



**Nombre del alumno: ABERLAI CARLOS
ROBLERO GONZALEZ**

**Nombre del profesor: CP. VICTOR
TADEO CRUZ RECINOS**

**Nombre del trabajo: ENSAYO DEL TEMA “EL
LICENCIADO DE ADMINISTRACIÓN Y LA AUDITORÍA”**

Materia: AUDITORÍA ADMINISTRATIVA
Grado: Noveno cuatrimestre

Grupo: A

Frontera Comalapa, Chiapas a 07 de Junio de 2020.

INTRODUCCIÓN

En este trabajo abordaremos el tema del licenciado en administración y la auditoría administrativa. Dando a conocer que la auditoría administrativa es una rama de la auditoría que tiene por objeto investigar, revisar y evaluar a la Administración de la empresa ya sea en forma total o por áreas específicas para luego presentar un informe y dar las recomendaciones que se juzgan necesarias. Las características de un auditor constituyen uno de los temas de mayor importancia en el proceso de decisión de aplicar una auditoría administrativa, en virtud de que es en quien recae la responsabilidad de conceptualizarla, ejecutarla y lograr los resultados necesarios para mejorar el desempeño de la organización que ha optado por este recurso.

DESARROLLO

En el marco de los programas de la licenciatura en administración, y en especial de la materia de auditoría administrativa, existen diferentes autores que la han definido; por lo que para dar inicio al ensayo es necesario mencionar una de las definiciones que se pueden considerar fácil de comprender para el público en general.

Según Williams P. Leonard la auditoría administrativa se define como: “Un examen completo y constructivo de la estructura organizativa de la empresa, institución o departamento gubernamental; o de cualquier otra entidad y de sus métodos de control, medios de operación y empleo que dé a sus recursos humanos y materiales”.

El aspecto distintivo de estos diversos usos del término, es que cada caso de auditoría se lleva a cabo según el sentido que tiene ésta para la alta dirección. Tomando en cuenta la referencia del autor podemos decir que la calidad y el nivel de ejecución de la auditoría dependen en gran medida del profesionalismo y sensibilidad del administrador y de su comprensión de las actividades que debe revisar, elementos que implican la unión de los conocimientos, habilidades, destrezas y experiencia necesarios para realizar un trabajo detallista y competente.

Es preciso que el auditor tenga claro que la seguridad y la sinceridad de los resultados que persigue están vinculadas en forma precisa con su capacidad para visualizar, dimensionar y utilizar el conocimiento. En función de la distancia y estrategia que se establezcan, es conveniente que el auditor tenga una idea clara de su situación. Ello le permitirá acercarse a los niveles de conocimiento que el capital intelectual de la organización necesita para interactuar de manera natural y congruente con los

mecanismos de estudio que de una u otra manera se emplearán durante el desarrollo de la auditoría. Además, debe reunir ciertos requisitos, como la formación académica, para realizar una auditoría administrativa se requieren estudios de nivel técnico, licenciatura o posgrado en Administración, es conveniente señalar que todas las profesiones, sin importar su especialidad, desempeñan un papel relevante en la auditoría administrativa, toda vez que pueden aportar elementos de juicio por su conocimiento de ciertas áreas específicas de la organización.

Otra característica que debe contar un auditor es Habilidades y destrezas, en forma complementaria a la formación profesional, teórica y/o práctica, el auditor debe contar con otro tipo de cualidades determinantes en su actividad, referidas a recursos personales producto de su desenvolvimiento y dones personales de su carácter. También podemos mencionar otra característica muy importante que debe tener el auditor es la experiencia es uno de los elementos fundamentales que se deben destacar entre las características del auditor, es el relativo a su experiencia personal, ya que de ello depende en gran medida el cuidado y rapidez profesionales que emplea para determinar la profundidad de sus observaciones.

El auditor interno, como parte de la organización, es seleccionado por el órgano directivo en atención a su conocimiento de la misión, objetivos, funciones, clientes y entorno, tomando en cuenta sus conocimientos, habilidades, destrezas, experiencia y estructura de pensamiento

El auditor externo, como profesional independiente, su participación en una auditoría administrativa es muy valiosa, ya que se acepta que tiene una visión objetiva de los hechos, lo que incrementa y mejora las expectativas de lograr los resultados esperados en las circunstancias y tiempos estimados.

CONCLUSIÓN

Al término de la realización de ésta investigación se concluyó que una solución a esta interrogante, es que las autoridades e instituciones encargadas de la creación de la normatividad, desarrollen nuevas normas y lineamientos, los cuales se propone que sean más rígidos en favor de la aplicación de la auditoría administrativa en las empresas, haciéndola prácticamente obligatoria y así no pase desapercibida. Además de que se considere una herramienta en la toma de decisiones de cualquier empresa, debe ser considerada una aliada a la dirección de cualquier organización y no una imposición legal.