


- 
- Nombre del alumno: Carlos Sarahin López López
 - Docente: Lic. Karina Maricruz Pérez Guillén
 - Carrera: nutrición
 - Cuatrimestre: 6to
 - Materia: bases de administración

COMITÁN DE DOMINGUEZ CHIAPAS, A MAYO 2020

El fenómeno administrativo se da donde quiera que existe un organismo social, porque en él tiene siempre que existir coordinación sistemática de medios.

Proceso administrativo



Prever: intento de evaluar el futuro mediante un programa y de hacer previsiones para llevarlo a cabo (esta función dio origen a la función de planeación). • Organizar: movilizar los recursos humanos y materiales para poner el plan en acción. • Dirigir: establecer orientaciones para los empleados y conseguir que las tareas se cumplan. • Coordinar: conseguir la unificación y la armonía de todas las actividades y los esfuerzos. • Controlar: verificar que las tareas se cumplan de conformidad con las reglas establecidas y expresadas por la dirección

• Su universalidad • Su especificidad • Su unidad temporal • Su unidad jerárquica

ADMINISTRACIÓN MODERNA

Importancia



características



Principios de la administración de Fayol

División del trabajo, autoridad y responsabilidad, disciplina, unidad de mando, unidad de dirección, Subordinación del interés individual al interés general, Remuneración del personal, centralización, cadena de escalar, orden, equidad, estabilidad del personal en sus cargos, iniciativa y espíritu de equipo.

La administración se da donde quiera que existe un organismo social, aunque lógicamente sea más necesaria cuanto mayor y más complejo sea este. El éxito de un organismo social depende, directa e indirectamente, de su buena administración y solo a través de esta, de los elementos materiales, humanos, etc.

FUENTE Administración Moderna, autor Reyes Ponce Agustín, México LIMUSA.