



NOMBRE DEL ALUMNO: Víctor Manuel Gómez López

MAESTRIA: En psicopedagogía

TRABAJO: Ensayo correspondiente a la semana 3.

MATERIA: Sistemas administrativos.

LIC: En psicología

PLANEACION Y CONTROL DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

En el presente trabajo se estará hablando de un tema en especial, que para muchas personas en si es de mucha importancia, ya que el estudio de la administración apoya a que las empresas tengan calidad en la organización, las empresas necesitan que todo los recursos estén bien coordinados para que logren su supervivencia y lucro. Pero para que la organización funcione adecuadamente o correcta hay que tener en cuenta dos grandes puntos como es la planeación que es la de más suma importancia y el segundo es el control, como bien mencionamos que la planeación es la de más suma importancia ya que en ello esta que se cumpla con el objetivo planeado al principio de abrir o planear una organización de un negocio y su función del control es el que se encarga de controlar y organizar el núcleo de las operaciones ya que para muchas organizaciones en si cundo se abra un negocio, para ellos sus metas es alcanzar la grandeza, pero para lograr eso hay que tener en cuenta una planeación bien estructurada por eso este teme es de suma importancia tenerlo en cuenta.

Las empresas tienen como fin la permanencia en el mercado y adquisición de la mayor cantidad de demanda, si una empresa hoy en día quiere ser exitosa debe de estar organizado lo mejor posible, ya que para ello podemos mencionar que la planeación trata de identificar qué objetivos que desea alcanzar la organización y como el proceso de planificación suele ser escrito porque de esta forma es de mucho más fácil comunicar los planes y la acción de analizar una determinada situación de sus antecedentes y expectativas para establecer los objetivos y la relación de actividades necesarias para que un sistema cumpla con sus necesidades ante la sociedad, como también la organización cuenta con diferentes criterios o tema que les ayudan a mejorar su calidad de trabajo, como también allí mismo incluyen sus sistemas lo que son los elementos de los sistemas administrativos, el estilo, el personal, las habilidades, las metas superiores, en sí de esto depende la estructuración de los sistemas administrativos, como bien sabemos que el control de una organización es de mucha importancia ya que su función es la de la administración, que los empleados sean motivados para cumplir las tareas asignadas como es el control establece los estándares, mide, compra, evalúa resultados, toma acciones correctivas, en si la planeación y control creo que esto es el principal objetivo de los sistemas administrativos, de

aquí depende el buen funcionamiento de la organización porque yo creo que esto es de mucha índole, como bien sabemos que muchas veces hay organizaciones que no toman en cuenta lo que se menciona al principio y creen que ellos les ira bien, en si por un rato y luego les empieza ir mal y todo por no cumplir con el elemento que es la planificación, en si conocer el sistema administrativo ayuda a que las empresas tengan un mejor orden, sepan de qué manera tienen que laborar, distinguir las tareas funcionales de la empresa, llevar acabo el manual de procedimientos de la organización y las múltiples funciones del área administrativa de la entidad.

como también que las teorías de las de las decisiones con la planeación y control que son los recursos concretos de la acción. “Zacarías torres Hernández, 2014, página. 4 “

Concluimos en el presente trabajo, que una organización de los sistemas administrativos debe de cumplir ciertos procesos con los cuales maximizar el aprovechamiento de los recursos y alcanzar los objetivos planeados desde el principio. Como bien sabemos las empresas deben dividirse por áreas según sus funciones, se deben repartir responsabilidades, dividir el trabajo, la estipulación de la jerarquía y hacer que los trabajadores se especialicen, muchas veces el que los trabajadores se especialicen generan que se vuelvan indispensables de cierto modo para la empresa. Por eso mismo es de tomar en cuenta que una buena planeación nos lleva al éxito en nuestra empresa.

Bibliografías

*PANIAGUA, CARLOS GERMÁN. 2002, Principales escuelas del pensamiento administrativo, San José, Costa Rica, 2° edición.

*RAYMOND MCLEOD, JR. 2000, Sistemas de información gerencial, D.F., México, 7° edición