

**Nombre del alumno:**

Viviana Aylin Pérez Castellanos

**Nombre del profesor:**

Lic. Likza Hally Roblero Muñoz

**Licenciatura:**

Trabajo Social y gestión Comunitaria

**Materia:**

Gestión en trabajo social

**Nombre del trabajo:**

Ensayo del tema:

“Organización”





## **INTRODUCCIÓN**

En el presente trabajo se dará a conocer el cómo funciona una organización la cual es un conjunto de elementos, compuesto principalmente por personas, que actúan e interactúan entre sí bajo una estructura pensada y diseñada para que los recursos humanos, financieros, físicos, de información y otros, de forma coordinada, ordenada y regulada por un conjunto de normas, logren determinados fines, los cuales pueden ser de lucro o no.

La estructura organizacional son las herramientas necesarias para llevar a cabo una organización; son indispensables durante el proceso de la organización y aplicable de acuerdo con las necesidades de cada grupo social

La organización son un grupo de personas que se unen por un bien con el fin de lograr el objetivo que persiguen trabajando en conjunto pero en esta ocasión vamos a hablar de la estructura que tiene una organización porque para que lleguen al su objetivo como todo, tienen que tener en cuenta muchos factores como tomar en cuenta la labor que va a tener cada una de las personas del grupo más conocido como la división de trabajos, los rangos o jerarquías, autoridad, las reglas y normas porque toda organización debe de contar con una estructura organizativa para que cada persona cumpla una labor o actividad que se pretenda hacer y que permita fijar una función ya que cada una de las personas deben de saber que deben hacer dentro de la organización claro tomando en cuenta que cumplan con el perfil que se requiere, además de ello se toma en cuenta que todo tiene un orden y en esta ocasión no va a ser la excepción ya que en la organización se tiene que establecer una jerarquía con el personal que vaya de mayor a menor según sea el cargo de cada persona, y que haya una autoridad entre jefes y empleados dentro de ella sobre todo hay que tener en cuenta que siempre van a trabajar en conjunto y debe de haber cierta armonía en la organización cabe destacar que si se comunican y están dispuesto a actuar de en forma coordinada pueden llegar a su objetivo.

Existen diferentes tipos de organizaciones es por eso que también hay diferentes tipos de estructuras organizativas tomando en cuenta el tamaño de la empresa, su función y las fortalezas y el objetivo que persiguen es por eso que es importante conocer cada una de ellas y cómo funcionan porque cada una de ellas cuenta con ventajas y desventajas es por ese que se necesita saber diferenciar cada una de ellas y a si sabremos identificar cual es la que mejor se acomoda a las necesidades de la organización es busca de la mejor forma de organización se han establecido cuatro estructuras organizativas la primera es la lineal la cual es la más simple y por lo regular es usada por organizaciones más pequeñas que genera pocos productos en donde el dueño y el gerente son uno mismo, por su forma es más rápida y más flexible, de bajo costo y además la relación entre los jefes y empleados suele ser más flexible terminando con sus ventajas, empezamos con las desventajas con las cuales cuentan esta estructura es que se le dedica muy poco tiempo a la planeación, la investigación y el control ya que la autoridad se centra en una sola persona y asume el control y los empleados deben estar sujetos a las decisiones del gerente o propietario, la segunda sería la estructura funcional en ella se separan las actividades que se llevan a cabo para llegar a un resultado final, una de sus ventajas sería que agrupan a las personas y unidades sobre el trabajo que realizan esto quiere decir que tienen la oportunidad de conocer la maquinaria y poder utilizarla, permita también que las personas realicen trabajos

y afronten problemas que puedan presentarse y que brinden ayuda social y también emocional, puede ser también de mayor rapidez se podrá aumentar o reducir al personal , ahora pasaremos a las desventajas en ella se preocupan más por el trabajo que por el personal, las actividades se dividen entre los empleados conforme a su especialidad que a su vez tienen un gerente general por cada uno de los campos el cual es responsable de asignar tareas y vigilar que se cumplan de forma correcta, la tercera sería la línea- funcional la cual es una combinación de la organización lineal y funcional en ella se aprovechan ventajas y desventajas de cada una de la funcional la forma de trabajar en cuanto a la especialidad de cada persona y de la lineal la autoridad de un solo jefe por cada función. La que sigue es la organización staff se da más en las organizaciones que son más grandes y con mayor avance de tecnología, la última sería la organización por comité en ella se dan más los asuntos administrativos en donde un grupo de personas se reúnen y discuten y al final toman una decisión una de sus ventajas es que sus decisiones son más objetivas ya que se toman en cuenta varios puntos de vista y por ello la responsabilidad es en conjunto, sus desventajas serían que sus decisiones son lentas y cuando las cosas salen mal en algunas ocasiones el gerente o quien se encuentre a cargo intentará deslindarse de cualquier responsabilidad, por consiguiente sería importante llevar a cabo lo que el organigrama que es en donde se lleva a cabo la estructura de una empresa que va de mayor a menos según sea el cargo de cada persona y en el se pueden conocer que función cumple cada una de las personas que laboran en esa organización y que tanta relevancia tiene su función y responsabilidad con la misma.

En cualquier organización se deben de tomar en cuenta muchos aspectos y cada uno de ellos tiene mucha importancia ya que si no se lleva a cabo alguno quizás el objetivo que la organización persigue no se lleve a cabo de la mejor manera una de las, más importante sería la de saber cómo y cuándo comunicarse y sobre todo hacerlo con tranquilidad ya que a través de ella se transmitirá información entre el jefe y el personal no olvidándose de que debe de hacer una delegación de autoridad primero el jefe debe de ceder un poco de su mandato y responsabilidad el cual cumplir con el trabajo que se requiera y porque y que además cumpla con los objetivos establecidos el delegar autoridad tampoco es una tarea sencilla para quien se encuentra a cargo Claro que el jefe no se deslinda de responsabilidades, sino que cumple con otras tareas de mayor relevancia, otro de los puntos más importantes de la organización serían la centralización, descentralización y la desconcentración, en la primera es en donde se toman las decisiones más importantes y solo se involucran unas cuantas personas , en la descentralización es cuando ya se tomó

una decisión y solo se avisa a las demás áreas o a los de otro nivel y en la desconcentración se lleva se deben tomar en cuenta ciertos límites ya que debe de mantener un equilibrio entre la libertad y la autoridad, las organizaciones existen también los tipos de departamentalización es decir debe de haber un diseño las cuales se asignan por su función es decir su producción, por producto, por área geográfica, por clientes, hoy en día se deben de tomar en cuenta muchos aspecto como tomar en cuenta analizar las cosas y todo lo que se va a realizar para que la organización nunca se olvide y aun que haya cambios o vengan otras competencias siempre sobreviva al paso del tiempo y no quede en el olvido o por eso es necesario la innovación de los productos y llamas la atención de los clientes para no ser olvidados porque las cosas cambian y los tiempos también, porque debido a que algunas organizaciones no investigaron o no se preocuparon por ciertos detalles quedaron en el olvido y se fueron a la quiebra.

## CONCLUSIÓN

A modo de conclusión podemos resaltar que en una organización persiguen el llegar a su objetivo principal, tomando en cuenta ciertas estrategias con una estructura organizacional y que todo vaya de acuerdo a lo conveniente es importante que como trabajadores Sociales conozcamos el cómo funciona cada una de las partes de organización ya que podemos generar un bienestar y tranquilidad a los trabajadores y sus familias, y que las empresas tengan en su gente el activo más valioso, lo que finalmente se convierte en una ventaja competitiva para las organizaciones.

### Bibliografía

Richard, H. (s.f.). Organización. *organizacion, estructura y proceso*, 1-33.