

TECNICAS DE RECOLECCION DE DATOS

INVESTIGACION BASICA

Lic. MARIA DEL CARMEN BRIONES

PRESENTA EL ALUMNO:

YADIRA LUCELI VELAZQUEZ ZAMORANO

GRUPO, SEMESTRE y MODALIDAD:

3to. cuatrimestre "B" Lic. Trabajo Social
semiescolarizado

Frontera Comalapa, Chiapas

20 de junio 2020.

Técnicas de investigación

Conceptualización e importancia de la redacción científica, Características de la redacción científica, Estructura del texto científico: Introducción, desarrollo y conclusión

Características

a.- Precisión

significa usar las palabras que comunican exactamente lo que quieres decir. El lector no puede levantar la mano para aclarar sus dudas, ni mucho menos leerle la mente; para escribir con precisión tienes que escribir para el lector.

b.- Claridad

significa que el texto se lee y se entiende rápidamente. El artículo es fácil de entender cuando el lenguaje es sencillo, las oraciones están bien construidas y cada párrafo desarrolla su tema siguiendo un orden lógico.

c.- Brevedad

significa incluir sólo información pertinente al contenido del artículo y comunicar dicha información usando el menor número posible de palabras. Dos consideraciones importantes nos obligan a ser breves

El plancton se distribuyó mejor en ambas bahías. El autor de esta oración sabe exactamente qué significa "mejor", pero ¿lo sabe el lector? Mejor puede significar rápidamente, uniformemente, según se esperaba, o varias otras cosas.

El propósito de este trabajo fue determinar la flora intestinal de las palomas. ¿Que significa determinar? ¿Describir, identificar, cuantificar?

Los especialistas entienden claramente el significado de ciertos términos que parecen ser ambiguos. Por ejemplo, los taxónomos que estudian hormigas usan en sus descripciones términos tales como grande, pequeño, ancho, estrecho, grueso, delgado y otros que para todos ellos tienen esencialmente el mismo significado.

Estructura de la investigación documental

Sección preliminar

Hoja de presentación o carátula

Incluye, nombre de la institución, nombre de la facultad o escuela, nombre de la asignatura, título de la investigación, nombre del autor, nombre del docente, lugar y fecha.

Índice

Presenta el contenido de la investigación y el número de página en el que se encuentra la información.

Índice de tablas y figuras

Opcional en caso de ser necesario.

Cuerpo del trabajo

Introducción

Es una parte muy importante del documento, pues como su nombre lo indica introduce al lector en la temática que se presenta, despertando su interés y motivándolo a seguir leyendo.

Desarrollo Capítular

Presenta el desarrollo de los contenidos de acuerdo al esquema (bosquejo) determinado en un orden lógico, de lo general a lo específico

Conclusiones y recomendaciones

Presenta la síntesis argumentativa sobre el trabajo realizado, ésta se desprende de los planteamientos hechos sobre la problemática y los propósitos de la investigación.

ción de referencias o bibliografía

Lista de referencias documentales.

En la elaboración de la lista de referencias de las obras consultadas debe considerarse lo siguiente:
- Presentarla en orden alfabético, por apellido del autor y la inicial del nombre de pila.
- Sangrar la segunda y las subsecuentes líneas, cinco espacios o un tabulador. (Sangría francesa)
- Dejar un espacio después de cada signo de puntuación.

Bibliografía complementaria

Es el listado de fuentes documentales consultadas que apoyaron la investigación, pero que no aparecen referenciadas en el cuerpo del trabajo.

Anexos o apéndices

Son documentos que se adjuntan al final del trabajo, en el caso que el investigador lo considere necesario. (Datos estadísticos, cuadros, gráficas, fotografías, etc.).

Importancia

Es la transmisión de una señal clara al receptor con palabras sencillas y ordenadas.

Bibliografías

Medina R., A. (2004). Manual de técnicas de documentación y elaboración de trabajos en la investigación psicológica. Murcia, España.
Rodríguez P. L. (2001).Curso de Español. Cuba