



Ensayo: Proceso Para el Diseño Organizacional

Estructuras Organizacionales

Tercer Cuatrimestre

Lic. en Psicología

Ma. de Lourdes Espinosa Monjaras

El diseño organizacional es el proceso de elegir una estructura de tareas, responsabilidades y relaciones de autoridad dentro de las organizaciones, se pueden representar las conexiones entre varias divisiones o departamentos de una organización o en un organigrama, donde los altos directivos toman decisiones y el resto del equipo siguen las estrategias tomadas, permite una vista tanto interna como externa de la organización, donde se involucran como lo dice Smith cuatro elementos fundamentales que son la División del trabajo, la Departamentalización, la Jerarquía y la Coordinación, estos elementos giran generando el buen funcionamiento de la organización. Lo que se busca con el diseño organizacional es crear una estructura y puestos de trabajo que sean adecuados para la empresa, que abarque todo el proceso, que se pueda controlar y se puedan conseguir los resultados esperados.

## PROCESO PARA EL DISEÑO ORGANIZACIONAL

El proceso de diseño organizacional es donde los gerentes toman decisiones, donde los miembros de la organización ponen en práctica una estrategia. Dicho proceso hace que los gerentes dirijan la vista en dos sentidos; hacia el interior de su organización y hacia el exterior de su organización. Los conocimientos del diseño organizacional han ido evolucionando. Al principio los procesos del diseño organizacional giraban en torno al funcionamiento interno de una organización.

Las cuatro piedras angulares para el diseño de la organización

ü La división del trabajo

ü La departamentalización

ü La jerarquía

ü La coordinación

## ETAPAS DEL PROCESO DEL DISEÑO ORGANIZACIONAL

- Identificación de los usuarios de la entidad y las necesidades de servicio
- Identificación de los bienes o servicios que satisfacen estas necesidades
- Diseño de los procesos para la producción de los bienes y servicios sus resultados e indicadores
- Identificación y conformación de áreas y unidades organizacionales que llevarán a cabo las operaciones especificando el ámbito de competencia
- Determinación del tipo y grado de autoridad de las unidades y su ubicación en los niveles jerárquicos
- Definición de los canales y medios de comunicación
- Determinación de las instancias de coordinación interna
- Definición de los tipos e instancias de relación interinstitucional
- Elaboración del manual de organización, funciones y el manual de Procesos

## TECNOLOGÍA AVANZADA DE LA INFORMACIÓN Y EL CONTROL ORGANIZACIONAL

Los avances en la Tecnología de Información han mejorado de manera radical la eficiencia y efectividad de estos sistemas. Muchas organizaciones utilizan cuadros de mando ejecutivos, los cuales permiten a los directivos enterarse con un vistazo de los indicadores de control clave como ventanas en relación con los objetivos.

Los sistemas de cuadros de mando ejecutivos coordinan, organizan y presentan las métricas que los directivos consideran más importantes para ser monitoreadas de manera habitual, con un software que actualiza las cifras de manera automática. Los cuatro elementos del sistema de control los cuales muchas veces son considerados como el centro de los sistemas de control administrativo; estados financieros y presupuestos, reportes periódicos y estadísticos no financieros, sistemas de recompensa y sistemas de control de calidad.

Todas las fuentes y resta todos los gastos, como costos de los bienes vendidos, intereses, impuestos y depreciación. El balance final indica el ingreso neto, ganancia o pérdida, para un determinado tiempo. El presupuesto se utiliza para establecer los objetivos referentes a los gastos organizacionales anuales y después informa los costos reales en forma trimestral o mensual.

Los gerentes utilizan reportes estadísticos periódicos para evaluar y monitorear el desempeño no financiero como satisfacción de cliente, desempeño de los empleados o la tasa de rotación personal. Los elementos del control representan los sistemas del control de calidad, los cuales utilizan los directivos para capacitar a los empleados en los métodos de control de calidad, establecer objetivos para participación de los empleados.

## EL IMPACTO DE LA TECNOLOGÍA EN EL DISEÑO

La influencia de la tecnología sobre la organización y sus participantes es muy grande, pero en resumen podríamos decir: La tecnología tiene la propiedad de determinar la naturaleza de

la estructura organizacional y el comportamiento organizacional de las empresas. Se habla de imperativo tecnológico cuando se refiere al hecho de que es la tecnología la que determina (y no influencia simplemente) la estructura de la organización y su comportamiento.

A pesar de lo exagerado de esta afirmación, no hay duda alguna de que existe un fuerte impacto de la tecnología sobre la vida, naturaleza y funcionamiento de las organizaciones. La tecnología, esto es, la racionalidad técnica, se volvió sinónimo de eficiencia. La eficiencia se volvió al criterio normativo por el cual los administradores y las organizaciones acostumbran ser evaluados.

La tecnología, en nombre del progreso, crea incentivos en todos los tipos de empresas, para llevar a los administradores a mejorar cada vez más su eficacia, pero siempre dentro de los límites del criterio normativo de producir eficiencia.

## Bibliografía

*Eduteca.net/ampliandoconocimiento. (s.f.).*

*Proceso para el diseño organizacional. (s.f.).*