

SUPER NOTA

William Noriko Aguilar López

Universidad del Sureste

Facultad de contaduría pública, UDS

02 junio de 2020

ANA LAURA CULEBRO TORRES

DESARROLLO EMPRESARIAL

Comitán de Domínguez, Chiapas a 02 de junio de 2020

ALCANCES DEL PROYECTO.

Planificar la gestión de calidad.

El acta de proyecto proporciona una descripción de alto nivel de las características del producto. También contiene los requerimientos de aprobación, objetivos del proyecto (medibles) y criterios para definir el éxito. Todos estos aspectos influyen en la elaboración del plan de gestión de calidad.



Identificar a los interesados.

El acta de constitución del proyecto suele suministrar información sobre los distintos actores que influyen en el proyecto y como estos se ven afectados por el resultado, esto incluye al patrocinador, clientes, miembros del equipo, grupos internos de la organización o departamentos, e inclusive puede contener información de grupos externos cuyos requisitos deben cumplirse.



Manejo de los cambios al acta de constitución del proyecto.

La metodología PMI no establece procesos que permitan cambiar el acta de proyecto, de hecho una vez que es elaborada a partir de allí se elabora el Plan de dirección de proyecto y otros documentos de la fase de planificación. Sin embargo, si existen circunstancias que podrían ameritar hacer cambios menores, es recomendable tener un procedimiento establecido que puede ser parte de la gestión integrada de cambios.



Los procesos de planificar la gestión del alcance: Recopilar requisitos y Definir el alcance, forman parte del área de conocimiento de Gestión del alcance del proyecto, establecida en la guía PMBOK.

Planificar la gestión de alcance, recopilar requisitos y definir el alcance

Planificar la gestión de los costos.

La planificación de la gestión de costos se realiza para establecer los procedimientos de planificación y gestión del gasto y control de los costos del proyecto, produciendo un plan de gestión de costos que se integrará al plan de dirección del proyecto.



Planificar la gestión de los riesgos

El área de conocimientos de la gestión de riesgos del proyecto es un componente fundamental de la visión de la metodología PMI de la Gerencia de proyectos, y esta comienza con la planificación de la gestión de riesgos.



0

ESTRUCTURA DE UN PROYECTO

Partes de un proyecto



Forma jurídica individual: Pertenece a una sola persona
 De sociedades: Constituidas por varias personas
 Cooperativas: Empresas de economía social
 La actividad de realicen extractivas manufactureras
 Por su tamaño microempresa gran empresa pequeña empresa mediana empresa.
 Propiedad de capital publica privada.
 Finalidad Especulativa lucrativa no lucrativa.
 Forma jurídica de sociedades individuales cooperativas.

La empresa es "aquella entidad formada con un capital social, y que aparte del propio trabajo de su promotor puede contratar a un cierto número de trabajadores. Su propósito lucrativo se traduce en actividades industriales y mercantiles, o la prestación de servicios"



Por la Actividad que realicen industriales: Producen bienes mediante la transformación de la materia prima extractivas Extracción de recursos naturales manufactureras Transforman la materia prima en producto terminado.



Finalidad especulativa lucrativas: buscan beneficios económicos, se crean para producir bienes y servicios rentables
 No lucrativas: Su finalidad es comúnmente asistencial, educativa, cultural, intelectual, social o recreativa sin fines utilitarios.



Influencia y sus alrededores

Por la Actividad que realicen comerciales: Son intermediarias entre productor y consumidor; su función primordial es la compra/venta de productos terminados mayoristas minoristas comisionistas.



Propiedad de Capital privadas: son constituidas y administradas por los particulares
 Públicas: Está determinada por las actividades que el estado se reserva para su administración.



Por su tamaño Microempresa Pequeña Empresa Mediana Empresa Gran Empresa



Por la Actividad que realicen de servicios: Son aquellas que brindan servicio a la comunidad salud educación servicios instituciones públicas financieras turismo.



LIDERAZGO EN EL PROYECTO

Liderazgo autocrático. Se trata de tener el poder absoluto sobre el equipo. Aunque lo más común es que no funcione si hablamos de equipos creativos e innovadores, en donde se sientan coartados por la autoridad de su líder, sí que en ciertas empresas puede



Liderazgo burocrático. Se podría decir que este líder no tiene personalidad. Dentro de los tipos de liderazgo más comunes es el que más se rige por las 'reglas'. Muy útil si existen riesgos en la seguridad del trabajo y tenga que seguir ciertas normas de protocolo.



Liderazgo orientado a la tarea. Se centran en las actividades o proyectos terminados. Son buenos organizando y asignando responsabilidades, pero pueden carecer de ciertas habilidades empáticas.



Liderazgo carismático. Estos líderes conducen al equipo para aportar un extra significativo de energía y motivación. Sin embargo, este tipo de liderazgo entraña un problema importante.

Liderazgo orientado a las personas, y no a las tareas. Estos líderes sirven como apoyo para guiar, organizar y proporcionar herramientas y soportes para ayudar a trabajar mejor a las personas.



Liderazgo participativo o democrático. Involucran al equipo en la toma de decisiones. Esto genera una gran motivación y una enorme satisfacción por parte de todos sus miembros.



Liderazgo 'Laissez-faire'. También denominado déjalo ser. Para equipos con mucha experiencia o iniciativa propia, puede ser un buen liderazgo que aplicar.



Liderazgo natural. Es una forma de liderazgo democrático. Son los líderes que no son contemplados como tal pero que su papel en el grupo es fundamental.