NOMBRE DEL ALUMNO: **OVER ALEJANDRO GARCÍA GARCÍA.**

NOMBRE DEL PROFESOR: **ALEJANDRO MOLINA ROMAN.**

NOMBRE DEL TRABAJO: **CUADRO SINÓPTICO (PRESENTACION DEL MODELO DE NEGOCIO).**

MATERIA: **TALLER DEL EMPRENDEDOR.**

GRADO: **NOVENO CUATRIMESTRE.**

GRUPO: **ÚNICO "A.**

COMITÁN DE DOMÍNGUEZ CHIAPAS A SABADO 4 DE JULIO DE 2020

Presentación del modelo de negocio.

Unidad IV

Plan de negocios

El plan de trabajo consiste, básicamente, en asignar tiempos, responsables, metas y recursos a cada actividad de la empresa.

De tal manera que sea posible cumplir con los objetivos que se ha trazado y preparar todo lo necesario para el inicio de operaciones.

Es la asignación de tiempos, responsables, metas y recursos a las diferentes actividades de una empresa de forma que se cumplan los objetivos.

Marketing

El área de marketing abarca una serie de actividades a realizar como son:

- Desarrollar una investigación del mercado.
- Elaborar un análisis de la competencia.

- Llevar a cabo el estudio de mercado.
- Definir la publicidad de la empresa.
- Establecer el sistema de distribución.

- Diseñar etiquetas, anuncios, logotipo, eslogan, nombre comercial.
- Definir el sistema de promoción.

- Diseño del empaque del producto, si lo hay.

Producción

El área de producción abarca una serie de actividades a realizar al igual que el marketing.

Son actividades que pudieron quedar pendientes.

Como son

- Diseñar el producto o servicio.
- Definir el proceso de producción.
- Determinar la ubicación de las instalaciones y su distribución.

- Especificar los requerimientos de mano de obra
- Identificar y seleccionar a los proveedores de equipo, herramientas y materias primas.

- Obtener el equipo y herramientas necesarias para llevar a cabo el proceso de producción
- Comprar la materia prima para la elaboración del producto y la prestación del servicio.
- Adquirir comprar o rentar las instalaciones necesarias.

- Acondicionar las instalaciones de la empresa.
- Reclutar y capacitar a la mano de obra necesaria.
- Diseñar el sistema de calidad de la empresa.

Organización

El área de organización abarca también una serie de actividades a realizar.

- Definir las funciones de la empresa y el personal que las llevará a cabo.
- Diseñar la estructura organizacional de la empresa.

- Establecer los perfiles de cada puesto.
- Elaborar los manuales operativos de cada área funcional.

- Diseñar el proceso de reclutamiento, selección, contratación e inducción del personal.
- Definir el sistema de capacitación a seguir en la empresa.
- Elaborar los tabuladores y políticas de administración de sueldos y salarios.

- Establecer el procedimiento de evaluación de desempeño del personal.
- Diseñar y establecer los procedimientos de relaciones laborales.

Aspectos legales de implantación y operación

El área de aspectos legales incluye varias actividades como:

- Definición del régimen de constitución de la empresa.
- Trámites de implantación.

- Trámites fiscales.
- Trámites laborales.

Cada una de las actividades antes mencionadas se compone por un gran número de subactividades más específicas, las cuales deberán desglosarse para ubicarlas en el plan de trabajo.