



**Nombre del alumno: ABERLAI CARLOS
ROBLERO GONZALEZ**

**Nombre del profesor: CP. VICTOR
TADEO CRUZ RECINOS**

**Nombre del trabajo: CUADRO SINOPTICO DE
“AUDITORIAS Y AUDITORIAS ADMINISTRATIVAS”**

Materia: AUDITORÍA ADMINISTRATIVA

Grado: Noveno cuatrimestre

Grupo: A

Frontera Comalapa, Chiapas a 30 de Mayo de 2020.

AUDITORÍAS Y
AUDITORÍAS
ADMINISTRATIVAS

- ADMINISTRACIÓN { Manejo inteligente de los recursos estratégicos de una organización con el propósito de lograr una ventaja competitiva sustentable
- ADMINISTRACION A LIBRO ABIERTO { Enfoque que permite compartir toda la información sobre el funcionamiento de una organización, incluyendo la financiera, con todos los empleados
- AUDITORÍA OPERACIONAL { Evaluar la eficiencia, eficacia y economía con que están siendo utilizados los recursos
- ADMINISTRACIÓN CIENTÍFICA { Perspectiva clásica de la administración que hace hincapié en la adopción de cambios científicos en las prácticas administrativas para mejorar la productividad de la mano de obra.
- ADMINISTRACIÓN DEL CAMBIO { Proceso continuo de adaptación a un entorno dinámico.
- ADMINISTRACIÓN DEL CONOCIMINETO { Proceso sistemático cuyo objetivo es recolectar, seleccionar, organizar, disponer, presentar y compartir información para transformarla en conocimiento.
- ADMINISTRACIÓN DE LA DIVERSIDAD { Administrar una fuerza de trabajo culturalmente diversa reconociendo las características comunes de grupos específicos de empleados apoyándolos para que utilicen sus diferencias a favor de la organización
- ADMINISTRACIÓN DE LA RELACION CON CLIENTES { Técnica destinada a personalizar la relación comercial de una organización con sus clientes, para ofrecer servicios a medida
- ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES { Conjunto de actividades que crean valor en forma de bienes y servicios mediante la transformación de los insumos en productos terminados
- ADMINISTRACIÓN ESTRATEGICA { Conjunto de compromisos, decisiones y acciones que se requiere para que una organización logre competitividad estratégica y rendimientos superiores al promedio
- ADMINISTRACIÓN POR CATEGORÍAS { Análisis de información respaldado por un sistema de apoyo adquisición/decisión, diseñado para optimizar las decisiones comerciales de minoristas y proveedores
- ADMINISTRACIÓN POR COMPETENCIAS { Proceso de identificación, atracción, organización y desarrollo de talentos para orientarlos hacia el logro de resultados, mediante la alineación de la cultura de la empresa
- ADMINISTRACIÓN POR VALORES { Práctica empresarial cuyo objetivo es motivar e inspirar a todos los que integran o interactúan con una organización