

**(Fases y etapas de un proyecto)**

**(Taller del emprendedor)**  
**(Lic. Likza Hally Roblero Muñoz)**

**PRESENTA LA ALUMNA:**

**(VIVIANA AYLIN PEREZ CASTELLANOS)**

**GRUPO, SEMESTRE y MODALIDAD:**

**(9° CUATRIMESTRE GRUPO  
“C” SEMIESCOLARIZADO)**

**Lugar FRONTERA COMALAPA CHIAPAS**

**Fecha 17 de mayo de 2020**

## Introducción

A continuación, en el presente trabajo se hablará acerca de las fases y etapas por las que se compone los proyectos.

Un proyecto es una planificación que consiste en actividades a realizar paso a paso de tal forma que sea capaz de producir determinados bienes o servicios capaces de satisfacer necesidades o resolver problemas dentro de un presupuesto determinado y de un periodo de tiempo.

Es importante que un proyecto tenga un título para así poder reflexionar sobre el asunto, ya que a si se enfoca y se preocupa en centralizar todas sus ideas de forma creativa, conforme un proyecto va avanzando se ira conociendo información acerca de cada aspecto del proyecto para lo cual se pueda tener una idea acerca de lo fundamental del mismo como: el tipo. Clase, ámbito que abarca y contexto en el que se ubica.

Se habla también acerca de cómo las fases por las que se va formando un proyecto como:

- Inicio
- Diseño
- Ejecución o desarrollo
- Análisis del proyecto
- Evaluación de un proyecto

## **Fase de inicio**

Como primera etapa para la elaboración de un proyecto se encuentra la fase de inicio la cual es importante porque en ella se analizan y se identifica el objetivo del proyecto ya que este expresa lo que se pretende lograr al realizarlo esto marca el rumbo de todas las actividades, su correcta planeación garantiza un buen proyecto por eso es importante tener bases correctamente meditadas, del contenido del proyecto al redactarla.

En esta fase también se hace una selección de personal para ver que puesto y como podrán ser parte de su colaboración con el equipo lo cual requiere de identificación análisis y definición de los perfiles y ahí se informara de todo lo que se ha planificado, como el objetivo para que todos puedan hacer un compromiso con el equipo se aclararan todas las dudas.

## **Fase del diseño del proyecto**

En esta fase se hace un plan definido paso a paso de lo se va a hacer, es decir una secuencia de pasos, porque antes de redactar un proyecto es importante que se toma el tiempo necesario para planificarlo en ella se adquieren y probaran los equipos.

se realizará una gestión de recursos materiales es por ello que se debe de planear bien las estrategias que se van a utilizar en el proyecto para llegar al objetivo planeado y sobre todo para que sea más fácil y haciendo uso de todos los recursos y hacerlo en el tiempo establecido para no desperdiciar ningún tipo de recurso.

## **Fase de ejecución o desarrollo**

Esta fase va de la mano con la fase del diseño ya que en ella se aprueban, lo antes planeado y se va comprobando si va conforma a lo que se había establecido en la fase de diseño y sobre todo tomando en cuenta el objetivó

Es necesario tomar en cuenta algunos puntos importantes como saber organizar y controlar. los recursos materiales y humanos para así obtener la aceptación y hacer entrega del proyecto lo que queda en manos del encargado de jefe del proyecto.

Dirigir y coordinar el trabajo por lo cual será base de calidad como la responsabilidad y establecer fechas específicas entre los equipos o grupos y evitar que se haga un doble trabajo ya que un buen gestor deberá de tener una buena organización, y sobre todo asegurar una buena calidad en el producto ante las expectativas del cliente, por ello es

necesario que también existe una buena comunicación entre el jefe de proyecto y con el equipo de trabajo

### **Fase de análisis de un proyecto**

Esta etapa es el seguimiento continuo de la etapa de ejecución, la fase de análisis como bien lo dice su nombre es analizar es decir tomar en cuenta la factibilidad del proyecto es por eso que es necesario el análisis continuo y bien definida puede prevenir algunas de las causas por las que fracasan los proyectos y contribuye en la consecución de los objetivos propuestos, cada determinado tiempo para asegurar que generen ganancias justificables y por supuesto que no exista ningún problema con el proyecto es decir que sea legal en pocas palabras conocer si todo lo que se ha invertido va a ser o no satisfactorio los principales beneficios de analizar un proyecto son:

- Identificar una razón válida para desarrollar el proyecto o que este siga en curso
- Mejorar resultados mediante la evaluación de distintos parámetros
- Conseguir que haya claridad de gestión que dé lugar a una mayor rentabilidad.

### **Fase de evaluación de un proyecto y lecciones aprendidas**

En esta última se, toma en cuenta que todo haya salido bien es decir el logro que ha obtenido en cuanto productos, meta, objetivos y finalidades ya que la evaluación es un proceso de valoración en el cual se analizan todos los elementos que intervienen en el proyecto

Sobre todo, tomar en cuenta las enseñanzas y experiencias para próximos proyectos, su viabilidad y eficacia y si en todos los proyectos es necesario tomar en cuenta poseen aspectos cualitativos y cuantitativos,

Evaluar no es solo valorar sino es también analizar bien los datos de manera continua a pesar de la importancia de este proceso al alcanzar el éxito ya que todo suele centrarse solo en los resultados finales, si tener en cuenta las otras etapas porque solo en ella se ve reflejado el esfuerzo de su trabajo.

## **Conclusión**

Como último conocer las fases de los proyectos paso a paso contribuye a mejorar la preparación de un proyecto, tomando en cuenta los elementos desarrollados que deben ser tomados en cuenta dependiendo del tipo de proyecto y sobre todo analizar antes de llevar a cabo alguna decisión.

Deberá de ser considerada usar como una referencia todas las fases que mejoren los procesos.