



**Nombre de alumno: Abelardo
Nicolas Diaz Zunun**

**Nombre del profesor: C.P. Víctor
Tadeo Cruz**

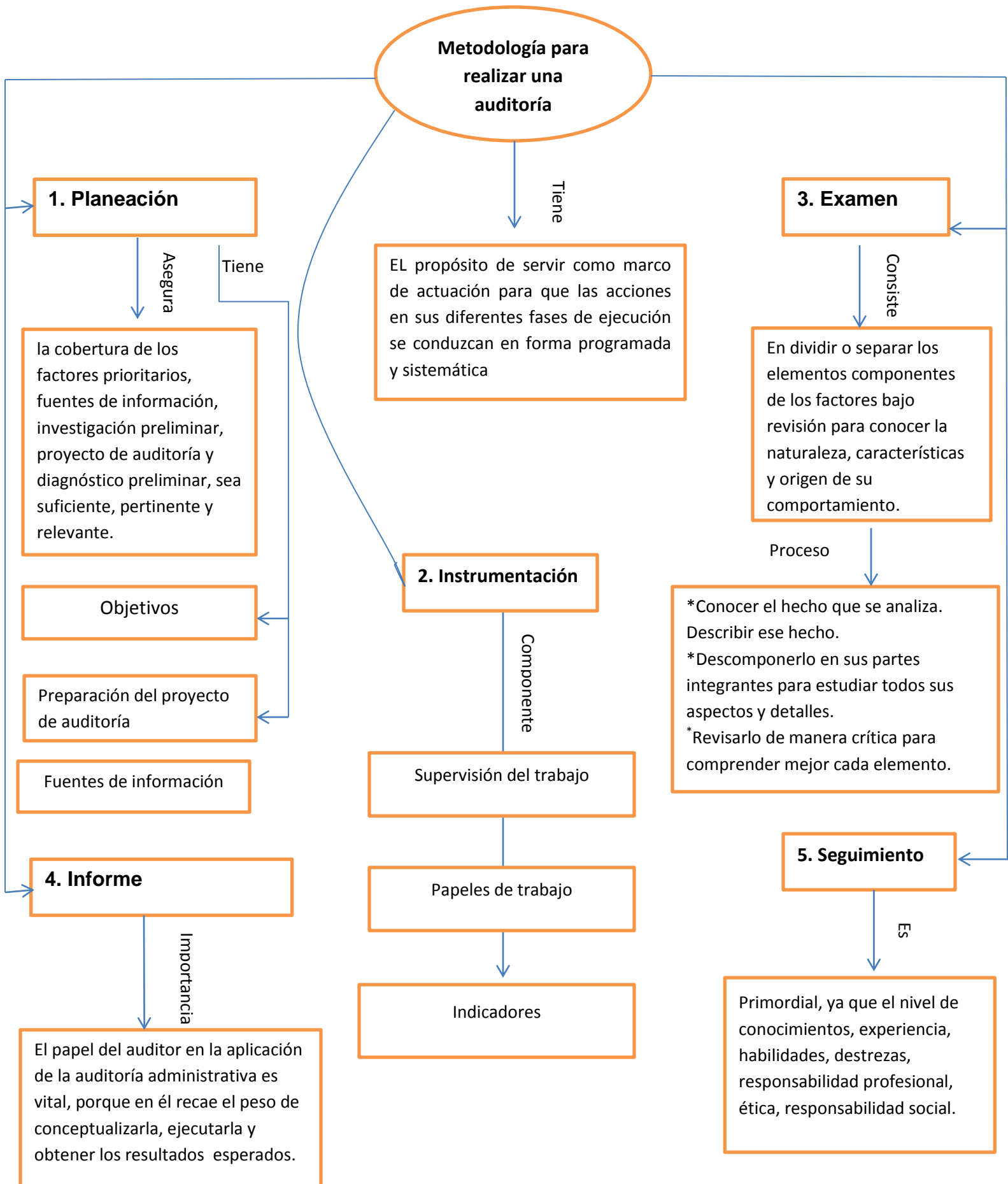
**Nombre del trabajo: Mapa
conceptual.**

Materia: Auditoria Administrativa

Grado: Noveno

PASIÓN POR EDUCAR

Grupo: A



Metodología para realizar una auditoría

Tiene

EL propósito de servir como marco de actuación para que las acciones en sus diferentes fases de ejecución se conduzcan en forma programada y sistemática

1. Planeación

Asegura

la cobertura de los factores prioritarios, fuentes de información, investigación preliminar, proyecto de auditoría y diagnóstico preliminar, sea suficiente, pertinente y relevante.

Tiene

Objetivos

Preparación del proyecto de auditoría

Fuentes de información

4. Informe

Importancia

El papel del auditor en la aplicación de la auditoría administrativa es vital, porque en él recae el peso de conceptualizarla, ejecutarla y obtener los resultados esperados.

2. Instrumentación

Componente

Supervisión del trabajo

Papeles de trabajo

Indicadores

3. Examen

Consiste

En dividir o separar los elementos componentes de los factores bajo revisión para conocer la naturaleza, características y origen de su comportamiento.

Proceso

*Conocer el hecho que se analiza. Describir ese hecho.
*Descomponerlo en sus partes integrantes para estudiar todos sus aspectos y detalles.
*Revisarlo de manera crítica para comprender mejor cada elemento.

5. Seguimiento

ES

Primordial, ya que el nivel de conocimientos, experiencia, habilidades, destrezas, responsabilidad profesional, ética, responsabilidad social.