



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

**SOFTWARE APLICADO A LA CONTABILIDAD
MTRA. JANETH DEL ROCIO ESPINOSA ESPINOSA
ALUMNA: MÉNDEZ ARCOS HEIDY MARIBEL**

**FACULTAD DE CONTADURIA PÚBLICA
UNIDAD III PROGRAMA DE PAGOS RECAUDADOS
6° CUATRIMESTRE**

Comitán de Domínguez, Chiapas a 02 de junio de 2020.



Concepto de módulos de cuentas por cobrar y por pagar.

Las principales cuentas que incluidas en este rubro figuran las siguientes: clientes, documentos por cobrar, empleados y deudores diversos.

Las cuentas y documentos por cobrar, son una práctica recurrente dentro de las operaciones que realizan las entidades

Las principales cuentas que incluidas en este rubro figuran las siguientes: clientes, documentos por cobrar, empleados y deudores diversos.

Clasificación de las cuentas por cobrar

Cuentas por cobrar de exigencia inmediata o a corto plazo.	A cargo de clientes
Cuentas por cobrar de exigencia a largo plazo	A cargo de otros deudores

cuentas incobrables

El registro contable de las cuentas incobrables se realiza cargando a los gastos de operación y se abona a una cuenta complementaria de activo que se llama "Estimación para cuentas incobrables".

Documentos por cobrar

Esta cuenta se presenta en el estado de situación financiera en el activo circulante, dentro del rubro de cuentas por cobrar, y su saldo refleja los documentos, letras de cambio y pagares a favor de la empresa.



PASIÓN POR EDUCAR

Creciendo S.A.			
Balance General al 30 de Septiembre			
Activo Circulante		Pasivo Circulante	
Caja	20,000	Proveedores	125,000
Bancos	240,000	Documentos por pagar	45,000
Clientes	245,000	Acreedores diversos	10,000
Almacenes	275,000	Impuestos por pagar	20,000
Deudores Diversos	10,000	Total	200,000
Total	790,000		
Activo Fijo		Pasivo Fijo	
Edificios(Local Comercial)	150,000	Acreedores Hipotecarios	60,000
Equipo de Transporte	60,000	Total	60,000
Total	210,000		
		Capital Contable	
		Capital Social	350,000
		Utilidades retenidas	390,000
		Total	740,000
Total de Activo	1,000,000	Total de Pasivo y Capital	1,000,000

Programación del inventario en el software.

El inventario es una relación detallada, ordenada y valorada de los elementos que componen el patrimonio de una empresa o persona en un momento determinado.



Antiguamente lo normal era que los inventarios se realizaran por medio físico (se escribían en un papel)

El inventario aparece tanto en el balance general como en el estado de resultados.

IMPRESIÓN DE CODIGO DE BARRAS

Este proceso te permite imprimir un rango de etiquetas con código de barras para tus productos. Aquí deberás asignar un nombre a la etiqueta, especificar los datos que tendrá: nombre del producto, características, pedimentos, lotes.



Control de inventario físico en el software contable.

Este proceso permite hacer una comparación de las existencias de los productos capturadas en CONTPAQi® Comercial contra las existencias físicas en tu inventario.



El Conteo de inventario físico se lleva a cabo en 5 etapas
(1. Congelar Existencias,
2. Proforma,
3. Captura del Inventario Físico,
4. Inventario físico vs. Existencias, 5. Aplicación del inventario físico)

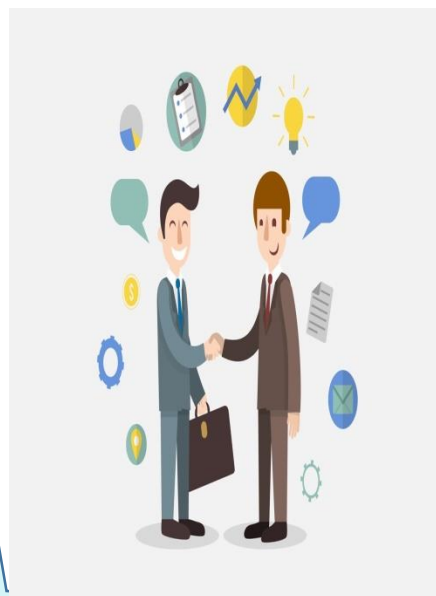
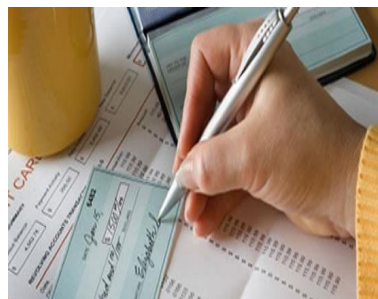


Programación de recaudos en el software.

Con nuestro sistema contable podrá registrar los pagos totales y parciales de **FACTURAS y/o REMISIONES.**

Exportación de documentos

Nómina, pasivos, estimados y ajustes.



Por medio de esta herramienta podrás exportar documentos a un archivo de texto, para posteriormente ser importados desde otra terminal o desde otra empresa de **CONTPAQi® Comercial.**

Nómina Es un documento contable que registra y controla los salarios, prestaciones y deducciones de los empleados,

pasivos. Representa las deudas y obligaciones con las que una empresa financia su actividad y le sirve para pagar su activo

Cuando en tu empresa tienes empleados, todos los meses tendrás que registrar los asientos contables correspondientes a las nóminas.

Al registrar un asiento de nóminas, siempre será conveniente tener la nómina delante para así ir localizando las distintas cantidades a tener en cuenta.

Creciendo S.A.			
Balance General al 30 de Septiembre			
Activo Circulante		Pasivo Circulante	
Caja	20,000	Proveedores	125,000
Bancos	240,000	Documentos por pagar	45,000
Clientes	245,000	Acreedores diversos	10,000
Almacenes	275,000	Impuestos por pagar	20,000
Deudores Diversos	10,000	Total	200,000
Total	790,000		
Activo Fijo		Pasivo Fijo	
Edificios(Local Comercial)	150,000	Acreedores Hipotecarios	60,000
Equipo de Transporte	60,000	Total	60,000
Total	210,000	Capital Contable	
		Capital Social	350,000
		Utilidades retenidas	390,000
		Total	740,000
Total de Activo	1,000,000	Total de Pasivo y Capital	1,000,000