



Nombre de alumno: Marleny Jacqueline
Roblero Ramírez

Nombre del profesor: C.P. Legmy Yaneth
Santizo Espinosa

Nombre del trabajo: Mapa conceptual

Materia: Aplicación Práctica de Auditoria

Grado: 9º

Grupo: B

Frontera Comalapa, Chiapas a 17 de Mayo del 2020

PLANEACIÓN DE AUDITORIA

Concepto del programa de auditoría

Es

Un proceso mediante el cual se toma decisiones sobre los objetivos y metas que se debe alcanzar en una determinada actividad y en un determinado tiempo.

Los conceptos a tener en cuenta para hacer la Planificación son:

Alcance de los objetivos.

Priorización de áreas a auditar.

Resultados parciales a considerar.

Plazos para la ejecución del trabajo.

Equipo de Auditoría.

Presupuesto.

Importancia

Debe efectuarse para:

Obtener suficiente conocimiento

Determinar y programar la naturaleza, oportunidad y alcance de la muestra y los procedimientos de Auditoría a emplear.

Supervisar y controlar el trabajo

Estimar el tiempo necesario y el número de personas con las que se debe trabajar.

Cumplir con las Normas Internacionales de Auditoría

Revisar que estén salvaguardados los activos.

Objetivos del Plan de Auditorias ISO 19011

Según la norma ISO 19011

Se debe establecer un programa de auditoría que pueda incluir todas las auditorías que traten una o más normas de sistemas de gestión u otros requisitos.

Un programa de auditoría debe basarse en:

- El tamaño
- La naturaleza del auditado
- Funcionalidad
- Complejidad
- Tipo de riesgo y oportunidades
- El nivel de madurez de los sistemas de gestión que se deberán auditar.

El programa de auditoría debe tener en cuenta al auditado:

- Los objetivos organizacionales
- Las cuestiones externas e internas pertinentes
- Las necesidades y expectativas de las partes interesadas pertinentes
- Los requisitos de seguridad y confidencialidad de la información