



**Nombre de alumno:** Belén Herrera Gordillo

**Nombre del profesor:** Ronal Salaz Pérez

**Nombre del trabajo:** Ensayo

**Materia:** Organización de recursos humanos

**Grado:** Tercer cuatrimestre

**Grupo:** A

Frontera Comalapa, Chiapas a 13 de mayo de 2020.

# LAS ORGANIZACIONES

## 1.1 DEFINICION DE ORGANIZACIÓN

Toda agrupación o asociación de personas para conseguir unos fines comunes siente la necesidad de coordinar sus actividades con el objetivo de lograr la misma eficiencia posible.

La organización ha sido imprescindible desde los tiempos más antiguos desde cuando el ser humano tuvo que hacerlo para cazar, construir, protegerse de sus enemigos, luchar.

La organización como estructura es definida como un conjunto de componentes debidamente establecidos para conseguir unos objetivos de acuerdo con un plan previsto.

Sirve para acoger a una enorme variedad de estructura con los más variados y complejos objetivos.

## 1.2 TIPOS DE ORGANIZACIONES

Organizaciones Según Sus Fines. - Es decir, según el principal motivo que tienen para realizar sus actividades. Estas se dividen en:

Organizaciones con fines de lucro: Llamadas empresas, tienen como uno de sus principales fines (si no es el único) generar una determinada ganancia o utilidad para su(s) propietario(s) y/o accionistas.

Organizaciones sin fines de lucro: Se caracterizan por tener como fin cumplir un determinado rol o función en la sociedad sin pretender una ganancia o utilidad por ello.

El ejército, la Iglesia, los servicios públicos, las entidades filantrópicas, las organizaciones no gubernamentales (ONG), etc. [1] son ejemplos de este tipo de organizaciones.

Organizaciones Según su Formalidad. - Dicho en otras palabras, según tengan o no estructuras y sistemas oficiales y definidos para la toma de decisiones, la comunicación y el control. Estas se dividen en:

Organización formal

Aquellas que se distinguen por tener una estructura bien definida, con tendencia a la rigidez, la línea de autoridad clara.

Organización informal:

Es la organización que emerge espontánea y naturalmente entre las personas que ocupan posiciones en la organización formal y a partir de las relaciones que establecen entre sí como ocupantes de cargos.

Se forma a partir de las relaciones de amistad o de antagonismo o del surgimiento de grupos informales que no aparecen en el organigrama, o en cualquier otro documento formal.

La organización informal se constituye de interacciones y relaciones sociales entre las personas situadas en ciertas posiciones de la organización formal.

### **1.3 OBJETIVOS DE LAS ORGANIZACIONES**

Muchos autores sostienen que los objetivos que persigue la organización de la empresa se centrarían en la consecución de:

**Efectividad:** alcanzar las metas de la empresa de todas maneras, logrando beneficios y excedentes. Todo ello redundará a favor de los empleados, accionistas y la compañía, que ayudarán en el desarrollo de la entidad.

**Eficiencia:** consiste en la óptima utilización de los recursos disponibles, ya sean económicos, materiales o humanos, para alcanzar con eficacia los objetivos empresariales con el mínimo coste en el tiempo previsto.

**Eficacia:** este término se refiere a la capacidad de la entidad para responder de una manera rápida y adecuada a las situaciones que se producen en un momento concreto y cumplir con las metas y satisfacer las necesidades de los clientes o usuarios de un servicio o producto.

### **1.4 PRINCIPIOS ORGANIZATIVOS**

**Principio del objetivo** los objetivos que persigue la organización para ser mejor o dar un mejor servicio.

**Principio de especialización.** Con este principio se establece que todo lo que se realice va ser preparado por personal especializado en las áreas o su formación.

**Principio de coordinación,** deben de coordinarse todos los involucrados para alcanzar los objetivos a corto, mediano y largo plazo.

**Principio de autoridad,** deben de tener autoridad cuando deleguen funciones.

**Principio de definición,** deben de ser claros y precisos para garantizar que todos entenderán lo respectivo.

**Principio de ámbito de control,** debe de seguir una administración hasta llegar al punto de control de revisar los planes y adecuarlos en su debido momento si se han desviado.

### **1.5 LA ORGANIZACIÓN Y SU ENTORNO**

La legislación, deben de tomarse en cuenta todas las leyes que rigen una organización, legales, sociales y civiles

La presión de grupos sociales, estamos en un tiempo donde los grupos sociales han tomado un papel muy importante ya que tienen material de consulta a través de internet.

Las nuevas tecnologías la organización se debe adaptar a las nuevas tecnologías para estar a la vanguardia y producir mejores resultados

Los mercados no solo el mercado local debemos de tener una visión global para ver más allá.

Los trabajadores son lo principal si están y se sienten a gusto y en un ambiente laboral favorable se alcanzarán los objetivos rápidamente.