

## ENSAYO

### MAESTRÍA EN EDUCACIÓN CON FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PROFESIONALES

MATERIA: ORGANIZACIÓN DE LOS CENTROS  
EDUCATIVOS

DOCENTE: SANDRA DANIELA GUILLEN PULIDO

ALUMNO: HUGO NAJERA MIJANGOS

FECHA: COMITÁN DE DOMINGUEZ CHIAPAS A 08  
DE MAYO DE 2020

## LA ADMINISTRACION COMO ELEMENTO CLAVE EN EL PROYECTO EDUCATIVO

La administración se ha convertido hoy en día una herramienta fundamental para la gestión de una empresa o en este caso de una institución educativa, debido a que en ella recaen muchos procesos que involucran el correcto desarrollo de las diversas instituciones y que marcan la pauta para el prestigio de tal institución.

En nuestro caso particular somos parte de ese desarrollo administrativo de la institución en la cual laboramos y debemos cumplir con ciertos criterios y reglas para que en efecto el resultado refleje un alto prestigio institucional que no incluya fines de lucro. De manera muy particular algunos autores definen a la administración de acuerdo a su percepción entre ellas encontramos algunas como:

*"La tarea básica de la administración es hacer las cosas por medio de las personas de manera eficaz y eficiente"* (Idalberto Chiavenato). En este sentido cobra cierta relevancia el hecho de que las personas que participan en la empresa o institución tiene una alta responsabilidad para lograr como indica la definición las cosas con eficacia y eficiencia.

Ahora bien para poder lograr con el objetivo primordial de la institución es importante recalcar el hecho de que debe existir un plan estratégico que asegure el desarrollo correcto de la empresa y en ella debemos incluir ciertos aspectos como son filosofía, valores, compromiso, visión, misión entre otros los cuales deben estar en constante mejoría para que la empresa tampoco se estanque y para lograr abarcar cada uno de estos aspectos es importante que la empresa se pueda dividir en diversas áreas para que existan especialistas de las mismas y aseguren un trabajo dividido pero que asegure el éxito grupal.

Para lograr que la empresa mantenga un orden es importante saber que debe contar con diversos elementos que permitan validar o hacer constar que en efecto cumple con los requisitos para ser un sitio de calidad entre ellos encontramos algunos como son manuales los cuales son de alta importancia ya que de acuerdo a el autor DUHALT K.M los manuales son definidos como "un documento que contiene en forma ordenada y sistemática información y/o instrucciones sobre historia, políticas, procedimientos, organización de un organismo social, que se consideran necesarios para la mejor ejecución del trabajo". En estos manuales podemos dejar muy en claro el cómo trabaja la empresa o institución, todo

esto está muy de la mano o íntimamente ligado con el proyecto educativo y con la organización que esta tiene.

En este sentido definiremos a el centro educativo como: Un centro educativo se refiere al escenario para el desarrollo de las capacidades humanas y los aprendizajes de los conocimientos. Por lo tanto, un “centro educativo”, es un establecimiento destinado a la enseñanza. El centro educativo es más que un espacio físico. lo que le proporciona identidad, es la manera como se organizan las relaciones humanas frente a sí mismos y su entorno, en procura de los aprendizajes.

Al igual que las empresas los centros educativos deben de contar con una organización general para el funcionamiento correctos de sus funciones y en ellas de nueva cuenta debemos dividir el trabajos en diversas áreas con el fin de lograr una especialización y un correcto abarcamiento de todos los espacios y puntos que se presentan en tal institución y aquí es donde entra en concepto el proyecto educativo y se define como el documento que articula, da coherencia y orienta las grandes decisiones y proyectos del centro, expresa la opción educativa elaborada desde su autonomía que la comunidad escolar tiene para ese centro.

Este debe ser autónomo y se debe estructurar de acuerdo a los elementos con los que se cuente y que sea llamativo y comprometido con el entorno y que tenga como finalidad el formar gente o alumnos competentes en diversos ámbitos en el educativo y en la expresión de valores frente a la sociedad.

Para finalizar y a manera de conclusión es importante que nosotros como docentes nos involucremos de manera directa con el entorno empresarial que puede manejar la institución educativa y cumplir con nuestra función de manera correcta para lograr en efecto el éxito correcto de la institución y que esta pueda tener un repunte empresarial que logre hacernos crecer de manera personal, grupal y sin fines de lucro.

#### BIBLIOGRAFIA:

- [http://recursosbiblio.url.edu.gt/publicjlg/biblio\\_sin\\_paredes/fac\\_juri/dere\\_admin\\_l/cap/01.pdf](http://recursosbiblio.url.edu.gt/publicjlg/biblio_sin_paredes/fac_juri/dere_admin_l/cap/01.pdf)
- FUNDAMENTOS DE LA ADMINISTRACION. CARLOS RAMIREZ CARDONA.
- MÜNCH Galindo Lourdes, Administración de Instituciones Educativas. Ed. trillas México, 2017.