



Nombre del alumno:

Valeria Trejo Rodriguez

Nombre del profesor:

Víctor Torres Calderón

Licenciatura:

Enfermería "9no Cuatrimestre"

Materia:

Administración y Evaluación de los Servicios de Enfermería

Nombre del trabajo:

Mapa Conceptual del tema:

"Delegación de funciones"

Frontera Comalapa, Chiapas a 26 de Junio del 2020

DELEGACIÓN DE FUNCIONES

Un equipo de trabajo necesita de la gerencia o dirección de una empresa, la suficiente delegación de atribuciones para poder ejecutar sus tareas, siempre en relación a su experiencia y competencia para las mismas a su cargo.

Pero si queremos tener unidades económicas sólidas y con perspectivas de futuro, es preciso entender que las empresas son: SISTEMAS, es decir, organizaciones con diversos componentes, donde el factor humano y su realización en el trabajo son fundamenta.

Para conformar una ORGANIZACIÓN INTELIGENTE es justamente la habilidad y capacidad para DELEGAR funciones claves, por parte de la Dirección o Gerencia de las empresas.

Tips claves para una delegación exitosa

Tener muy clara la función que se va a delegar, sus claves, objetivos centrales y por supuesto las tareas.

Delegar responsabilidad por supuesto, pero también autoridad para poder ejercerla, y los medios adecuados.

Estar dispuesto a “bancarse” errores (dentro de ciertos márgenes, por supuesto), en este proceso de crecimiento y consolidación de la persona a cargo en una función.

Generar una “Visión” compartida estimulante, con las personas a las cuales se les delega funciones. O sea una imagen del futuro que se quiere lograr, adónde apuntamos a mediano y largo plazo, a partir de valores positivos y un cierto sentido de “Misión”.