



**Nombre del alumno:**

**Jenny Esmeralda Domínguez  
Gordillo**

**Nombre del profesor:**

**Lic. Sandy Naxchiely Molina**

**Nombre del trabajo:**

**Reporte de la lectura 2.1**

**Materia: Técnicas de la entrevista**

**Grado: Tercero**

**Grupo: A**

Comitán de Domínguez Chiapas a 23 de Mayo de 2020

## Etapas de la entrevista

Primeramente hay que saber que es una entrevista, es una técnica para obtener datos y consiste en un dialogo entre dos personas: el entrevistado y el entrevistador. Esta técnica es utilizada en diferentes campos de la investigación, básicamente está formado por preguntas y respuestas, las preguntas deben ser claras y de igual manera deberán ser respetuosas para no incomodar al entrevistado.

El entrevistador debe tener disponibilidad de tiempo para poder comprender los problemas del entrevistado, las preguntas realizadas por el entrevistador deben ser claras y precisas y adecuadas al nivel educativo del entrevistado, y la entrevista debe ser en el menor tiempo posible, o dependiendo de las disponibilidad de ambas partes.

Antes de llevar a cabo una entrevista debemos explicar cuál es la finalidad perseguida por la entrevista, eso nos ayudara a reducir la tensión de parte del entrevistado, es muy importante el ambiente donde será realizada la entrevista ya que cualquier factor puede intervenir y afectar a la entrevista:

- El local: no debe ser muy grande ni muy pequeño
- La iluminación: debe ser neutra y deberá estar distribuida por todo el espacio
- Mobiliario: el entrevistado y el entrevistador deben estar al mismo nivel
- El ruido: no deberá haber ruidos provenientes del medio exterior
- Vestido: la vestimenta del entrevistador será adaptada a las personas que recibirá
- Lenguaje y modales: deben adaptarse a la realidad del entrevistado para evitar choques de personalidad.

La primera etapa consiste en lograr que el entrevistado se sienta cómodo y que se sienta en total confianza para poder responder las preguntas sin ningún problema. Para poder lograr esto debemos crear un espacio cálido y de aceptación para que el entrevistado este tranquilo y se comunique de manera abierta, y esto se le conoce como rapport.

La segunda etapa trata del desarrollo, donde se obtiene la mayor información y con lo obtenido hacer un pequeño análisis para definir algunas soluciones.

La tercera etapa es el cierre de nuestra entrevista y es gran importancia ya que al final puede proporcionar información de mayor relevancia y al mismo tiempo podemos aclarar algunas cosas.