

CUADRO SINOPTICO

LA GESTIÓN

MATERIA: TALLER DEL EMPRENDEDOR

LIC: LIKZA HALLY ROBLERO

PRESENTA. BLANCA AZUCENA PALACIOS ALFARO

CUATRIMESTRE. 9°

GRUPO. "C"

MODALIDAD: SEMIESCOLARIZADO

FRONTERA COMALAPA A 1 DE JUNIO DE 2020

LA ORGANIZACIÓN

LOS EQUIPOS DE TRABAJO

Son un grupo de personas organizadas que trabajan juntos con un objetivo en común, lo cual se consigue con una buena comunicación, coordinación, complementariedad, confianza y compromiso.

BENEFICIOS

Preparación

Definir los objetivos de forma clara y con antelación hace que sea más sencillo para los integrantes funcionar como una unidad.

Espíritu de equipo

Como se lleven los miembros del equipo influye mucho en el desempeño y desarrollo de las tareas.

Motivación

Incluso el equipo más funcional puede mejorar su productividad, siempre y cuando cada miembro este motivado.

LOS COMITES

Son una forma de organización colectiva creada por los propios trabajadores de las empresas.

SU OBJETIVO

Es unir fuerzas y poder tener al menos un delegado o presidente que pueda actuar como intermediario entre la dirección de la compañía y sus propios compañeros

DOS FIGURAS PRINCIPALES

El comité de empresa

El delegado de personal

LA GESTIÓN

Proviene de gestus palabra "latina" que significa actitud, gesto, movimiento del cuerpo.

QUE SIGNIFICA GESTIONAR

Según Claudia Villamayor y Ernesto lamas, es una acción integral entendida como un proceso de trabajo y organización, en el que se coordinan diferentes miradas, perspectivas y esfuerzos para avanzar eficazmente hacia objetivos asumidos institucionalmente y que deseáramos que fueran adoptados de manera participativa y democráticamente.

LOS PROCESOS DE GESTION

Se definen como la forma de organizar el trabajo en función del mejoramiento continuo de actividades dentro de la organización.

SU OBJETIVO ES

Asegurar que la organización funcione de manera coordinada, orientada hacia la satisfacción del cliente y no solo del jefe

ELEMENTOS DEL PROCESO

INPUTS

Recursos a transformar, materiales a procesar, personas a formar, informaciones a procesar, conocimientos a elaborar y sistematizar.

RECURSOS O FACTORES QUE TRANSFORMAN

Actúan sobre los inputs a transformar

SE DISTINGUEN DOS TIPOS

Factores dispositivos humanos

Planifican, organizan, dirigen y controlan las operaciones

Factores de apoyo

Infraestructura tecnológica como hardware, programas de software. computadoras.

FLUJO REAL DE PROCESAMIENTO O TRANSFORMACION

Física

- Mecanizado
- Montaje

De lugar

- El output del transportista
- El del correo

De propiedad

En una transacción, escrituración.

OUTPUS

Son básicamente en dos tipos

BIENES

Tangibles, almacenables, transportables.

Servicios

Intangibles, acción sobre el cliente.

LA GESTIÓN

PROCESOS DE GESTION BASICOS

Según el modelo, son aquellos fundamentales y primarios que aparecieron ante de un hipotético desarrollo embrionario de la gestión a partir de los procesos operativos.

SE DIVIDEN EN TRES

Planificación

El cual se entiende como un proceso que no termina cuando empieza la ejecución de lo planificado, sino que incluye cualquier ajuste posterior que introduzca cambios en lo planificado, o en general cualquier decisión.

Interlocución

Es todo lo que suponga interacción en representación de la organización o unidad sobre que se tiene responsabilidad, hacia adentro o hacia afuera de dicha unidad u organización.

Evaluación

Es el proceso que se desarrolla de manera permanente en las organizaciones o sistemas, y que incluye todo lo que se haga para obtener y procesar información de la organización o sistema y del entorno con el fin de obtener descripciones, análisis y valoraciones que permitan encarar un nuevo ciclo de actuación.

PROCESO DE GESTION DE RECURSOS

humanos

Se refiere al proceso de gestión mediante el cual se pretende contar en todo momento con las personas

Económicos de información

Es el que tiene en su punto de mira el dinero como recurso necesario para el funcionamiento de los sistemas y organizaciones.

PROCESO DE GESTION AVANZADOS

Gestión de intercambio

Incluye toda una serie de actividades destinadas al establecimiento y la mejora de las interacciones o relaciones perspectivas en gestión de servicios sociales entre una organización o sistema y su entorno.

De la estructuración

Es el proceso de gestión que se ocupa del diseño, la mejora y evaluación de esa pauta regular de acción e interacción implícita o explícitamente establecida que llamamos estructura social de la organización

De aprendizaje

Son aquellas actividades y procesos de gestión que se ocupan de los sistemas de aprendizaje organizacional, de diseñarlos, de dinamizarlos o de evaluarlos

LA GESTIÓN

INSERCIÓN SOCIAL Y FUNCIONAL

Son los denominados colectivos en riesgo de vulnerabilidad o exclusión social.

EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA INSERCIÓN LABORAL

Este es especialmente conveniente en el caso de las personas que presentan alguna dificultad añadida de cara a la inserción laboral.

LAS CLAVES DE ACOMPAÑAMIENTO SON

Acompañamiento personalizado

Competencias transversales

LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

Nace en las organizaciones con el objetivo a la mejora del entorno natural y social y velar por que la actuación interna y externa de la propia empresa se produzca en términos éticos, de justicia, sostenibilidad, transparencia o de equidad.

LA GESTIÓN DE LA DIVERSIDAD

Es precisamente el conocimiento y una de sus consecuencias la innovación, las principales fuentes, generadoras de ventajas competitivas en las organizaciones, las cuales se ven pronunciadas cuando las personas que forman parte de las organizaciones son más diversas entre si, las cuales empiezan a desarrollar políticas de gestión de la diversidad logrando una competitividad mayor en el mercado.