

TIPOS Y ESTRUCTURAS DEL PROGRAMA DE AUDITORIA

TIPOS DE PLANEAMIENTO

Tres tipos de planeamiento

- Planeamiento para Auditoría Financiera.
- Planeamiento para Auditoría de Gestión
- Planeamiento para Exámenes Especiales

Comprende a la Auditoría a los Estados Financieros, y a la Auditoría Financiera en particular

El grado de economía, eficiencia y eficacia en el manejo de los recursos económicos

Combina los objetivos de la Auditoría Financiera y de Gestión

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA DE AUDITORIA

Objetivos generales de procedimientos a seguir.

- Fuentes de criterios
- Procedimientos

Criterios de auditoria

Referencia a los papeles de trabajo. 2 periodo de evaluar. 3 responsables de las pruebas. 4 duracion.

ASPECTOS IMPORTANTES A CONSIDERAR EN EL PROCESO DE PLANEACIÓN

Aspectos importantes a tomar en el proceso de planeación

- Horas cotizadas.
- Tiempo de entrega de nuestros productos.
- Cambios operativos u operacionales.
- Obtención de información a revisar.
- Fechas de revisión.
- Equipo de auditoría seleccionado.
- Estilo de trabajo de la empresa.
- Cierres contables.
- Conocimiento previo de la empresa.
- Recursos tecnológicos a utilizar.
- Control de horas incurridas.

COMUNICACIÓN DE SERVICIOS.

Muchos auditores solicitan a sus clientes que éstos preparen

- Balanzas de comprobación
- Balanzas de comprobación
- Con respecto a las cuentas por cobrar
- Con respecto a inversiones
- Inventarios
- Con respecto a activos fijos

Se elaboran balanzas de comprobación

Se presentarán cheques pagados

Se formularán estados de cuenta

Cédulas en donde se clasifiquen

Se presentarán las hojas del

Relaciones que demuestren que las sumas