



**Nombre de alumnos: Jeydi Morales
Rodriguez**

**Nombre del profesor: Andrés
Alejandro Reyes Molina**

**Nombre del trabajo: Cuadro
Sinóptico**

PASIÓN POR EDUCAR

Materia: Taller del Emprendedor

Grado: 9º Cuatrimestre

Comitán de Domínguez Chiapas a 10 de julio de 2020.

UNIDAD IV

Resumen ejecutivo

Es el concentrado de la información sobresaliente de cada una de las áreas del plan de negocios.

Debe ser claro, conciso y explicativo, no exceder de cinco páginas a doble espacio (el óptimo son tres), y contener los siguientes aspectos:

- Toda la información clave del plan.
- Los elementos que darán éxito al proyecto.
- La información principal de cada área analizada en el plan de negocios

Un buen resumen es muestra de un buen plan de negocios y éste, a su vez, la pauta de un posible buen proyecto

Contenido del resumen ejecutivo

Naturaleza del proyecto

Respecto a la naturaleza del proyecto, la información que se incluirá en el resumen es:

Nombre de la empresa, justificación (concisa) y misión de la empresa, ubicación de la empresa, ventajas competitivas, descripción de los productos y servicios de la empresa (concreta, no en detalle).

El mercado

La información de mercados que se incluirá en el resumen es:

Descripción del mercado que atenderá la empresa, demanda potencial del producto o servicio, conclusiones del estudio de mercado realizado y resumen del plan de ventas.

Sistema de producción

En cuanto al sistema de producción, la información que se incluirá en el resumen es:

Proceso de producción (simplificado y resumido), características generales de la tecnología, necesidades especiales de equipo (instalaciones, materia prima, mano de obra, etcétera).

Organización

En lo que respecta a la organización, la información que se incorporará en el resumen es:

- Organigrama de la empresa.
- Marco legal (régimen de constitución, situación accionaria, etcétera).

Contabilidad y finanzas

Respecto a la contabilidad y finanzas de la empresa, la información que se insertará en el resumen es:

Quién y cómo llevará a cabo el proceso contable, capital inicial requerido, resumen de los estados financieros, resultados de la aplicación de indicadores financieros, plan de financiamiento para la empresa.

Plan de trabajo

Fundamentalmente deberá establecerse el tiempo necesario para iniciar operaciones.

Este dato se calcula tomando en cuenta todas las actividades de las diferentes áreas que se requieren para iniciar operaciones.

Modelo de negocio

Describe cómo una organización crea, captura y entrega valor, ya sea económica o social, al cliente.

El término modelo de negocio abarca un amplio rango de actividades que conforman aspectos clave de la empresa como el propósito, estrategias, infraestructura, bienes que ofrece, estructura organizacional, entre otros.

Osterwalder y Pigner, en su libro de Business Model Generation Handbook, mencionan 9 elementos esenciales en el modelo de negocio:

1. Segmento del mercado: decidir a qué segmento de mercado le interesa llegar.
2. Propuesta de valor: razón por la cual los consumidores prefieren a esa empresa sobre las demás
3. Canales de distribución: forma en que la empresa hará llegar los productos a sus consumidores.
4. Relación con los consumidores: establecer el tipo de relación que desea
5. Flujos de efectivo: precio que estaría dispuesta a pagar por su producto o servicio.
6. Recursos clave: recursos físicos, de información, técnicos, humanos y financieros.
7. Actividades clave: describe las acciones más importantes del área de la empresa
8. Socios clave: es la red de proveedores y socios
9. Estructura de costos: incluye todos los costos que se incurren tanto para poner en marcha el modelo de negocio

Bibliografía

UDS. (10 de Julio de 2020). *Taller del Emprendedor* . Obtenido de <https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/docs/files/asignatura/5604cca5382edf4ba9e4ff804e5818a5.pdf>