que describen a sus pirámides famosas como los son las pirámides de Keops, Kefren micerino como legado de esta cultura construida para sus faraones, escuchamos de sus hermosas pirámides que las caracteriza como el legado de este pueblo. Pero la pregunta es como la construyeron sabiendo que existen tantas teorías, la idea es que demostraron sus habilidades administrativas planeando y organizando sus recursos.

Así mismo se menciona que en Babilonia durante la dinastía del rey sexto Hammurabi, este soberano elaboro leyes de comercio muy estrictas en venta y compra de productos, pagares, según menciona la página web. (gestiopolis.com) Antología de la primera unidad administración financiera era “Registrado en tablillas como medio de control, se dice que castigaba al encargado por incumplimiento o falta de registro de su encomienda” (pag.7). Durante este reinado comenzó a lo que ahora conocemos como salario mínimo, posteriormente su sucesor Nabucodonosor implemento los controles de producción y pagos, es decir a pesar de sus avances en ese entonces la administración ha sido fundamental para que un pueblo floreciera o decayera.

China es muy conocida por su elaboración de productos, sin embargo en los años 500 A.C., los escritos de Mencius y Chow denotan que los chinos estudiaban principios de comportamiento sobre los principios de administración, como también el emperador Ya o realizo la primera reunión donde implico la toma de decisiones dentro de su consejo. Así mismo existen otras civilizaciones que han dado un gran aporte a la administración y con ello conocer más de estas culturas como por ejemplo en Grecia desarrollaron un gobierno democrático utilizando procesos administrativos, considerado el lugar donde da origen el método científico, posteriormente Platón y Sócrates dieron aportes a la administración.

En la India las aportaciones administrativas se dieron más en el sistema político. A diferencia de Roma el sistema administrativo estuvo basado en un control de delegación de autoridad, es decir cada quien con lo que le corresponde con su territorio.

Pasando a la llamada revolución industrial una etapa donde las maquinas comienzan a ser presencia por el cual se necesitaba también la mano de obra para su ejecución la considero como uno de los avances en la industria y comercio pienso que la moneda también se dio a conocer y tener un gran valor para sus uso. El autor Chiavenato menciona etapas dentro de la llamada revolución industrial dentro de ellas se encuentra la Mecanización de la industria y la agricultura entiendo que en esta primera etapa el hombre paso ser parte secundaria del trabajo porque la maquina sustituyo lo que era la fuerza muscular y aumento la producción en productos. La Aplicación de la fuerza motriz, considero que los medios de trasporte comenzaron su auge, beneficiando la comunicación y comercio. Así también el Desarrollo del sistema fabril ayudo mucho a las empresas pero sin embargo afecto a los artesanos cerrando sus negocios por falta de ventas ya que las personas preferían comprar cosas de fábrica y no lo fabricado manualmente. Por último se menciona la aceleración de los transportes y las

comunicaciones dando lugar a las locomotoras, las vías férreas, medios de comunicación como el telégrafo eléctrico o clave morse, surgió el sello postal y el teléfono.

Fue un gran cambio para la vida del hombre pues al implementarse las maquinas se desarrollaron medios de comunicación y de transporte que hizo de sus vidas un poco más fácil.

¿Qué es la administración?

Entiendo por administración como técnica es decir un proceso que se lleva a cabo ordenadamente planificando, organizando, dirigiendo y controlando los recursos para alcanzar el éxito y desarrollo satisfactorio de una empresa. Pero incluso en la vida personal se hace presente ya que muchas veces esto ayuda a lograr objetivos personales. Proviene etimológicamente del latín ad-ministrae (servir) o ad manus trahere (manejar o gestionar)

La administración juega un papel muy importante hablando empresarialmente y personalmente. Para conseguir el éxito de una compañía es también buscar el bienestar de los empleados, ya que cada uno posee habilidades y conocimientos por lo cual se deben aprovechar para el desarrollo, mientras exista un buen ambiente laboral los trabajadores se encuentran contentos y trabajan produciendo y eso la empresa debe reconocer.

Así mismo como todo existe características propias que las distinguen de las demás una de ellas es la universalidad debido a que se puede aplicar a todo organismo social es decir al grupo de personas que interactúan entre sí, obteniendo un objetivo.

Especificidad. Es única y no se confunde con otras disciplinas, Unidad temporal siempre habrá un proceso basados en las etapas administrativas. La Unidad jerárquica se da en todas las empresas o instituciones, sean privadas o públicas se representa con un mapa conceptual jerárquico u organigrama considerando el grado de importancia de los puesto dentro de la empresas. Efectivamente el Valor instrumenta se representa con la idea de lograr un objetivo. Interdisciplinariedad se refiere a que se relaciona con otras disciplinas.

Sin embargo dentro de las fases del proceso administrativo se encuentra la planificación es decir el proceso donde se establecen los objetivos, metas a alcanzar ya sean a corto, mediano o largo plazo. Se establecen estrategias, se construye un plan de actividades. Seguidamente se encuentra la organización, asigna recursos y selecciona al personal idóneo para cumplir las actividades asignadas, en si es la coordinación de lo planificado. Por ejemplo, en el hogar todos juegan un rol desde el papa, mama, e hijos tiene tareas dentro del hogar que deben cumplir horario de comer dormir, realizar tareas, entre otras.

Dirigir. En esta fase se puede mencionar a la persona a cargo de las empresas o instituciones, un jefe, gerente o director en el recae la responsabilidad de dirigir y tomar decisiones que lleven a los objetivos deseados. Controlar entiendo por la evaluación del nivel de desempeño de los trabajadores si las actividades está teniendo éxito y sino verificar en que se está fallando para mejorarla.

La administración no está sola pues tiene relación con otras ciencias como lo son: la sociología, psicología, matemáticas, contabilidad por mencionar algunas.

Dentro de la administración se presentan roles en ella se encuentra el rol interpersonal aquellas personas que sirven de enlace por hacer mención a los subjeses quienes toman decisión en su momento o conocen del tema donde se desenvuelven. El rol de información es recibir por diferentes medios más conocimiento, por último el rol decisional habla más que nada de toma de decisiones siendo las más asertivas para la empresa. Sin embargo un proceso administrativo se compone de 4 etapas como se describió anteriormente, planeación, organización, dirección y control el cual aprovecha al máximo los recursos con los que se cuentas en la empresa.

Economistas, empresarios, matemáticos realizaron diversas teorías sobre la administración por mencionar Adam Smith sobre la división del trabajo, Roberto Owen como precursor de las relaciones humanas, todas las teorías surgieron debido a la necesidades del hombre por ajustarse a las circunstancias resolver problemas y dar solución a los acontecimientos que vivieron en su momento, con el paso del tiempo las aportaciones han evolucionado.

Dentro del enfoque clásico de la administración existen dos corrientes la científica como tema principal habla de aumentar la productividad pues uno de sus creadores fue Taylor. Y la teoría clásica basada en un sistema de estructura organizacional de arriba hacia abajo. Su fundador Henri Fayol, sin embargo por no contar con bases científicas, y estar basado empíricamente no es muy utilizada. Así mismo hoy en día conocemos al Frederick Winslow Taylor como el padre de la administración científica pues dentro de sus aportaciones se encuentra la estandarización, planificación de ventas, reglas de cálculo entre otras.

La administración es un proceso donde dirige coordina las actividades previendo bienes y también servicios para un fin en común. Administrando un sinfín de recursos para el máximo beneficio posible.

CONCLUSIÓN

La administración como se dijo anteriormente juega un papel muy importante dentro de los cambios sociales y económicos, sin las funciones administrativas las empresas no podrían funcionar.

Por lo que concluyo que la administración es un proceso que ayuda a lograr los objetivos, tanto de una empresa o institución como en la vida diaria, incluso en la familia a través de coordinación de actividades o recursos en conjunto con el factor humano.

Un buen manejo de la administración ayuda a estar siempre en competencia y lograr mejor el éxito deseado, poniendo en práctica las 4 fases de la administración planear, organizar, dirigir y controlar. Recordando que la administración es un proceso continuo, es decir que depende de la empresa y sus personas que manejen ciertas compañías para sus éxitos, pues mantenerlo vivo o a pagado y sin vida depende de todos los que en ella se encuentren y en la forma que se desempeñen.

BIBLIOGRAFIA

<https://www.gestiopolis.com/antecedentes-historicos-de-la-administracion-y-la-teoria-administrativa>.

<http://marinabello177.blogspot.com/2012/11/desarrollo.html>

Referencias

Chiavenato, 2006. (2006). *El proceso de planear, organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos para lograr los objetivos organizacionales*.

gestiopolis.com. (s.f.). *antecedentes-historicos-de-la- administracion y la teroria administrativa*.

(gestiopolis.com) Antología de la primera unidad administración financiera era “Registrado en tablillas como medio de control, se dice que castigaba al encargado por incumplimiento o falta de registro de su encomienda”