

MANUALES ADMINISTRATIVOS

¿QUÉ ES?



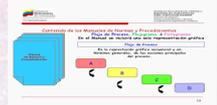
Son documentos escritos que concentran en forma sistemática una serie de elementos administrativos

TIPOS DE MANUALES QUE PUEDE HABER EN UNA ORGANIZACIÓN

De organización



De normas y procedimientos



De puestos y funciones



ELEMENTOS QUE PUEDE HABER EN UNA ORGANIZACIÓN

Historia y descripción de la empresa



Misión, visión, y objetivos de la empresa



Legislación o base legal



Estructura de la organización



Organigrama por área



Normas y políticas generales



NOMBRE DE LA ALUMNA: SHAILA VALERIA ROSAS SUAREZ

NOMBRE DEL PROFESOR: ALDO IRECTA

NOMBRE DEL TRABAJO: SUPER NOTA

MATERIA: ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES

GRUPO: PSICOLOGÍA