

Nombre del alumno: Dalia de los Ángeles Pérez Escobedo.

Nombre del profesor: Ana Laura Culebro Torres

Nombre del trabajo: “Cuadro Sinóptico”

Materia: Taller del Emprendedor

PASIÓN POR EDUCAR

Grado: 9no cuatrimestre

Grupo: “A”

PRODUCCIÓN

La producción es la actividad económica que se encarga de transformar los insumos para convertirlos en productos o servicios.

Los objetivos del área de producción, al igual que los de otras áreas, deben ser cuantificables y medibles, e ir en relación con los recursos disponibles de la empresa.

Tradicionalmente los objetivos del proceso productivo afrontan cinco aspectos fundamentales:

1. Control y reducción de costes: El coste expresa el valor monetario de los bienes y servicios consumidos por la empresa en el desarrollo de su actividad.

2. La productividad: La productividad es una medida de la eficiencia de la empresa, relaciona la producción con el consumo de recursos en que ésta ha incurrido para poder llevar a cabo su actividad.

3.- La calidad: La calidad se puede definir como el grado de adecuación del producto para el uso al que se le destina.

4. Flexibilidad: Cuanta mayor sea la capacidad de la empresa de responder ante el cambio, más flexible será

5. El servicio: Hoy en día la empresa no puede limitarse a la entrega de un producto de calidad y con un precio ajustado, además se le debe prestar un servicio adecuado

El resultado final de un proceso de producción es el producto, el cual puede ser un bien o servicio, que representa un satisfactor para el consumidor. Por lo que destacan dos tipos de bienes:

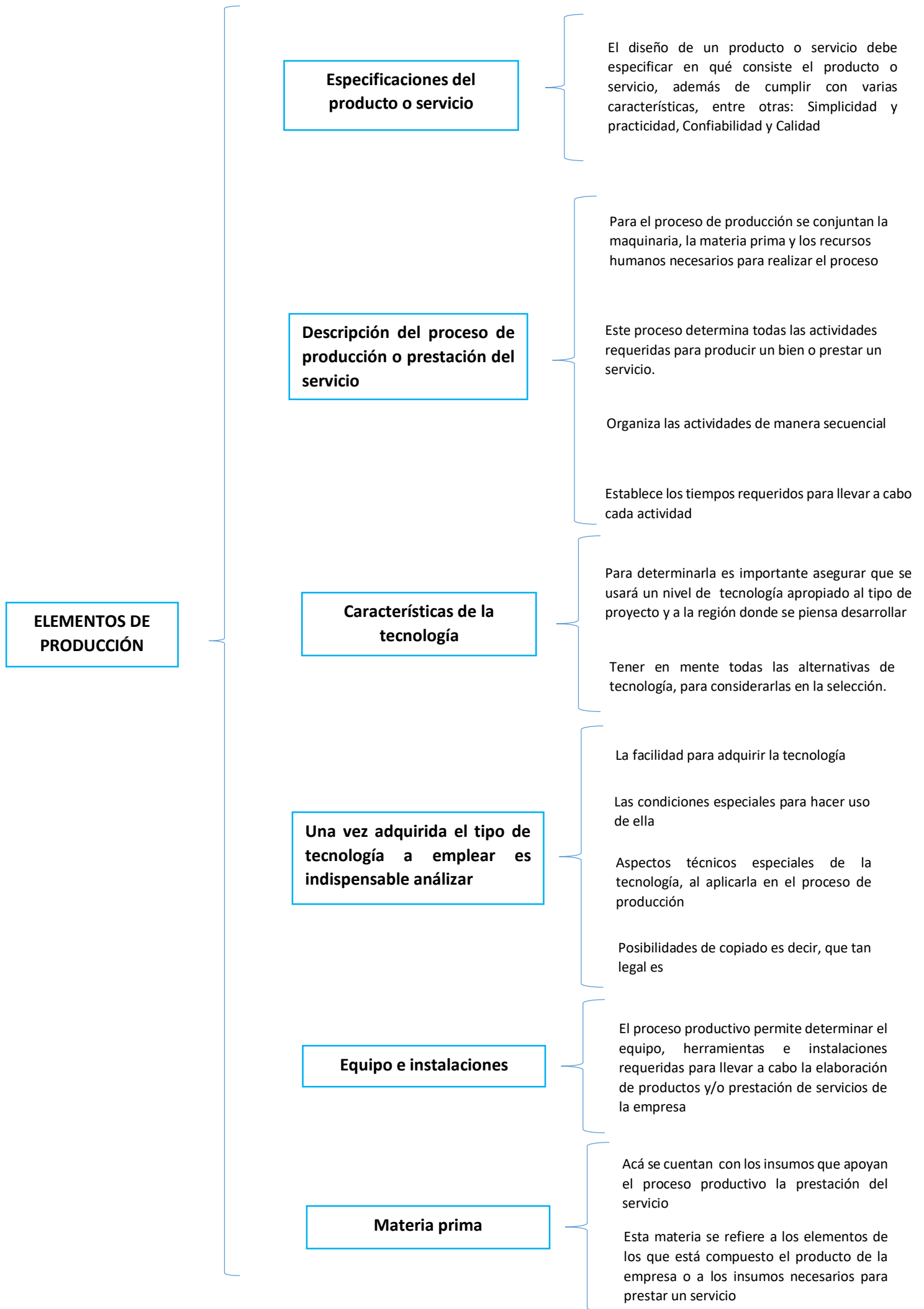
Bienes industriales: Productos que se utilizan para producir otros bienes; algunos de ellos entran directamente en el proceso productivo, como materia prima, producto semiterminado o componentes

Bienes de consumo: Productos que usan los consumidores finales para satisfacer sus necesidades personales; se clasifican en bienes duraderos o perecederos

Los servicios se clasifican, en general, de la siguiente forma:

Servicios comerciales: Algunos ejemplos son: reparación y mantenimiento de maquinaria y equipo, diseño de instalaciones, etcétera

Servicios profesionales: Algunos ejemplos son: administrativos, atención médica o dental, educativos, de asesoría, etcétera.



ELEMENTOS DE PRODUCCIÓN

Identificación de proveedores y cotizaciones

Para la eficacia en la selección de proveedores es necesario determinar la calidad, el cumplimiento en fechas de entrega, precio, servicio que ofrecen, créditos y localización de proveedores

Es recomendable identificar a varios proveedores, y evaluar a cada uno de ellos con base en los criterios ya establecidos.

Capacidad instalada

Esta se refiere al nivel máximo de producción que puede llegar a tener una empresa con base en los recursos con los que cuenta, principalmente en cuanto a maquinaria, equipo e instalaciones físicas

Acá se determina la capacidad instalada total (potencial) y el nivel de producción adecuado (requerido).

Ubicación de la empresa

Acá se determina la ubicación de la empresa como la distancia al cliente, la distancia de los proveedores, la distancia de los trabajadores, y los requerimientos (limitaciones) legales.

Diseño y distribución de planta y oficinas

Acá se analiza la forma en que se dispondrán las máquinas, herramientas y los flujos de producción, lo cual permitirá organizar el trabajo eficientemente

Programa de producción

El programa de producción es la planificación de las operaciones que deberán realizarse para asegurar el cumplimiento de los objetivos propuestos para el área

Actividades preoperativas: Las cuales son actividades que deben realizarse para iniciar las operaciones productivas.

Actividades operativas. Son todas las actividades que es necesario desarrollar para tener listo el producto o prestar el servicio de la empresa.

ORGANIZACIÓN

Esta dispone y asigna el trabajo entre el personal de la empresa para alcanzar eficientemente los objetivos propuestos

En cuanto a sus objetivos estos se establecen de acuerdo a las metas empresariales y del resto de las áreas que la conforman

ELEMENTOS DE ORGANIZACIÓN

Estructura organizacional

El primer paso para establecer un sistema de organización en la empresa es hacer que los objetivos de la empresa y los de sus áreas funcionales concuerden y se complementen

Funciones específicas por puesto

Acá se diseña el manual operativo por trabajador, estableciendo el objetivo que se pretende lograr con cada función general, Desarrollando cada actividad para llevar a cabo la función general, describiendo los procesos de cada actividad y determinando los indicadores operativos (de desempeño) y de calidad (mejoramiento)

Administración de sueldos y salarios

Acá se define la administración de presupuestos destinados a la administración de sueldos según los perfiles por puesto mediante una jerarquización de la empresa

Marco legal de la organización

Al constituir legalmente una empresa es importante tomar en cuenta muchos elementos como:

Número de socios, capital económico, responsabilidades, gastos, tramites, obligaciones fiscales, entre otras

Dentro de los aspectos fiscales es importante conocer las diferentes obligaciones que se tienen como empresa, para cumplir adecuadamente con ellas y evitar posibles inconvenientes posteriores