



## PLANEACIÓN Y CONTROL DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

ensayo

Maestría en Psicopedagogía

ALUMNA:

Lizeth Alejandra Díaz

Cancino

TERCER CUATRIMESTRE

DOCENTE:

Mtra. Myreille Eréndira Rodríguez Alfonzo

Universidad del Sureste

Comitán de Domínguez

FECHA DE ENTREGA: **23/MAYO/2020**



## **PLANEACIÓN Y CONTROL DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS**

El presente trabajo contiene un breve marco con relación a la planificación y control de los sistemas administrativos, es decir se detallará lo que consiste, la importancia y a los niveles que se aplican, así mismo se entiende como el proceso de definir objetivos y estrategias. Se trata de identificar qué objetivos se desea alcanzar en la organización y como se realizará.

El control en los sistemas organizacionales busca incrementar la eficiencia y bienestar de la organización por medio de dichas estrategias planificadas, creando un cambio en las actitudes, valores y estructura, logrando una mejor adaptación, y así el control en la organización funcione correctamente.

Eso contribuye a la vez que hay que definir los mecanismos adecuados a seguir para el establecimiento de objetivos, estrategias que permitan alcanzar dichos objetivos y el control que se trata de evaluar el rendimiento, es decir incluye todas las actividades y evaluaciones de los resultados.

Que se explicara más adelante lo que contiene la planificación, los niveles a los que aplican, pasos para el proceso de planeación, los factores críticos, los mecanismos básicos de coordinación, y los componentes del control, entre otros.

La planeación es muy importante que nos fijemos en nuestra propia experiencia, hay que fijar y determinar los objetivos establecidos, es fundamental analizar los problemas, planear soluciones y señalar los pasos necesarios para llegar eficientemente a los objetivos, de igual forma la planificación trata de identificar qué objetivos se desea alcanzar de la organización teniendo en cuenta que dentro de un plan se establecen objetivos y metas concretas, acciones concretas y asignación de recursos entre otros.



Los niveles a los que se aplican son, la planeación estratégica, que esta permite que a la organización definida establezca los objetivos que se pretenden lograr.

Mintzberg (1978) señala que el termino de estrategia determina decisiones hacia el futuro (p, 25). Es decir que la planificación estratégica es el proceso de seleccionar las metas de una organización, de igual forma determina las políticas, programas necesarios para lograr los objetivos específicos y así llegar hacia la meta, la planeación estratégica es a largo plazo.

La planificación táctica establece lo pasos específicos necesarios para implementar el plan estratégico de una empresa, creando planes tácticos para todos los niveles de compañía y así con el fin de poner en práctica los recursos de la empresa.

La planificación operativa es a corto plazo y se refieren a cada uno de las unidades en que se divide un área de nivel a medio de la organización, es un plan táctico en cifras claras, en pasos concretos y en objetivos evaluables.

Para que la planeación sea eficaz es necesario ver las respuestas a las siguientes preguntas, que son:

¿Qué acción es necesaria? ¿Por qué? ¿Dónde? Y ¿Cuándo? entre otras.

Los pasos para el proceso de planeación pueden condenarse en 4 pasos básicos que corresponden en definir la situación actual, desarrollar un plan o un conjunto de acciones para alcanzar e identificar las ayudas y barreras de las metas y establecer un conjunto de metas.

Los factores críticos a la hora de planear son la estrategia, que esta son todas las acciones que son planteadas por una compañía en respuesta o como anticipación, los sistemas son todos los procedimientos formales e informales de la organización,



el estilo, es de que manera opta por distribuir su tiempo a un administrador, el personal adecuado hace que cualquier organización funcione bien, las habilidades permiten captar los atributos particulares de una compañía que necesitan incorporar habilidades nuevas y las metas superiores son conceptos que sirven de guía y un conjunto de aspiraciones.

Siguiendo con el tema los mecanismos básicos de coordinación se puede considerar cinco, una de esas son la adaptación mutua, supervisión directa y estandarización del proceso del trabajo, de resultados, de habilidades y normas.

El control de los sistemas administrativos, son los estándares del funcionamiento establecidos para el buen funcionamiento de una planeación, considerando como niveles mínimos u objetivos a corto plazo que deben ser alcanzados en un tiempo establecido.

Este trabajo me lleva a ampliar mi concepto sobre el tema, señalo que la planeación y control, son las partes fundamentales y esenciales de la organización, para que funcione correctamente y así lograr una mejor adaptación de las organizaciones, es utilizada como una herramienta para incrementar la productividad y eficiencia en las organizaciones, es decir permite organizar las diferentes actividades a ejecutar, permitiendo disminuir el grado de incertidumbre de lo que sucederá en el futuro, en basa a optimizar la utilización de los recursos, brindando mayor eficiencia y por ende mejora adaptación y es vital para el buen funcionamiento de la organización.

#### **REFERENCIA:**

Mintzberg. 1978. Estrategia en Mintzberg aportación para el futuro. En Proceso estratégico (25) Inglewood Cliff: Prentice Hall.