



**NOMBRE DEL ALUMNO:**

Cesar Eduardo Luna Culebro

**CATEDRÁTICO**

Maricela de la cruz

**MATERIA:**

Estrategias del trabajo social

**CARRERA:**

Licenciatura en trabajo social

Las reuniones juegan un papel importante en el proceso de formación de equipos de trabajo y por ello debe tenerse un ambiente idóneo para la realización de las mismas



Objetivos Claros: Un objetivo claramente establecido aclarará las metas de la reunión y, además

reducirá malos entendidos



Preparación: La preparación a conciencia es una parte vital para el éxito del trabajo en equipo.

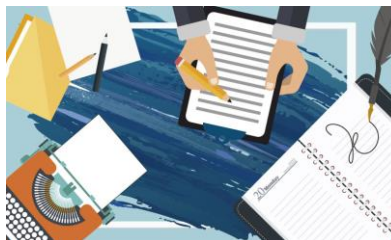


#### 4.7 Las reuniones y los equipos de trabajo

Disposición Para Escuchar: Tal vez la habilidad más importante que los integrantes de un equipo requieren desarrollar es la de escuchar. En las reuniones, un buen oyente se esforzará por comprender la intención y el contenido



Minutas: Las minutas se utilizan para comunicar las decisiones y acciones de un equipo. Durante la reunión, alguien deberá ser responsable de registrar lo que sucede.



Agendas: Una agenda clara para las reuniones proporciona a los miembros un formato dentro del cual operar

