



MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA  
DESARROLLO EMPRESARIAL

Sexto cuatrimestre grupo A

Mayo - Agosto

ING. Juan Manuel Jaime

Alumno: José Eduardo Roblero Tovar

Actividad: Mapa conceptual 2.1, 2.2 y 2.3

Comitán, Chiapas.

# Iniciación y planificación de proyectos

## Proyecto

ruta para el conocimiento de una determinada area o situación

tienen aspectos formales y teoricos

fuentes bibliográficas y metodologías

herramienta o instrumento que busca recopilar, crear, analizar en forma sistemática un conjunto de datos y antecedentes, para la obtención de resultados esperados.

### Tipos de proyecto

Los proyectos comunitarios buscan mejorar aspectos de la comunidad.

#### Proyectos privados

Tienen como finalidad la rentabilidad y la obtención de lucro

Los proyectos pueden clasificarse de acuerdo a su ámbito de acción, de la siguiente manera:

#### Proyectos publicos

No poseen fines de lucro sin alcanzar un impacto importante en la sociedad

Conjunto de actividades interrelacionadas y coordinadas

para alcanzar resultados especificos en el marco de las limitaciones

#### Proyectos de vida

se centran en los deseos de la vida y de sus individuos

## Planificación

permite organizar el entorno del trabajo

A través de la recolección de datos y su analisis

#### Proyectos de Investigación

Aquellos cuyo objetivo es la documentación o adquisición de fuentes y materiales en torno a una tema elegido

# Composición de los proyectos

## Pasos para un proyecto

Diagnostico

Se evalúa la necesidad y oportunidad del proyecto en su rango particular de acción, para determinar en qué condiciones debería darse y qué etapas involucrará

Diseños

Se debaten las opciones, tácticas y estrategias que pueden conducir al éxito, es decir, a cumplir con el objetivo.

Ejecución

La puesta en práctica de lo establecido en el proyecto

Evaluación

Se revisan las conclusiones del proyecto, los resultados arrojados tras su pesquisa.

etapa de control y de información

## Elementos de un proyecto

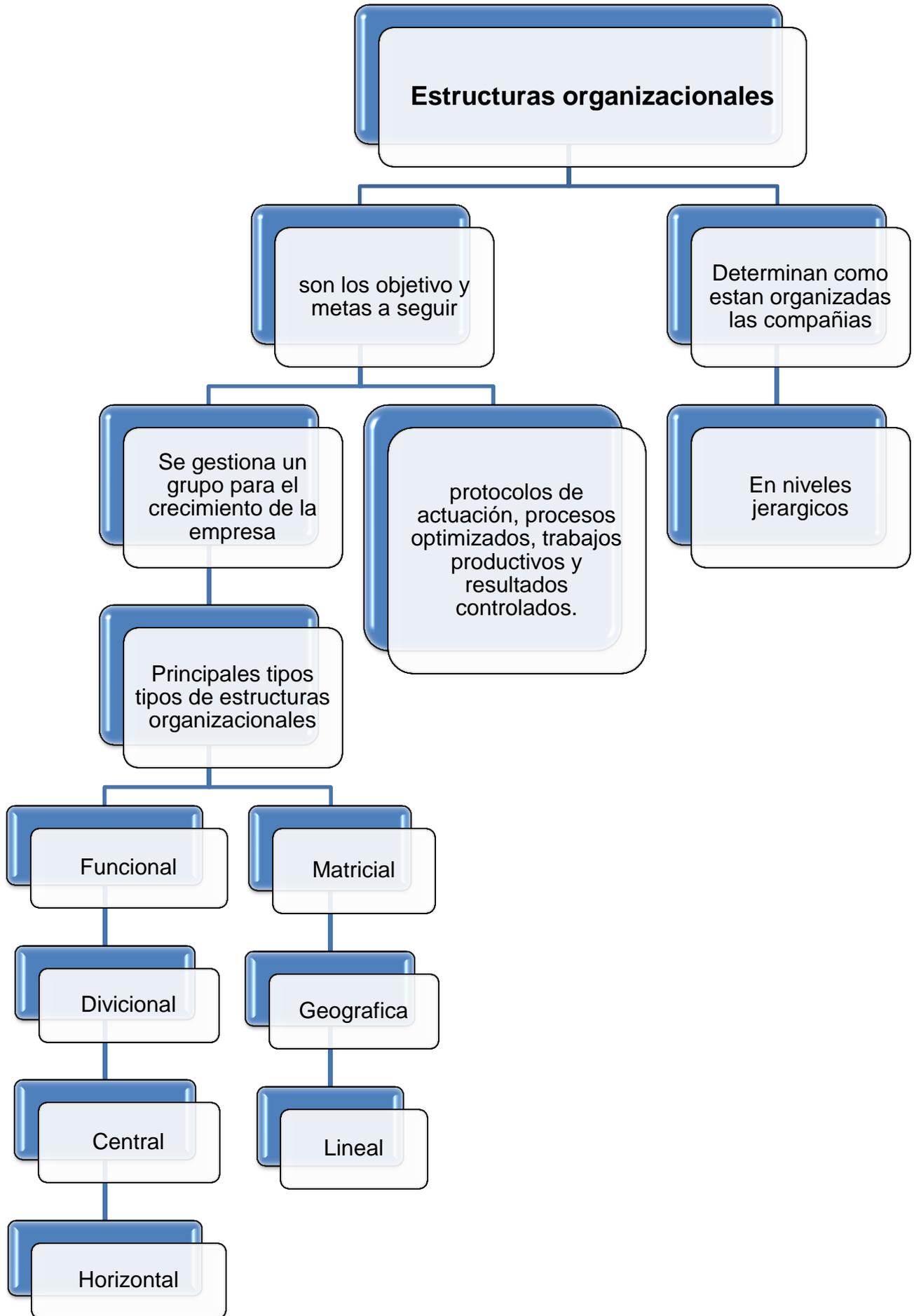
Finalidad y objetivos

Producto o servicios

Cronograma de actividades

Presupuesto

resultados





# Lider

apersona que posee habilidades para conseguir que el elemento humano lleve a cabo sus actividades encaminadas al logro de objetivos

Eficiente y atencion equilibrada

Se basa en

Para el buen funcionamiento de la empresa

Autoridad por experiencia

Autoridad administrativa

personas que saben como debe de funcionar una o todas las áreas de la empresa, asesoran la realización de una función, sugieren formas alternativas de obtener los mismos resultados

Es el derecho que tiene una persona a mandar, dar órdenes o dirigir en base a la posición que guarda en la empresa y lograr los propósitos pretendidos.

Adecuada organizacion

- Conocer propositos de la empresa
- Diseñar esquema
- Distribuir las cargas de trabajo

Distribuye

segun dicisiones economicas

- Empresario
- Area de ventas
- Area de producción
- personal

- Empresario
- Producción
- Finanzas