



Nombre de alumnos: López gordillo yazmin
de la cruz

Nombre del profesor: Irecta Nájera Aldo

Nombre del trabajo: súper nota

Materia: estructuras generales

Grado:3

Grupo: A

Comitán de Domínguez Chiapas a 09de julio de 2020.

son documentos escritos que concentran en forma sistemática una serie de elementos administrativos

¿Que son Los Manuales?

Objetivos y Beneficios De manuales

- *Fijar las políticas y establecer los sistemas administrativos de la organización
- *Definir las funciones y responsabilidades de cada unidad administrativa

Tipos de Manuales En una organización

- Manual de organización
- Manual de políticas
- Manual normas
- Manual especialista
- Empelado
- Propósitos múltiples

Clasificación De manuales

- De Organización
- De Normas y Procedimientos
- De Puestos y funciones

Elementos De los manuales

- Historia y Descripción de la Empresa
- Legislación o base legal
- Normas y políticas generales

Otros mas

- Estructura de la organización
- Estructura de cada una de las áreas

