



Nombre de alumno: Yasmina Álvarez Millán.

Nombre del profesor: Sandy Naxchiely Molina Román

Nombre del trabajo: Cuadro sinóptico.

Materia: Reclutamiento y Selección de Personal.

Grado: Noveno cuatrimestre psicología.

Grupo: Días domingo.

PASIÓN POR EDUCAR

Comitán de Domínguez Chiapas a 13 de junio de 2020.

Formas de entrevista: dirigida, semidirigida y no dirigida.

Formas de entrevista:

Clasificación:

- Número de personas.
- Grado de estructuración.
- Momento en que se realiza y estrategia utilizada.

Tipos:

- Entrevista estructurada.
- No estructurada.
- Semiestructurada.

Entrevista dirigida:

El mas utilizado por Recursos Humanos.

- Preguntas ya estructuradas.
- Es semejante a un examen oral.
- Parte de un programa\guion definido.
- Abarca datos personales, familiares, académicos y profesionales.
- La contestación del entrevistado debe ser precisa y concisa.

Características:

- Lista de cuestiones y aspectos.
- Estilo coloquial, espontaneo e informal.
- Momento en que se realiza y estrategia utilizada.
- Respuestas subjetivas de informante.
- Libertad de adaptación orden y forma de las preguntas.
- El entrevistador representa un papel más activo.
- Cuestionario de preguntas cerradas.
- Garantiza que no se omiten áreas importantes.
- Sistematización de la información.

Propósito:

- Recoger la opinión calificada de personas seleccionadas.
- Medio de obtener información.

Proceso:

- Comunicación que se conduce en una línea de dialogo.
- Consta de tres partes:
 - Preparación.
 - Desarrollo de la entrevista.
 - Sistematización de la información obtenida.

Entrevista dirigida o abierta:

- No estructurada.
- Pocas preguntas.
- Evaluación.
- Como el candidato se desenvuelve en una situación desconocida.
- Capacidad de análisis.
- Argumentación.
- Estructuración.
- Síntesis.

Técnicas:

- El eco.
- El silencio.

Modalidad:

- Conversación casual sin dirección.
- Escasa coherencia al no tener un itinerario preestablecido.

Entrevista Semidirigida

- Una mezcla de las dos entrevistas antes descritas.
- El entrevistador sigue un guion y continua con preguntas generadas y abiertas.
- Para recoger información objetiva:
 - Entrevista cerrada.

Elaboración:

- Combinación de preguntas para entrevistas directas e indirectas
- Realización de preguntas concretas.
- Realización de preguntas generales.