



**Nombre de la alumna: CAROLINA PEREZ  
AGUILAR**

**Nombre del profesor: VICTOR TADEO CRUZ  
RECINOS**

**Nombre del trabajo: CUADRO SINOPTICO**

**Materia: SOFTWARE APLICADO EN LA  
CONTABILIDAD**

**PASIÓN POR EDUCAR**

**Grado: 6°**

**Grupo: B**

frontera Comalapa Chiapas a 24 de julio de 2020

# PROGRAMA DE PAGOS RECAUDADOS

## CONCEPTO DE MODULOS DE CUENTAS POR COBRAR Y POR PAGAR

Las cuentas y documento por cobrar, son una práctica recurrente dentro de las operaciones que realizan las entidades. las empresas venden a crédito, a 30 o 60 días con lo que se crea una cuenta por cobrar de modo que se produce un gasto incobrable

Las Cuentas y Documentos por Cobrar constituyen los derechos que tiene una empresa por las mercancías vendidas a crédito, servicios prestados, comisión de préstamos o por cualquier otro concepto.

Las cuentas incobrables son aquellas cuyo saldo representa un importe del que no se lograra su cobro. Los documentos por cobrar son aquellos a favor de la empresa que están pendientes de cobro.

Las ventas a crédito pretenden otorgar una facilidad al consumidor para que este pueda adquirir el producto o servicio que se ofrece y por consiguiente incrementar los ingresos del oferente

- Clasificación de las cuentas por cobrar

- Cuentas por cobrar de exigencia inmediata o a corto plazo: son aquellas cuentas cuyo plazo de exigibilidad es menor a un año
- Cuentas por cobrar de exigencia a largo plazo: son aquellas cuentas por cobrar cuyo plazo de exigibilidad es mayor a un año

- Cuentas incobrables

representan la cantidad que razonablemente no se recupera en efectivo de las ventas de mercancías o la prestación de servicios a crédito.

- Documentos por cobrar

Esta cuenta se presenta en el estado de situación financiera en el activo circulante, dentro del rubro de cuentas por cobrar, y su saldo refleja los documentos, letras de cambio y pagares a favor de la empresa

## PROGRAMACION DEL INVENTARIO EN EL SOFTWARE

El inventario es una relación detallada, ordenada y valorada de los elementos que componen el patrimonio de una empresa o persona en un momento determinado.

Es uno de los activos más grandes existentes en una empresa. El inventario aparece tanto en el balance general como en el estado de resultados.

En el balance general, el inventario a menudo es el activo corriente más grande. En el estado de resultado, el inventario final se resta del costo de mercancías disponibles para la venta y así poder determinar el costo de las mercancías vendidas durante un periodo determinado.

Los inventarios son el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar con aquellos, permitiendo la compra y venta o la fabricación primero antes de venderlos, en un periodo económico determinado.

La contabilidad de inventarios es un elemento muy importante para el desarrollo tanto de las grandes empresas como de los pequeños negocios. Si esta no se lleva a cabo correctamente puede provocar problemas para el cumplimiento de la demanda, puede provocar el aumento de los costos o provocar suministros ineficientes.

## PROGRAMACION DE RECAUDOS EN EL SOFTWARE

Permite consultar de manera ágil todos los documentos pendientes de pago y recibirlos con diferentes formas de pago, cuenta con todas las medidas de seguridad para ser atendida por diferentes usuarios, cada uno con su cuadro y cierre de caja independiente, adicional a esto tiene la opción de imprimir recibos de caja de diferentes maneras dependiendo de la transacción y la necesidad del cliente.

Exportación de Documentos.  
Por medio de esta herramienta podrás exportar documentos a un archivo de texto, para posteriormente ser importados desde otra terminal o desde otra empresa de CONTPAQi® Comercial.

## NOMINAS, PASIVOS, ESTIMADOS Y AJUSTES

Al registrar un asiento de nóminas, siempre será conveniente tener la nómina delante para así ir localizando las distintas cantidades a tener en cuenta.

Un periodo guarda la información de las fechas correspondientes a cada periodo de nómina. Este catálogo muestra las fechas de los tipos de periodo que creaste con anterioridad permitiendo la modificación de los periodos y cuidando que la fecha de un periodo de nómina no abarque parte de la fecha del siguiente periodo.

El registro patronal es un registro que realizan las empresas ante el IMSS para poder enviar los movimientos afiliatorios de los trabajadores bajo una sola prima del seguro de riesgo de trabajo.

Puedes asignar un solo registro patronal a todos los empleados de la empresa, o bien, si existen varios registros patronales, podrás asignarlos a diferentes empleados, sin necesidad de crear una empresa por separado por cada registro patronal dado de alta.