

Mapa conceptual funciones de la administración y etapas del proceso administrativo.

ADMINISTRACION Y EVALUACION DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA
LIC. EDGAR JAVIER MORALES

PRESENTA EL ALUMNO:

Clariseldi Karina González González

GRUPO, SEMESTRE y MODALIDAD:

9no.Cuatrimestre"D" enfermería, domingo semi-escolarizado.

Frontera Comalapa, Chiapas

20 de Mayo del 2020.

Funciones de la administración y etapas del proceso administrativo.

Funciones de la administración

Compuestas por:

Planificar

Proceso

Que comienza con la visión del Nro1 de la organización.

Misión

Fijar objetivos y estrategias

Usando como herramienta

El mapa estratégico

Teniendo en cuenta

El FODA

Organizar

Implica

Diseñar el organigrama

Definiendo

Responsabilidades y obligaciones.

Dirigir

Se ejerce

A través del liderazgo

Sobre

Los individuos

Basado en:

La toma de decisiones.

Usando

Modelos lógicos e intuitivos

Controlar

Es la:

Medición del desempeño

Comparándolo con

Objetivos y metas fijados

Se realiza a

A nivel estratégico, táctico y operativo

Proceso administrativo

Es un

Conjunto de funciones administrativas

Compuestas por

4 funciones administrativas

Planeación

Función

Que debe ejercer el cuerpo administrativo

Serán previstos

Objetivos y metas

Actividades

Pronosticar

Establecer una estrategia.

Accionar frente a problemas futuros

Organización

Relacionado con

Actitudes físicas e intelectuales de cada trabajador.

Actividades

Subdividir cada tarea en unidades operativa.

Seleccionar una autoridad administrativa.

Ejecución

Es necesario

La figura de un gerente.

Capaz de

Dirigir, tomar decisiones e instruir

A diferentes

Sectores laborales

Control

Es

Una tarea administrativa

Ejercida con

Personalidad