



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

Contaduría pública



Materia: software aplicado a la contabilidad

Contadora: Janeth Del Roció Espinosa Espinosa

Alumno: Ivan Santiago Hernández

Temas: software contable

Grupo y cuatrimestre: 6to cuatrimestre “A”

Software contable

Sistema contable

Es un programa informático destinado a sistematizar y simplificar las tareas de contabilidad de una organización.

Requerimientos del sistema.

Sistema operativo: Windows XP en adelante. **Procesador:** 1 GHz.

Memoria RAM: 1 GB.

Disco duro: 3 GB de espacio (si es 100% en la nube no es necesario).

Monitor: 800x600.

Conexión a Internet: LAN (no se recomienda Wifi).

Estructura de un sistema contable.

Actividad financiera: consiste en llevar un registro de la actividad diaria de la empresa.

Orden de la información: es muy importante establecer un orden de la información que va llegando a la empresa.

Formatos Digitales

Este componente es el encargado de visualizar, imprimir y/o entregar los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) de CONTPAQir así como comprobantes fiscales tradicionales (pedidos, remisiones, cotizaciones, órdenes de compra, abonos del cliente, entradas y salidas del inventario, etcétera).

Registro de terceros y usuarios en la

Registro de terceros

Las operaciones con terceros, en lo posible deben registrarse en la contabilidad de tal forma que

Almacén.

Los almacenes en CONTPAQir Comercial sirven para llevar mejor control de los inventarios (mercancía que ingresa y egresa). El almacén es un lugar especialmente estructurado y planificado para custodiar, proteger y controlar los bienes de activo fijo o variable de la empresa

Parametrización de la aplicación.

La importancia de tomarse el tiempo de entender la codificación de cada cuenta para llevar un correcto registro de la información en el software contable, es imperioso. Es por ello más que tener un software contable "bueno" es darse el tiempo de paramétrica el mismo, para que la labor diaria sea eficiente.

Programa de pagos

Cuentas por cobra y por pagar.

Las cuentas y documentos por cobrar, son una práctica recurrente dentro de las operaciones que realizan las entidades

Clasificación de las cuentas por cobrar

Cuentas por cobrar de exigencia inmediata o a corto plazo. Son aquellas cuentas por cobrar cuyo plazo de exigibilidad es menor a un año de la fecha de presentación de estados financieros.

Cuentas por cobrar de exigencia a largo plazo. Son aquellas cuentas por cobrar cuyo plazo de exigibilidad es mayor a un año de la fecha de presentación de estados financieros

Programación del inventario en el software.

El inventario es una relación detallada, ordenada y valorada de los elementos que componen el patrimonio de una empresa o

Nomina

Al registrar un asiento de nóminas, siempre será conveniente tener la nómina delante para así ir localizando las distintas

CIERRE CONTABLE ESTADOS FINANCIEROS

Y

El cierre contable es el proceso mediante el cual una empresa obtiene el resultado del ejercicio.

Balance general

El balance general, balance de situación o estado de situación patrimonial es un informe financiero contable que refleja la situación económica y financiera de una empresa en un momento