

**ENSAYO: LA COMUNICACIÓN
PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL**

LIC. MARÍA DEL CARMEN BRIONES MARTÍNEZ

PRESENTA EL ALUMNO:

Anel Del Rocío Gordillo Domínguez

GRUPO, CUATRIMESTRE y MODALIDAD:

**6to. Cuatrimestre “A” Trabajo Social
Semiescolarizado**

Frontera Comalapa, Chiapas

10 de Julio de 2020.

En este ensayo hablaremos sobre el tema Comunicación es un proceso de intercambio de información, en el que un emisor transmite a un receptor algo a través de un canal esperando que, posteriormente, se produzca una respuesta de dicho receptor, en un contexto determinado, por ejemplo para poder entablar una comunicación con alguien necesitamos tener un lenguaje claro y preciso del mensaje que le daremos para que el receptor pueda comprenderlo.

La función de la comunicación no es sólo transmitir el mensaje sino que al mismo tiempo es unir dos puntos, cumpliendo de esta manera el propósito principal de quien envía o lleva el mensaje, o de qué o quién hace la unión entre los dos puntos. Dentro de la comunicación existen elementos importantes, estos son:

- a) El **emisor** es el encargado de codificar el mensaje. Transmite el mensaje.
- b) El **receptor** es el que descodifica el mensaje. Recibe el mensaje.
- c) El **mensaje** es la información codificada lingüísticamente, verbal o no verbal.
- d) El **código** es el conjunto de signos y normas lingüísticas, dominado por los dos agentes principales de la comunicación, el emisor y el receptor.
- e) El **canal** es el medio utilizado para hacer llegar la información ya codificada, que puede ser formal e informal.
- f) El **contexto** es el elemento extralingüístico; es decir, el referente que le permite al receptor interpretar el mensaje y su código.

El enfoque de los sistemas internos permite a los gerentes evaluar cuán eficientemente funciona y opera una organización. Dentro de una empresa el principal vínculo afectivo debe ser la comunicación, ya que, a través de ésta podemos brindar y escuchar las ideas para lograr un objetivo en común, así podemos hacer de una empresa con mayor rango de productividad.

Según Boulding (1956) la teoría de sistemas, está interesada básicamente en problemas de relación, de estructura y de interdependencia más que en los atributos constantes de los objetos. El proceso básico de comunicación es cuando en él mismo una persona “emisor” se pone en contacto con otra “receptor” a través de un mensaje (el cual es enviado por medio

de un canal) y espera que esta última dé una respuesta ante lo que se le ha transmitido. Es quién emite el mensaje hacia uno o varios destinatarios.

Toda empresa consta de una estructura organizacional, o de una forma de organización de acuerdo a sus necesidades (teniendo en cuenta sus habilidades), por medio de la cual se pueden ordenar actividades, procesos y en sí el funcionamiento de la empresa, de acuerdo a la manera en la que desempeñes un buen trabajo y tengas buenas relaciones comunicativas tendrás un puesto dentro de la empresa.

Sistema de una organización

Dentro de la empresa hay departamentos y en cada ellos un encargado del grupo. Tenemos por ejemplo:

- **Entorno multidimensional específico:** la organización, como cualquier sistema social, interactúa con un entorno multidimensional pero limitado a aquellos elementos que están efectivamente en relación con ella.
- **Relaciones con el entorno:** las mismas podrán ser, según las funciones de la organización, primarias en lo referente a la producción de un bien o prestación de un servicio y secundarias cuando proporciona empleo a la población de una región determinada.
- **Sistema abierto:** la organización recibe, de su entorno, elementos de diversa naturaleza que se transforman en resultados a través del proceso de transformación y se proyectan hacia el entorno, pudiendo, alguno de ellos, volver al sistema.
- **Sistema formal:** intenta alcanzar el objetivo de la organización utilizando de modo racional los medios disponibles controlando, de esta manera, el comportamiento de los 47 individuos y de los grupos para hacerlos previsibles.
- **Sistema informal:** el sistema formal, por el sólo hecho de existir, produce presiones de diverso tipo a las que el individuo responde por medio del comportamiento, relaciones y estrategias no previstas por la organización

Algunos de los tipos de comunicación en la organización son:

- **La comunicación interna** es la comunicación dirigida al cliente interno, es decir, al trabajador. Nace como respuesta a las nuevas necesidades de las compañías de

motivar a su equipo humano y retener a los mejores en un entorno empresarial donde el cambio es cada vez más rápido.

- **La comunicación exterior** de una empresa es el conjunto de actividades generadoras de mensajes dirigidos a crear, mantener o mejorar la relación con los diferentes públicos. Es la trasmisión y recepción de datos, pautas, imágenes, referidas a la organización y a su contexto.

ORGANIZACIÓN FORMAL

Este tipo de organización representa la estructura intencional de los papeles en una empresa organizada formalmente. Es una estructura bien definida de autoridad y responsabilidad que define la delegación de autoridad y relaciones entre varios miembros de la organización.

ORGANIZACIÓN INFORMAL

Surgen por las necesidades personales y sociales de los individuos que no se satisfacen con los principios de la organización formal. Estas relaciones representan interacciones sociales no oficiales, no planificadas entre las personas que trabajan en estructuras formales. La organización informal surge espontáneamente sobre las bases de la amistad o intereses en común que no necesariamente están relacionados con el trabajo.

En conclusión la comunicación es la base para entablar relaciones personales y sociales con algún interés en específico y tiene una gran importancia dentro de la sociedad porque es un canal para transmitir información.

La comunicación es la que posibilita el buen funcionamiento en el seno de la familia como toda institución organizada, que debe perdurar a través de la transmisión de valores de generación en generación. Y todo esto es posible a través del uso adecuado de este proceso.

La comunicación es una realidad humana que no se puede evitar, por lo que cada día se debe cuidar y cultivar, ya que es un proceso de organización continua, irreversible, ligada estrechamente al contexto en que ocurre, la que puede dejar marcada profundas huellas en el tiempo y en el espacio mismo.

BIBLIOGRAFIA:

- <http://www.monografias.com/trabajos-pdf4/ensayo-comunicacion-efectiva/ensayo-comunicacion-efectiva.pdf>
- <file:///C:/Users/EQUIPO/Downloads/ANTOLOGIA%20PSICOLOGIA%20ORGANIZACIONAL.pdf>
- http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portallG/home_4/mod_virtuales/modulo5/22.pdf
- <https://www.losrecursoshumanos.com/organizacion-formal-e-informal/>