



**Nombre del profesor:  
Gerardo Garduño Ortega**

**Nombre del alumno:  
Luis Humberto Gordillo Cano**

**Nombre del trabajo: Reporte de Lectura**

PASIÓN POR EDUCAR

**Materia: Prácticas De Administración De  
Hoteles Y Complejos Turísticos**

**Grado: Noveno Cuatrimestre**

**Grupo: Turismo**

Comitán de Domínguez Chiapas a 7 de Junio del 2020.

## ÁREAS DEL HOTEL

Todas las áreas del hotel son de vital importancia ya que estas deben trabajar de la mano para tener un buen funcionamiento del hotel y este brinde un buen servicio. Algunos hoteles no le dan la importancia necesaria a ciertas áreas y esto hace que sean pocos rentables e incluso irse a la quiebra.

Algunas de las áreas más importantes dentro del hotel mencionadas en la lectura son el departamento de bell boys, de ama de llaves, de recepción, de reservaciones y de seguridad, y no minorando las demás existentes ya que todas contribuyen a la buena organización del hotel, son muy importantes por las principales razones, principalmente desde la entrada de los huéspedes se encuentra el Bell Boy quienes son la primera imagen del servicio del hotel y por lo tanto influyen en gran medida debido a que estos son los primeros en atender a los huéspedes, y los cuales deben aprenderse el apellido del cliente para hablarle por él, y también son los últimos en atenderlos cuando estos se van del hotel y evalúan si el cliente se va satisfecho de todos los servicios y así mantener o mejorar el prestigio del hotel. Es importante que tanto como este departamento como los demás deban tener mucha comunicación con las demás áreas principalmente con el de recepción que es el centro de operaciones de todo el hotel y el de reservaciones que lleva el control y registro de las reservaciones, los mismo que deben informar a recepción cuales son las fechas y habitaciones ocupadas, estos departamentos trabajan en conjunto para tener un buen orden y registro de las reservaciones y tener el conocimiento de que las habitaciones ocupadas ya están libres y limpias para futuros clientes, el trabajo de mantener limpias y hacer del conocimiento a los departamentos de recepción y reservaciones de que las habitaciones ya están listas u ocupadas para su uso es del departamento de ama de llaves el cual influye notablemente en la opinión que el cliente tiene acerca del hotel, ya que este departamento se dedica a limpiar las habitaciones y las áreas de servicio siguiendo un sistema profesional de limpieza y supervisión de que estén en orden todas las habitaciones para hacer que el cliente se sienta satisfecho con la habitación que contrato y con todas las áreas del hotel. Para brindar seguridad, moralidad y tranquilidad a los clientes y trabajadores del hotel, se tiene el departamento de seguridad, quienes deben vigilar adecuadamente que se cumplan las normas de seguridad y mantener un orden dentro del hotel, así asegura el prestigio y rentabilidad al hotel reflejando siempre un ambiente familiar, ya que los clientes mayormente buscan un lugar que tenga prestigio en estas áreas.

El objetivo del hotel debe ser que el cliente se sienta como en su propia casa por lo tanto deben brindar un muy buen servicio profesional con un trato muy cortés y amable para sentir cómodo y alagado al cliente y este se sienta seguro y con ganas de volver a hospedarse en el hotel.