



MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA  
DESARROLLO EMPRESARIAL

Sexto cuatrimestre grupo A

Mayo - Agosto

ING. Juan Manuel Jaime

Alumno: José Eduardo Roblero Tovar

Actividad: Cuadro sinóptico 2.4 2.5 y 2.6

Comitán, Chiapas.

## Involucrados y afectados

Interno

Participan en el desarrollo del proyecto toda una empresa.

Matricial

Combinación de departamentos, para los que cada uno tiene una tarea y objetivo específico.

Subcontrato

Consultora externa o un Interino Manager para la ejecución de un proyecto determinado

Transformaciones digitales,

## Según su finalidad

Producción

Producir un bien o servicio

Educativos

Formación de personas

Sociales

Mejorar calidad de vida de las personas

Investigación

Experimentar la innovación

Comunitarios

Dirigidos también a personas, pero con la diferencia de que los beneficiarios participan en la ejecución de las actividades del proyecto.

## Alcances del proyecto

Planificar la gestión de alcance, recopilar requisitos y definir el alcance

Como se va a definir

Identificar necesidades

Descripción detallada del proyecto

Planificar la gestión del cronograma.

Persigue establecer las políticas, procedimientos y documentación necesarios para planificar, ejecutar y controlar el cronograma del proyecto.

Proporciona el resumen del presupuesto analizado en la fase de inicio, permitiendo desarrollar a partir del mismo el presupuesto detallado del proyecto.

Planificar gestión de riesgos .

área de conocimientos de la gestión de riesgos del proyecto es un componente fundamental de la visión de la metodología PMI de la Gerencia de proyectos, y esta comienza con la planificación de la gestión de riesgos.

Implica validar la viabilidad del proyecto, y por ende se suelen identificar riesgos y la forma de mitigarlos

Gestión de calidad

Identificar interesados

# Estructura de un Proyecto

Seguir una estructura básica, aplicable a diversos sectores de actividad.

Su estructura está formada por

- Objetivos concretos
- Calendario con plazos
- Presupuesto económico
- Recursos o herramientas necesarias
- Actividades y sub-tareas
- Equipo de trabajo
- Dueños de trabajo o destinatarios

Elementos de un proyecto

Alcance

El impacto total del proyecto que incluye el volumen de recursos y personas planificados para el adecuado funcionamiento del mismo.

Tiempo

Los plazos de entre de las diferentes actividades.

Organización y priorización de actividades

Para calcular la mejor ruta de trabajo

Costes

Elaboración de planificaciones realistas con los recursos disponibles, para que no nos llevemos sorpresas de última hora.

Comunicación

La gestión y planificación de la estrategia de comunicación ente los interesados del proyectos,