

**Nombre del alumno: Flor Mayelmi
Morales Morales**

**Nombre del profesor: Likza Hally
Roblero Muñoz**

**Nombre del trabajo: ensayo de
organización**

Materia: Gestión del trabajo social

Grado: 9^a cuatrimestre

Grupo: "B".

INTRODUCCION

El presente trabajo se menciona la definición de la organización, los tipos de estructura que existe para una empresa, es importante conocer estos puntos ya que existe las empresas como micro, mediana y grande, para así analizar cada una de las estructuras y conocer cada una de sus funciones y diferencias de los tipos que hay, también se encuentra en el mismo trabajo la naturaleza y propósito de la organización, los tipos de departamentalización y ¿qué es la departamentalización?, entre otras cosas. Para ser jefe de algún departamento tenemos que tener claro que se debe de tener carácter, y motivar a los empleados para que puedan dar buenos resultados, ya que sin eso los empleados puedan sentirse no importantes en el trabajo, conocer que es ser autoritario y eso nos ayuda para nuestro desarrollo si algún momento como trabajadores sociales lleguemos a elaborar dentro de una empresa, ya que esto sería nuestro trabajo diario.

ORGANIZACIÓN

La palabra organización se define como un grupo de personas que en conjunto realizan ciertas actividades para cumplir con las metas y objetivos ya sea de cualquier ámbito, pero la palabra organización tiene diferentes definiciones, pero a lo que queremos saber y conocer es la organización dentro de una empresa, ya que en esto se establecen funciones a desempeñar, los niveles de autoridad de acuerdo los objetivos que tiene la empresa, ya que cada miembro de la empresa conoce sus responsabilidades, sus funciones a desempeñar en el área que se encuentra, cada empresa tiene sus propias políticas, la división de trabajo, metas y objetivos, propósitos, visión y misión. Según el autor Eugenio Sisto Velasco: "Organizar es agrupar y ordenar las actividades necesarias para alcanzar los fines establecidos creando unidades administrativas, asignando en su caso funciones, autoridad, responsabilidad y jerarquía y estableciendo las relaciones que entre dichas entidades debe existir." Si bien lo que dice el autor es que organización es tener en mente ¿qué vamos hacer?, ¿porque lo vamos hacer? y ¿para qué? Ya que se tiene un objetivo por cumplir y lo primero la responsabilidad que se tiene.

ESTRUCTURA ORGANIZACIÓN

Existe de igual manera las estructuras de la organización en ellas se encuentran los siguientes:

- ✓ Lineal o militar
- ✓ Funcional o de Taylor
- ✓ Lineo-funcional
- ✓ Staff
- ✓ Por comité

Cada empresa tiene diferente estructura ya que no todos es de tipo lineal, funcional, lineo-funcional entre otro. En un grupo de trabajo no todo es el líder que da el mando, ya que en ocasiones el jefe es quien da la palabra al grupo, es decir que no existe una autoridad en el grupo. En la lineal o militar es aquí donde se recibe órdenes por la persona que es jefe de todos, es decir en una pequeña empresa hay un jefe que tiene la autoridad, el da órdenes ya sea a un supervisor, gerente, y ellos se encarga de darles la información proporcionada y

sus obligaciones de los empleados es seguir lo que los jefes ordenen, este tipo de estructura como se menciona es para empresas pequeñas pero todo esto es a base de una sola línea sin tener más jefes, sino de uno solo.

La siguiente es la funcional o de Taylor es la que está más dividida pero teniendo en cuenta que cada puesto tiene sus funciones y actividades, el mismo Taylor realizó esto con el fin de disminuir las actividades para las personas que integran en la empresa. Se encuentra la línea-funcional es la combinación de un solo mando con las divisiones de trabajo que tiene la funcional, por ejemplo un gerente general, que es jefe de los gerentes de cada área dentro de la empresa y ellos son jefes de los colaboradores que elaboran en cada área, toda esto es por la división de trabajo. Ahora se encuentra también la Staff pueden llamarse asesores aquellas personas que no tienen mando en el rango, pero si asesoran a las personas que les surge alguna duda, pero ser líderes o jefes no se encuentran en el rango. Y la última, por comité es donde se resuelven conflictos, problemas que surgen dentro de un equipo o grupo de personas.

La naturaleza y propósito de la organización es planear, organizar, dirigir, y controlar, es donde el empleado conoce perfectamente sus responsabilidades, actividades sin interrumpir al otro, ya que saben que tienen un objetivo.

Cada empresa tiene sus propios objetivos, cada miembro del equipo de trabajo tiene su propia especialización, su jerarquía, responsabilidad, unidad de mando, difusión, entre otras cosas. Al igual que la división de trabajo, según el autor (Escartín, s/f) cita a Adam Smith “para explicar esta teoría, parte de la división del trabajo, que practican los hombres cuando, para complementar la satisfacción de sus necesidades, se generaliza el trueque y la sociedad se convierte en comercial, al extenderse el intercambio. (p.171).

Este autor quiere decir que la división de trabajo ambos se las reparte tanto como el obrero con la empresa, y eso sucede dentro de una organización a nivel empresarial los que integran se reparten las tareas para realizarla satisfactoriamente, cada puesto del empleado tanto como gerente saben y conocen cuales son las actividades que tienen por cumplir, por ejemplo las metas, como equipo tienen que apoyarse el uno del otro para poder estar siempre en el primer lugar, no solamente es trabajo del gerente, sino que es de todos los miembros de trabajo.

La departamentalización es el puesto donde la persona es capaz en desempeñarse y donde demuestra sus habilidades a cierta área, por ejemplo vendedor, cajero, asesor, gerente etc. Son las diferentes áreas, como sabemos un empleado que no tiene habilidad de operar rápido en computadora no podemos asignarlo como cajero porque le puede dificultar, ya sea puede generarle faltante, o también en un banco, no todos tenemos la agilidad de contar dinero rápido. Línea de mando o autoridad es dirigida por un solo jefe que tiene la autoridad de mandar a los subordinados y es quien toma las decisiones.

La jerarquía son los niveles de una empresa y el lugar donde se encuentra la persona a desempeñarse en el trabajo. En la unidad de mando es dirigida por un solo jefe, supongamos que en un área en específico existe un jefe y sus colaboradores, aquí no podría entrar otro jefe de otro departamento a dar órdenes al equipo de trabajo ya que no se seguiría las ordenes que es el jefe directo del departamento, entonces se debe obedecer las órdenes que da el jefe. Autoridad para ser jefe o gerente como podemos llamarle las características que se debe tomar en cuenta en mi punto de vista es que deber ser un gran líder y ejemplo para sus colaboradores de equipo, dar el ejemplo en que tiene que ser responsable, que cumpla con sus funciones del puesto en que esta, ser puntual en el trabajo, para mí eso es algo importante que se debe tomar en cuenta ya que para ser autoritario y ser jefe, debe mostrar interés por su equipo y así ellos podrán obedecer las órdenes que el obliga. Entonces autoridad es el jefe de todos, que se encarga por dar las instrucciones a su gente. Responsabilidad es aquello que cada quien se compromete con uno mismo para obedecer las funciones, reglas y normas para no tener consecuencias si no se lleva acabo lo que se le indica, es entregar inmediato lo que el jefe le pida sin ser impuntual.

Tramo de control es el número de los subordinados que se debe reportar aun supervisor. En la coordinación es coordinarse, es decir que hay que tener un orden para que sea eficiente lo que se quiere lograr, tener una buena comunicación con el equipo. Un organigrama es la representación de la empresa, es decir el cómo esta jerarquizada, o dividida, es la que representa a la empresa para saber cómo es la división de donde empieza y hasta donde termina. Nos sirve como había mencionado para ver las representaciones de las funciones, la jerarquización, representación del jefe y sus grupos, o también dentro de la empresa cuales son las diferentes áreas que está dividida, y para realizar un organigrama debe ser vertical, horizontal, mixto, circular o de bloque.

TIPOS DE DEPARTAMENTALIZACION

- Por función: se basa más en las empresas de finanzas o en la mercadotecnia.
- Por producto: está relacionado con el producto que la empresa quiere vender, por ejemplo Coca-Cola, Pepsi, sabritas, entre otras cosas.
- Por área geográfica o territorial: es el lugar donde la empresa pondrá una sucursal para vender sus productos, es decir ver qué lugar se podría vender la mercancía en donde sería más útil.
- Por clientes: esto está diseñado más a las necesidades de los clientes, entre más áreas diferentes tenga la empresa más posibilidad tenga de vender y ganarse a los clientes.
- Por proceso de fabricación: es la calidad del producto
- Matricial: consiste en combinar la departamentalización por productos con la de funciones.

CONCLUSION

Con este tema concluyo que para diseñar alguna empresa se debe tomar en cuenta los puntos mencionados anteriormente ya que esto ayuda a que nuestro equipo de trabajo conozca las funciones y responsabilidades que se maneja dentro de la empresa, ya que existe políticas tanto como reglas y normas que se debe llevar a cabo todos los días, cuando trabajamos dentro de una empresa debemos conocer qué tipo de jerarquía tiene, quien es nuestro jefe del área en que estamos y como es que cuando presentamos examen para querer formar parte de la empresa, ellos eligen, como se sabe es que los encargados de recursos humanos son los que tienen la función de contratar a personales pero también toma en cuenta que habilidad tiene uno para poder acomodarlo en el área que más salió con la posibilidad de poder dominar y cuál es la que más tiene habilidad para trabajar.

También es muy importante conocer como está dividida el trabajo, a quien es el que debemos de obedecer, ya que existe subgerentes en algunas empresas, es por ello que se tiene que conocer la departamentalización en la que se elabora.

FUENTES

<http://www.elmayorportaldegerencia.com/Documentos/Organizacion/%5BPD%5D%20Documentos%20-%20Organizacion.pdf>

BIBLIOGRAFIA

Escartín, G. E. (s/f). HISTORIA DEL PENSAMIENTO ECONÓMICO. *redalyc*, p.12-171.