



**Nombre de alumnos: Gabriel Antonio Pereira Hurtado.**

**Nombre del profesor: Molina Roman Sandy  
Naxchiely Trabajo: Cuadro sinoptico**

**Materia: Reclutamiento y selección de personal**

**Grado: Noveno Cuatrimestre**

**Grupo: A**

**Comitán de Domínguez Chiapas a 13 de junio de 2020**

Formas de entrevista:  
Dirigida, semidirigida y  
no dirigida.

### Entrevista dirigida

La entrevista dirigida es el formato más utilizado por las personas de recursos humanos, sigue un patrón estructurado de preguntas establecido con anterioridad.

el propósito es recoger la opinión calificada de personas seleccionadas sobre los efectos de las decisiones de política, que se adoptan durante la conducción del proceso de desarrollo.

#### Características

el entrevistador hace preguntas, pudiendo utilizar un formulario para ello, y el candidato responde a las mismas

#### Procedimiento

El entrevistador sigue un camino establecido previamente, el cual sirve como lista de verificación, y por lo general, utiliza un formulario que sigue el orden de la solicitud de empleo.

- El estilo suele ser coloquial, espontáneo e informal.
- Se centra en las respuestas subjetivas del informante a una situación conocida.
- El entrevistador queda libre para adaptar la forma y el orden de las preguntas.
- Cuando resulta conveniente, el entrevistador representa un papel más activo, introduciendo indicaciones orales más explícitas para activar un informe concreto de respuesta por parte del informante.
- Se basa de un cuestionario con preguntas cerradas, donde el informante, para cada pregunta, tiene como únicas alternativas de respuesta las que aparecen en el cuestionario.
- Garantiza que no se omitan áreas importantes y permite aprovechar al máximo el escaso tiempo de que se dispone en la mayoría de las entrevistas.
- Permite una cierta sistematización de la información, la hace comparable y favorece la comprensión al delimitar los aspectos que serán tratados.

### Existen diferentes tipos de entrevistas, según el objetivo del seleccionador.

Se pueden clasificar en función de distintos criterios, tres de los más utilizados son el número de personas implicadas, el grado de estructuración, el momento en que se realiza y la estrategia utilizada para su realización.

### Entrevista no dirigida o abierta

Es una entrevista no estructurada, en la que el entrevistador hace pocas preguntas, muy generales, o simplemente verbaliza

#### Técnicas

- El eco: repetir nuestras últimas palabras para obligarnos a ampliar información. En este caso, es conveniente no mostrar nerviosismo e intentar ampliar la información requerida hasta el punto que estimemos oportuno.
- El silencio: el entrevistador/a se quedará callado para forzarlos a romper el silencio y seguir hablando.

#### Preguntas

- ¿Cómo se describiría a sí mismo?.
- Dígame dos logros / cosas que le hayan dado mayores satisfacciones y el por qué?.
- Durante los últimos cinco años ¿Qué aspectos de su persona, trabajo, etc. le han criticado? ¿Está usted de acuerdo?.
- ¿Qué le hace pensar que ha obtenido buenos resultados?.
- ¿Cuáles son las circunstancias que más le alteran?.
- ¿Y cómo suele reaccionar ante ellas?.
- ¿Cómo intenta conseguir sus objetivos profesionales y personales?.
- ¿Cuándo siente que los ha logrado?. Para estas entrevistas, hay que tener en cuenta:
- Evitar el bloqueo mental, producto en muchas ocasiones de un estado de nervios que, por otro lado, debe controlarse.
- Argumentar nuestras respuestas de modo lógico y estructurado, ya que precisamente lo que se está intentando evaluar con este tipo de entrevista es nuestra capacidad de argumentación.
- Intentar esquivar cuestiones que no se desean reflejar, al menos, de una forma clara y abierta, ya que el entrevistador/a se quedará con la sensación de que le ocultamos algo.
- Intentar recordar todos los datos e información, tanto personal como profesional, que hemos transmitido al entrevistador/a durante la conversación, ya que puede volver a preguntarnos sobre ellos más adelante en la entrevista para ver si cometemos alguna incoherencia o damos respuestas distintas

### Entrevista semidirigida

Esta entrevista es muy común y supone una mezcla de las dos anteriores

plantea una "combinación" de preguntas que se hacen tanto en la entrevista directa como en la indirecta

El entrevistador realizará preguntas concretas que requieren de respuestas cortas, ya que pretenden obtener alguna cifra o dato que le faltaba. Y también realizará preguntas genéricas