



Nombre de alumno: Nancy Pérez Barrios

Nombre del profesor: Contador Víctor Tadeo Cruz Recinos

Nombre del trabajo: Ensayo Lic. En administración y auditoria administrativa

Materia: Auditoria Administrativa

Grado: Noveno cuatrimestre

Grupo: A

PASIÓN POR EDUCAR

**Frontera Comalapa, Chiapas a 5
de junio de 2020.**

Licenciado en administración y la auditoría administrativa

En este trabajo hablaremos acerca de cómo un licenciado en administración, tiene diferentes conocimientos acerca de la auditoría. La calidad, profesionalismo, sensibilidad del auditor y de su comprensión de las actividades que debe revisar, elementos que implican la conjunción de los conocimientos, habilidades, destrezas y experiencias necesarias para realizar un trabajo esmerado y competente son una de las características que cuenta un auditor. Cuando el auditor logra la experiencia de los integrantes de una organización, puede acceder al contexto físico, social y cultural producto de su empleo y crecimiento en la cual adquiere significado y propósito.

Para realizar una auditoría administrativa requieren estudios de nivel técnico, licenciatura o posgrado en administración, informática, comunicación, ciencias políticas, relaciones industriales, ingeniería industrial etc. Para la ejecución de la auditoría implica un elevado nivel de conocimiento, formación, capacitación, desarrollo y actualización, como seminarios, congresos, paneles, cursos, talleres, foros y conferencias. En la actualidad los auditores deben desempeñar diferentes campos como son: conocimientos de las áreas sustantivas de la organización, conocimiento de las áreas adjetivas de la organización, conocimiento de casos prácticos, implementación de estudios organizacionales y conocimientos en elementos diversos. El auditor no debe olvidar que la credibilidad de su función y proyección profesional están sujetas a normas como: la objetividad que es mantener una visión independiente a los hechos, la responsabilidad que es la que observa una conducta profesional, la integridad es la persevera los valores por encima de las presiones la confidencialidad conserva en secreto la información, el compromiso tiene presente las obligaciones, equilibrio es la que no pierde la dimensión de la realidad y la creatividad que tiene como propósito innovar en el desarrollo de su trabajo como un buen auditor.

“auditoria en administración examina la administración de un organismo social realizado por un profesional de la administración, con el fin de evaluar la eficiencia de sus resultados, sus metas fijadas con relación a la organización, sus recursos humanos, financieros, materiales, métodos y controles así como su forma de valorar” autor Joaquín Rodríguez Valencia. Conuerdo con este autor ya que la auditoria administrativa es un recurso importante para las diferentes empresas, ya que con la ayuda de un auditor pueden identificar los problemas de un ente económico, así también como sus fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas. La responsabilidad del ejercicio de la auditoria administrativa recae en un auditor interno que su función es estudiar la misión, objetivos, funciones, los clientes y su entorno, el auditor externo su característica principal es que posee conocimientos y experiencias en la materia.

Como conclusión acerca del tema es muy importante tener en cuenta que un auditor constituye en la valoración de los problemas con los que cuenta una empresa y su función es llegar a solucionar estos detalles que surgen, pero además es también importante mencionar que los auditores deben tener diferentes características para ser reconocidos y ser de ejemplo para nuevos integrantes de la empresa ya que si ponen a una persona lista a lado del auditor este puede aprender y poder reemplazarlo para no volver a contratar a un auditor ya que estos también se forjan con base a las experiencias.