



**Nombre de alumnos:** Alondra Lizet Garcia Garcia.

**Nombre del profesor:** BERMUDEZ Estrada Arnulfo  
Martin

**Nombre del trabajo:** Ensayo

**Materia:** Administración y evaluación.

**Grado:** Octavo Cuatrimestre, semiescolarizado.

**Grupo:** "A"

Comitán de Domínguez Chiapas a 12 de septiembre de 2018.

# Planeacion administrativa

## Planeación administrativa

Consiste en elaborar estrategias que guíen el accionar de la organización para cumplir sus metas.

Y que permite

Una organización la alocacion eficiente de recursos, designar actividades mas necesaria y mantener objetivos claros.

## Principios más importantes

La unidad, racionalidad, precisión, compromiso y flexibilidad.

## Características de la planeación

La unidad, penetrabilidad, continuidad y precisión.

## Objetivos de la planeación

- Establecer objetivos
- Establecer planes de acción.
- Establecer estrategias alternativas.

Análisis de la planeación.

## Elementos de la planeación.

La misión, visión, valores, objetivos, estrategias, políticas, recursos y el presupuesto y gastos.

## Importancia de la planeación.

Permite crear estrategias eficientes para guiarlas hacia el cumplimiento del objetivo.

## Tipos de planeación

### Estratégica

Define lineamientos generales , suele ser a largo plazo y se enfoca en la área de dirección.

### Táctica

Comprende planes específicos en cada una de las áreas. Son planes detallados de cada gerencia para lograr el plan estratégico, y suele ser a medio plazo

### Operativa

Es a corto plazo, se diseña y se rige de acuerdo a la planeación táctica. Consiste en la formulación y asignación de resultados y actividades específicas.