

Nombre del alumno:

Gabriel Alejandro González Ramírez

Nombre del profesor:

Lic. Likza Hally Roblero Muñoz

Licenciatura:

Trabajo Social y gestión Comunitaria

Materia: PASIÓN POR EDUCAR

Gestión de Trabajo Social

Nombre del trabajo:

“Ensayo de: Organización”

INTRODUCCION

En este presente ensayo de la materia "Gestión de Trabajo Social" con el tema de "Organización" estaré explicando las definiciones de conceptos del material otorgado así mismo con la complementación de otros materiales de apoyo. También explicando y dando mi punto de vista sobre cada concepto que dentro del tema trae como subtemas y desarrollando para poder comprender el tema.

ORGANIZACIÓN

El termino de organización es utilizado en diferentes maneras y en diferentes partes de lo que se hace de día a día, más sin embargo este término es muy utilizado en lo que es la administración para tener una buena estructura dentro de una empresa.

Según (PONCE, 200) Organización es la estructuración de las relaciones que debe de existir entre las funciones, niveles y actividades de los elementos materiales y humanos de un organismo social, con el fin de lograr su máxima eficiencia dentro de los planes.

Este concepto se me hace muy claro para poder comprender el término de organización Y asimilarlo en la estructuración de una empresa.

Dentro de la organización también existe una estructura organizacional que esta es la distribución de las personas en las diferentes líneas que existen en un organismo con sus respectivas funciones, de igual manera encontramos a un autor (VALENCIA, 2004) dentro de este tema que lo define como: son las diversas combinaciones de la división de funciones y la autoridad, través de las cuales se realiza la organización dice que se expresan en graficas con respecto al personal u organigrama. Menciona también que la estructura organizacional es un elemento de autoridad formal, y esta fija el derecho que tiene un funcionario, por medio de su nivel jerárquico.

En las estructuras organizacionales también hay tipos, está la organización lineal que en esta se centra la autoridad y la responsabilidad en solamente una persona y de esa persona siguiendo una sola línea pasa al gerente la información y así sucesivamente a los subordinados pero sin salirse de la línea.

Esta la organización funcional que está más que nada busca lo que es la división de trabajo, es decir, reducir el mínimo de actividades para un gerente y de esa manera nombrar a más personales para que también tengan autoridad y de esa manera conseguir la especialización. Esta la organización staff en esta se encuentra a los personales de una empresa u organización que tienen habilidades o capacidad para las actividades más complejas para operarlas ellas solas sin tener un mando a su cago, ya que ellos toman las decisiones que les parezca adecuada.

De igual manera esta lo que es la naturaleza de la organización que se basa en las funciones que cada integrante de una empresa tiene, la naturaleza de toda empresa consta de, planear, dirigir, organizar y controlar, de esta manera cada trabajador podrá realizar su actividad que le corresponde sin poder interferir en los trabajos de los demás.

La división de trabajo dado por (GALINDO, 2009) nos dice que es: la separación y delimitación de las actividades, con el fin de realizar una función con la mayor precisión, eficiencia y el máximo esfuerzo, dando lugar a la especialización y perfeccionamiento del trabajo.

La definición de este autor acerca de la división de trabajo es muy clara ya que como en toda empresa siempre debe de ponerse a la persona adecuada para el puesto adecuado para que se cumplan los objetivos.

La jerarquización es otra tema donde dice que esta consiste en una cadena de mando, la jerarquía se define a través de una herramienta muy necesaria y útil dentro de una organización que es el organigrama, atreves de esta se dan las jerarquías comenzando con la autoridad y llegar hasta los subordinados.

Los organigramas pueden de ser de tipo verticales donde se comienza con los noveles de mayor autoridad hasta defender a los noveles más bajos, horizontales son los que se representan de izquierda a derechos donde se representan los mismos noveles solo que de otra forma, circulares en ante tipo el nivel más alto está en el centro y ahí a los alrededores los niveles que le siguen.

Para (FRNAKLIN, 2004) un organigrama es la representación gráfica de la estructura orgánica de una institución o de una de sus áreas o unidades administrativas, en las que se muestran las relaciones que guardan entre si los órganos que lo componen.

Dentro de lo que es la autoridad esta lo que es la unidad de mando que es un solo jefe para un subordinado dado que ellos pueden dar órdenes para no confundir a los trabajadores, esta también la autoridad funcional que es el derecho que se le da a cada individuo para controlar las actividades de los otros que trabajan en otros departamentos de una empresa.

La responsabilidad es el compromiso total que tiene dicho subordinado de cumplir y ejecutar con la tarea que se le asigne por la autoridad máxima de esa empresa, ya que

como es claro que cada persona que tiene un trabajo tiene la obligación de ser responsable.

El tramo de control hace referencia al número de subordinados el cual debe ser revisado por un superior o gerente y no tiene que ser más de seis a quien sea supervisado. También está la comunicación que es esencial importancia ya que es el principal para transmitir y recibir información en u grupo social, donde se da el intercambio de ideas.

La de centralización es donde las decisiones los tomas los que tienen mayor autoridad para tener un orden. La descentralización e un sistema organizado en donde las autoridades también caen en los niveles bajo de la jerarquía.

La departamentalización es muy importante dentro de una empresa porque es la que distingue un departamento dentro de sí misma, esta lo que es por función donde se agrupan las actividades similares según la función que tenga. Por producto en esta se agrupan por productos similares por ejemplo, farmacias, usos de lavandería entre otros. Por geografía territorial esta se da según las necesidades que hay en una población determinada. Y de esa manera hay otros tipos de departamentalización que son necesarios para tener una buena estructura.

Por ultimo están los manuales que es un documento donde contiene la información necesaria de una empresa para poder guiar, orientar y brindar información muy completa a los miembros de dicha organización.

CONCLUSION

Al terminar de elaborar este ensayo con el tema correspondiente puede llegar a la conclusión de que la organización es un tema complejo con varios componentes que integran para llevarlo a cabo a la medida que se va ejecutando en una organismo o empresa. Así también la importancia de saber la estructura que tiene una empresa y saber como esta constituido por parte de los individuos que ahí trabajan.

De igual manera saber nuestro rol como Trabajador Social dentro de un organismo social.

Bibliografía

FRNAKLIN, B. (2004). ORGANIGRAMA Y SU ESTRUCTURA. 5-48.

GALINDO, M. (2009). ORGANIZACION Y TECNICAS. 7-33.

PONCE, A. R. (200). MANUAL DE LA ORGANIZACION . 1-33.

VALENCIA, J. R. (2004). REORGANIZACION DE LA EMPRESA. 2-33.